



Détail de l'offre : Contrat ponctuel - Commis aux archives

Recruteur	Institut de recherches cliniques de Montréal (IRCM)
Adresse	110, avenue des Pins Ouest
Code postal	H2W 1R7
Ville	Montréal, QC
Référence	25D1739472040
Titre de l'offre	Contrat ponctuel - Commis aux archives
Description de la mission	L'IRCM recherche un ou une commis aux archives pour inventorier, identifier, organiser et préserver ses archives pour un projet spécifique. Une part importante de la mission consistera à numériser des films et diapositives photographiques. Il s'agit d'un contrat ponctuel et à durée limitée. Le travail s'effectuera en collaboration et sous la direction de la Direction des communications de l'IRCM.
	Conditions du poste
	<ul style="list-style-type: none">• Type de contrat : Temps partiel contractuel (2 à 3 jours par semaine)• Durée : Minimum 1 mois
Type de contrat	Contractuel de 10 - 12 semaines
Télétravail	Pas de télétravail
Rémunération	À définir K Euro/an
Possibilité de déplacement	Non
Description de l'organisation	Fondé en 1967, L'Institut de recherches cliniques de Montréal (IRCM) est un organisme à but non lucratif spécialisé en recherche biomédicale fondamentale et clinique. Il forme également une relève scientifique de haut niveau dans un environnement technologique innovant.
Lieu de travail	IRCM, Montréal
Pays	Canada
Description du profil	<ul style="list-style-type: none">• Expérience : Débutant / Junior• Connaissance du milieu médical - un atout• Maîtrise de l'anglais écrit• Débrouillardise, créativité, rigueur, sens de l'organisation et autonomie
Expérience	Débutant (-3 ans)
Secteur	Santé
Disponibilité	1 mois