06
07

Rapport annuel

Association des archivistes du Québec

www.archivistes.qc.ca

40 ans d'évolution, 40 ans d'engagement

06
07

Rapport annuel

1967-2007

Association des archivistes du Québec

www.archivistes.qc.ca

40 ans d'évolution, 40 ans d'engagement

TABLE DES MATIÈRES

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2006-2007 3

MOT DE LA PRÉSIDENTE 4

RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE 5

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 8

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE 12

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE 12

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS 13

RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES (CAP) 13
RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES* 15
RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE* 16
RAPPORT DU COMITÉ DE FORMATION ET DE PERFECTIONNEMENT 17
RAPPORT DU COMITÉ DU SITE WEB 18
RAPPORT DU COMITÉ DES PRIX ANNUELS 19
RAPPORT DU COMITÉ DE LA DÉCLARATION QUÉBÉCOISE SUR LES ARCHIVES 20

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES 22

RAPPORT DE LA RÉGION EST 22
RAPPORT DE LA RÉGION DE MONTRÉAL 24
RAPPORT DE LA RÉGION OUEST 25

BUREAU CANADIEN DES ARCHIVISTES 26

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE 29

ÉTATS FINANCIERS 2006-2007 30

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2006-2007

Nathalie Gélinas, présidente
Judith Marcotte, vice-présidente (de mai à septembre)
Marc Beaudoin, directeur des affaires associatives
Juliette Delrieu, secrétaire
Nathalie Parant, trésorière
Robert Nahuet, responsable du Comité des affaires professionnelles
Laurent Thibeault, directeur de la région Nord
Julie Guilbeault, directrice de la région Est
Nathalie Denis, directrice de la région de Montréal
Brigitte Pollock, directrice de la région Ouest

COMITÉS

Michel Champagne, revue *Archives*
Sandrine Chanteduc, *La Chronique*
Louise Gagnon-Arguin, certification
Marc Lacasse, formation et perfectionnement
Marie-Josée Courchesne, prix annuels
Véronique Lamy, site Web
James H. Lambert, affaires législatives
Marie-Josée Courchesne, 36e congrès

Anne-Marie Allaire, commission de l'assemblée
Marie-France Mignault, archiviste
Andrée Gingras, directrice générale
Sylvie Parent, secrétaire administrative

POUR NOUS JOINDRE

http// www.archivistes.qc.ca

C.P. 9768, Succ. Sainte-Foy
Québec (Québec) G1V 4C3

Téléphone : 418-652-2357
Télécopieur : 418-646-0868
Infoaaq@archivistes.qc.ca

NOTE : Les corrections apportées à certains textes n'altèrent ni le fond, ni la forme de ceux-ci.
Mise en page par Sylvie Parent et textes corrigés par France St-Hilaire.

AUX MEMBRES DE
L'ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

MOT DE LA PRÉSIDENTE

Il me fait plaisir de vous présenter le rapport annuel de l'Association des archivistes du Québec pour la période du 1er mai 2006 au 30 avril 2007.

Au cours de cette 40e année d'existence, l'Association a poursuivi sa mission, celle d'offrir à ses membres des services assurant leur développement, tout en contribuant à l'enrichissement et à la promotion de la profession. Parallèlement, elle mettait en œuvre les priorités qu'elle s'est fixée dans ses orientations stratégiques, afin de doter l'Association d'outils prometteurs pour son avenir.

Je tiens à souligner la qualité du travail accompli par tous ceux et celles qui œuvrent activement au succès de l'AAQ. Au fil des pages, vous découvrirez l'immense travail réalisé par près de cent bénévoles qui permettent à notre association d'être ce qu'elle est aujourd'hui.

Enfin, je remercie tous les membres qui nous appuient par leurs commentaires, leurs réflexions et leur présence.

Bonne lecture!

La Présidente

Nathalie Gélinas

RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

FONCTIONNEMENT ET STRUCTURES DE L'ASSOCIATION

Au cours des dernières années, l'Association a connu des réorganisations importantes de son conseil d'administration : abolition de la deuxième vice-présidence, création du poste de directeur des affaires associatives, abolition d'une région, prolongation du mandat des directeurs régionaux, etc. Tous ces changements visaient à assurer la continuité du conseil, tout en espérant stimuler le renouvellement des effectifs. En ces années qui devraient être consacrées à la consolidation, il semble que le problème de la relève des officiers de notre association se pose encore. Les années à venir devront être ponctuées de réflexions et de décisions quant à la meilleure façon de trouver un équilibre entre stabilité et renouvellement des forces.

ORIENTATIONS STRATÉGIQUES 2005-2011

Annuellement, l'Association définit son plan d'action en fonction des ses orientations stratégiques. Ainsi, le conseil d'administration, les comités et la permanence travaillent tous dans la même direction pour assurer le suivi des opérations régulières et mener, de façon concertée, les projets spéciaux de l'année en cours.

La politique de gestion financière de l'AAQ, le plan de communication, le logo du 40e anniversaire, les travaux menés pour rafraîchir le site Web et développer les services en ligne, projets mobilisateurs de l'année 2006-2007, sont inspirés des orientations, notamment celle visant le renouvellement de l'AAQ et son image professionnelle.

CONCERTATION ET PARTENARIAT

Rencontre des présidents des regroupements du milieu archivistique

En novembre dernier, dans le cadre de son séminaire annuel, le GARM invitait les conférenciers à identifier les défis des dix prochaines années. Au terme de cette journée, la présidente du congrès, Marie-Josée Courchesne, conviait, à son tour, les participants à poursuivre la réflexion sur les enjeux de la profession. Sous le thème *D'hier à demain : quarante ans de théorie et de pratique archivistiques au Québec – Quelles pistes pour l'avenir*, le congrès 2007 représente un rendez-vous privilégié pour stimuler les échanges. Entre les deux événements, l'AAQ et les autres regroupements du milieu archivistique, ont souhaité, tel que nous le suggérait Denys Chouinard lors du séminaire, poursuivre la réflexion.

C'est dans cet esprit qu'a eu lieu, le 26 janvier dernier, une rencontre des présidents des regroupements d'archivistes au Québec. Cette rencontre avait pour objectif de définir des préoccupations communes et travailler ensemble dans l'atteinte de défis qui touchent l'ensemble de la communauté archivistique. L'idée de réunir les présidents avait été amenée lors du congrès de Chicoutimi en juin 2006. Ce n'est pas la première fois que les présidents ont l'occasion de travailler en concertation. Mais, la rencontre de janvier nous a permis non pas d'être en réaction à un dossier, mais bien de travailler dans une perspective de développement.

Au cours des dernières années, nous avons eu l'occasion de nous mobiliser pour des causes et des projets communs. Ces occasions ont certes animées une volonté de travailler ensemble. En s'inspirant de sa politique de concertation et en favorisant les opportunités de rencontres, l'AAQ gagnera beaucoup de ces collaborations privilégiées pour relever les défis de demain et concrétiser les aspirations de la *Déclaration québécoise sur les archives*.

Bibliothèque et Archives nationales du Québec

Dans le cadre de ses activités de promotion de la *Déclaration québécoise sur les archives*, l'Association des archivistes du Québec a eu le privilège de compter sur un allié d'envergure pour faire connaître la *Déclaration* à l'échelle du Québec. Lors de la tournée régionale de BAnQ, présidée par Mme Lise Bissonnette, plus d'une vingtaine de villes ont été visitées entre septembre et janvier. Une séance de signature, intégrée au déroulement de la journée de l'équipe de la tournée, a permis à M. Carol Couture, notre ambassadeur, de présenter ce texte phare aux participants des plénières, issus du milieu culturel et politique.

CONSEIL CANADIEN DES ARCHIVES (CCA)
L'assemblée générale du CCA a eu lieu les 28 et 29 octobre 2006. Outre l'agenda habituel concernant les rapports des comités, des conseils provinciaux et territoriaux, la gestion financière et les élections, le retour sur les procédures 2006-2007 du Programme national de développement des archives (PNDA) et les témoignages de reconnaissance adressés à Fred Farrell et Carman Carroll, membres sortant du comité de direction, ont marqué la rencontre.

Les élections ont permis de renouveler le mandat de Suzanne Girard à titre d'administratrice du CCA. J'aimerais également souligner l'arrivée de François Cartier, représentant de l'AAQ, au sein du comité canadien de description archivistique. François remplacera Mario Robert qui, pendant plusieurs années, à partager son expertise et l'expérience québécoise au sein du comité.

BUREAU CANADIEN DES ARCHIVISTES (BCA)
Le Bureau canadien des archivistes (BCA) a tenu une rencontre le 27 octobre dernier à Ottawa. L'Association des archivistes du Québec (AAQ) était représentée par Andrée Gingras (observatrice) et moi-même. Étaient également présents à cette réunion, Shelley Sweeney, secrétaire générale du BCA, ainsi que Linda Fraser, Scott Goodine et Duncan Grant (observateur), représentants de l'Association of Canadian Archivists (ACA). Cette réunion nous a permis, dans un premier temps, de définir les priorités de travail pour l'année 2006-2007 et, dans un deuxième temps, de les partager avec le comité de direction du Conseil canadien des archives (CCA). Quatre dossiers ont été mis en priorité, soit la planification d'un symposium conjoint AAQ/ACA, la rédaction d'un guide canadien proposant des lignes directrices pour l'organisation d'une journée des archives, la sensibilisation de nos collègues hors Québec afin de susciter leur intérêt pour un projet de déclaration sur les archives et la diffusion de l'accès en ligne des revues *Archives* et *Archivaria*.

Au cours de l'année, le BCA a également tenu quelques réunions téléphoniques, notamment pour discuter des projets nationaux pour les demandes de subventions dans le cadre du PNDA.

POLITIQUE SUR L'UTILISATION DES SURPLUS DE l'AAQ
En 2005-2006, le conseil d'administration avait mandaté un comité ad hoc sur les finances pour étudier la situation financière de l'AAQ et recommander des pistes de réflexion sur la réserve à conserver et les dépenses. Notre santé financière est enviable. Mais, depuis quelques années, le vérificateur comptable nous mettait en garde contre les surplus qui ont connu une progression phénoménale au cours des trois dernières années. Surplus amplifié par des événements circonstanciels.

Il devenait donc essentiel de mener une réflexion sur ce que nous souhaitions en faire. Le comité ad hoc nous avait fait certaines recommandations pour trouver un équilibre entre assurer la pérennité de l'Association tout en permettant son développement. Lors de la journée de planification, les administrateurs et responsables de comités se sont donc penchés sur cette question et ont exploré diverses avenues pour finalement donner des lignes directrices à la rédaction d'une politique de gestion des ressources financières de l'AAQ.

Un nouveau groupe de travail a été formé pour élaborer la politique. Sous la responsabilité de Nathalie Parant, trésorière de l'AAQ, quelques personnes, choisies pour leur connaissance de l'Association ou leur expertise dans le volet financier, ont scruté les chiffres qui justifient les choix d'orientations, ont défini les éléments de la politique et l'ont rédigé. La politique est maintenant prête et elle sera présentée à tous les membres à l'occasion de l'Assemblée générale du 1er juin 2007.

Cette politique ne peut vivre seule, elle sera bonifiée des documents qui baliseront son application. La prochaine année sera donc consacrée à élaborer tous les aspects mécaniques entourant l'application de la politique.

PLAN DE COMMUNICATION
Ce n'est pas la première fois que l'Association se questionne sur son image corporative, ses services, le sentiment d'appartenance de ses membres, l'intérêt des archivistes pour la vie associative, ainsi que son rôle et leadership dans le milieu archivistique. Déjà, vers la fin des années 1980, un vaste sondage avait été mené. Plus récemment, en 2000, un comité ad hoc avait formulé des recommandations sur les grands axes d'un plan de communication. Dans la foulée des orientations stratégiques 2005-2011, le conseil d'administration souhaitait tirer profit de ces expériences. En

s'associant avec une firme d'experts-conseils, nous voulons d'abord faire le point sur nos forces et nos faiblesses.

Grâce à une subvention du programme Développement des compétences pour les organismes du patrimoine du Programme de consolidation des arts et du patrimoine canadien de Patrimoine canadien, l'AAQ a pu se donner les moyens de réaliser ce projet. L'objectif de cette demande consistait à identifier des stratégies de mise en œuvre d'actions découlant des orientations 2005-2011, notamment en ce qui a trait à l'image professionnelle de l'Association, l'affirmation du leadership archivistique et le développement d'un sentiment d'appartenance par la reconnaissance des compétences.

Depuis près de 40 ans, l'AAQ a relevé plusieurs défis, dont la constitution d'un regroupement professionnel basé sur les préoccupations et les besoins des membres, la mise en place de services tels que la formation continue, la réalisation de publications scientifiques, la consolidation des structures de fonctionnement qui s'appuient autant sur les bénévoles que sur la permanence de l'Association, les prises de positions juridiques, politiques et sociales dans les domaines influençant la profession ceci, pour n'en nommer que quelques-uns.

Le plan de communication devra constituer un outil de travail qui aura, entre autres, pour effet de définir et de situer dans le temps les actions concrètes à poser afin de bonifier les interventions de l'AAQ auprès de sa clientèle actuelle et future, de même qu'auprès de ses différents collaborateurs. L'objectif est de rendre plus efficace notre planification en se dotant de documents qui guideront nos actions.

PRISES DE POSITION DE L'AAQ

L'année 2006-2007 a été plutôt tranquille sur le plan de la représentation politique québécoise. Cela n'a pas empêché notre Association de prendre position sur certains dossiers. Mentionnons notamment notre participation à la vaste consultation menée par l'UNESCO sur la faisabilité d'établir une Journée mondiale du patrimoine audiovisuel, l'appui aux documentaristes canadiens concernant l'augmentation du financement des services d'archives, la rencontre avec le Cabinet de la ministre Line Beauchamp pour les sensibiliser à la *Déclaration québécoise sur les archives* et le suivi du dossier sur la nomination de deux représentants du secteur des archives au conseil d'administration de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

ENGAGEMENT ET IMPLICATION DES BÉNÉVOLES

En terminant, je tiens à témoigner de la précieuse collaboration des gens qui m'ont appuyée tout au long de la dernière année. Je veux remercier Marc Beaudoin, directeur des affaires associatives, pour ses judicieux conseils et sa rigueur, Nathalie Parant, trésorière, pour avoir mené d'une main de maître les finances de l'Association en cette année difficile, Juliette Delrieu, secrétaire, qui consigne la mémoire de nos rencontres, ce qui prend toute son importance dans une association d'archiviste. J'aimerais également remercier Judith Marcotte, qui pour des raisons personnelles a dû quitter ses fonctions de vice-présidente au cours de l'année. Je voudrais souligner le travail des équipes régionales et des comités. Merci également à Nathalie Denis qui a accepté d'être ma voix, mes yeux et mes oreilles dans certains dossiers qui touchaient plus particulièrement la région de Montréal.

Et finalement, des remerciements tous spéciaux à Andrée Gingras et Sylvie Parent pour leur disponibilité et l'incroyable travail qu'elles font à la permanence et auprès des membres.

Sans toute cette équipe, il serait inconcevable de présider aux destinées de notre Association.

Merci!

Nathalie Gélinas
Présidente

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Nos interventions ont été dictées par l'importance de certains dossiers en cours ou la nécessité d'intervenir rapidement dans certains autres. C'est ainsi que nous avons collaboré plus étroitement avec certains comités ou certaines directions régionales.

PLAN DE COMMUNICATION

A l'occasion de son 40e anniversaire, l'Association des archivistes du Québec a souhaité, en collaboration avec une ressource professionnelle externe, notamment ABSOLU communication marketing, procéder à une analyse de sa fonction marketing définissant son positionnement futur et développer un plan de communication; cette initiative s'inscrivant dans nos orientations stratégiques 2005 et suite à l'obtention d'une subvention de Patrimoine Canada.

Le mandat divisé en trois phases; soit l'audit marketing, la recherche et le plan de communication a été réparti sur deux ans.

La première phase a consisté à une analyse marketing et a été complétée le 31 octobre 2006. La deuxième phase soit la recherche, a pris la forme d'un sondage auprès des membres et des non-membres dont le rapport a été déposé le 4 avril dernier. Riche de l'information recueillie, le plan de communication devrait être disponible pour adoption en juin 2007 et les actions proposées feront l'objet de discussions lors de la réunion de planification annuelle en août prochain.

Ce processus évolutif a nécessité plus d'une dizaine de rencontres tout au cours de l'année et a demandé une contribution importante de la part du comité exécutif et particulièrement du secrétariat. Je les remercie sincèrement et tiens à remercier surtout les membres qui ont pris de leur temps pour répondre si nombreux et si généreusement à cette recherche qui orientera nos actions pour les prochaines années.

POLITIQUE FINANCIÈRE

Partie prenante du comité aviseur sur les finances, nous avons déposé notre rapport en août dernier. Il proposait des avenues pour une administration plus efficiente des surplus accumulés au cours des années. Alimentée des réflexions des participants lors de notre réunion de planification annuelle, une équipe composée de notre trésorière, de madame Marie-Josée Alary et de moi-même avons étayé ces réflexions et les avons validées auprès de divers intervenants dont notre vérificateur et sommes en mesure de les déposer lors de l'assemblée générale. Je tiens à remercier tous ceux qui ont rendu possible la création de cet outil qui assurera la pérennité de notre association tout en assurant la réalisation de projets stratégiques et la bonification des services aux membres.

40e ANNIVERSAIRE DE L'AAQ

Découlant des orientations stratégiques, un comité sous ma responsabilité a été mandaté pour souligner le 40e anniversaire de notre association. Ainsi, au cours de l'été, l'embauche d'une étudiante en arts graphiques a permis la création d'une image visuelle reflétant ce que nous sommes devenus en quatre décennies, un slogan, de la papeterie, une bannière et des objets commémoratifs. Le comité composé de Carole Côté, France St-Hilaire, Sylvie Parent et de moi-même auquel s'est jointe Juliette Delrieu en cours d'année est à concocter un souper gala dont je ne voudrais pas vous révéler le contenu afin de vous en réserver la surprise. Nous pouvons toutefois vous dévoiler qu'il aura lieu le samedi 10 novembre prochain sous la présidence d'honneur de monsieur Paul Hébert, homme de théâtre reconnu, à la chapelle du Musée de l'Amérique française à Québec. Précédant la tenue de la conférence du CITRA , une invitation sera lancée à tous ces participants venant de partout dans le monde.

Je remercie sincèrement tous les membres de ce comité qui ont partagé leur folie et plusieurs heures de lunch pour faire de cet événement un succès. De plus, j'aimerais mentionner la collaboration de Colette Rivet, responsable du programme de contribution.

SOUTIEN AUX DIFFÉRENTS COMITÉS DE L'AAQ

Nous avons accordé un soutien particulier à certains comités en fonction du mandat spécifique qu'ils devaient réaliser durant l'année.

Forum de discussion
Nous avons eu quelques rencontres et échanges explorant la possibilité de mettre sur pied un forum de discussion. Sous la responsabilité de Stéphanie Bilodeau, deux étapes ont été réalisées soit l'analyse des besoins et l'analyse fonctionnelle.

Site WEB
Au secrétariat, les efforts cette année ont porté surtout sur le développement et la consolidation de l'espace membre. Plusieurs projets sont aussi sur la table (transactions bancaires, inscriptions en ligne, etc.) et verront le jour possiblement au cours de la prochaine année.

Nous tenons à souligner la qualité des rapports de ce comité et de leur professionnalisme qui permet d'offrir à la communauté archivistique un site Web amélioré, interactif, à l'image rajeunie. Je tiens à remercier toute l'équipe pour leur support quasi quotidien lors de la transmission d'information particulièrement lors du sondage auprès des membres.

Soutien administratif aux comités des congrès
Nous avons collaboré avec les membres des comités organisateurs des congrès de 2007 et 2008 pour l'aspect contractuel, alors que nous avons assumé l'organisation immédiate des inscriptions, des finances et de la liaison concernant les commandites pour le congrès de cette année à Sainte-Adèle.

Prix annuels
Depuis deux ans, nous assumons le suivi organisationnel des prix annuels.

GESTION DE L'ASSOCIATION ET DES SERVICES OFFERTS
Outre notre participation aux réunions du Conseil d'administration et du Comité exécutif afin d'en assurer le suivi administratif, nous avons répondu aux nombreuses demandes d'information nous parvenant par courriel ou par téléphone au sujet de l'Association, de la profession d'archiviste et de la formation qui y est rattachée. Nous tenons à souligner le nombre croissant d'offres d'emploi que nous avons reçues. Nous leur avons donné suite en les diffusant sur le site Web et/ou en les intégrant dans notre banque d'offres de service.

Gestion des subventions
Comme par les années passées, des demandes de subvention ont été préparées dans le cadre du projet Jeunesse-Canada au travail et Placement Carrière-été afin de pouvoir engager trois personnes durant la période estivale. Jusqu'à ce jour, ces subventions ont été obtenues et nous espérons qu'il en sera de même cette année.

De plus, nous complétons les demandes de subventions pour la revue *Archives* et assurons le suivi pour celle du plan de communication.

Un mot pour souligner le support de madame Sylvie Parent auprès des trésoriers régionaux et auprès du comité de formation et perfectionnement pour le volet administratif des demandes de subvention.

Actualités professionnelles
Nous avons alimenté *La Chronique* avec des nouvelles de nature nationale et internationale pouvant intéresser la communauté archivistique, ainsi que des informations propres à l'Association, sur les nouveaux membres, les membres certifiés, le 40e anniversaire, mot de la directrice générale, etc.

Service amélioré
Depuis quelques mois, les membres qui le désirent, peuvent faire leur paiement par carte de crédit. Nous espérons d'ici quelques mois bonifier ce service par la possibilité d'inscriptions et de commandes en ligne.

Certification
Nous avons traité 25 demandes de certification, lesquelles ont fait l'objet de recommandations auprès du Conseil d'administration. Actuellement, plus de 510 demandes ont été faites depuis la création de ce service, il y a près de dix ans. Je remercie les membres de ce comité pour leur professionnalisme soit mesdames Louise Gagnon-Arguin, Hélène Bernier et Lynda Chabot.

Entente de services avec BAnQ
À la suite de la fusion de BAnQ, nous avons participé à la création d'une entente de services en contrepartie de l'hébergement des locaux de l'AAQ dans cette institution.

Enfin, avec l'aide de l'archiviste de l'Association, madame Marie-France Mignault, elle a rapatrié la partie de nos archives conservées au Centre d'archives de Montréal de BAnQ.

RECONDUCTION DES SERVICES PÉRIPHÉRIQUES ET VISIBILITÉ CORPORATIVE
Afin que nos membres puissent bénéficier de tarifs avantageux, nous avons reconduit les ententes corporatives auprès de diverses entreprises, tant au niveau de l'hébergement que de l'assurance générale ou des services bancaires.

À quelques reprises, nous avons négocié des échanges de services ou de promotion telles les annonces publicitaires dans diverses revues, favorisant ainsi l'accessibilité aux membres et le rayonnement de l'Association, tout en planifiant nos placements publicitaires auprès de groupes apparentés et la publication de nos coordonnées dans différents annuaires.

Nous avons eu l'opportunité de faire connaître nos services et nos publications auprès des archivistes de l'Ouest canadien lors d'une formation à Saint-Boniface au Manitoba. La présence au kiosque était assurée par nos membres manitobains que je remercie chaleureusement.

Stage international
Nous avons repris le processus d'appel de candidatures pour le stage technique international de 2008. Le comité d'évaluation, devant étudier les candidatures après la date de tombée du 2 mai, nous aurons le plaisir d'annoncer la candidature retenue lors de notre congrès.

Représentation
Observatoire de la culture et des communications
Nous avons assuré la présence de l'AAQ lors du lancement du premier cahier de *L'État des lieux du patrimoine et des archives.* Premier cahier d'une série de neuf ouvrages, il est le résultat de recherches et de sondages menés auprès de la communauté culturelle. J'ai également représenté notre association sur le comité aviseur.

Institutions d'enseignement
L'Université Laval et le Cégep François-Xavier Garneau m'ont permis de présenter les activités notre association auprès de leurs étudiants finissants. Je remercie Juliette Delrieu d'avoir livré son témoignage lors d'une des présentations et tous les membres de Montréal qui ont rencontré les étudiants dans les diverses institutions d'enseignement de cette région.

Concertation
Pour faire suite à l'adoption en assemblée générale de *La Politique concernant la concertation avec les organismes externes* en juin 2000, j'ai été mandatée au cours des mois qui ont suivi, pour y représenter l'Association.

Bureau Canadien des Archives
À la demande des membres de cet organisme, j'ai eu le plaisir d'assister aux réunions du conseil d'administration à titre d'observateur et d'être présente à l'assemblée générale du Conseil canadien des Archives en octobre dernier.

Table de concertation de milieu documentaire
À titre d'observatrice dans un premier temps et de participante dans un deuxième temps, j'ai participé à la création d'une nouvelle table de concertation regroupant les associations du milieu bibliothécaire, de la technique de la documentation et des archives. Deux rencontres ont été tenues et une troisième aura lieu en juin à Québec où seront définies les pistes d'actions de ce nouveau regroupement.

Un merci à Marc Beaudoin , Robert Nahuet et Nathalie Denis pour leur contribution.

Comité sur la *Déclaration québécoise sur les archives*
Nouveau comité au sein de l'AAQ, nous leur avons assuré tout le support administratif. Nous avons également saisi toutes les occasions données pour promouvoir la *Déclaration* lors des présentations de notre association.

Entente de partenariat GARM, RUDAEQ avec l'AAQ
Des ententes, en matière de formation et d'échanges de services sont établies depuis plusieurs années sont reconduites d'année en année.

Nous tenons à remercier les responsables des régions d'assurer le rayonnement de l'AAQ lors de présentation au sein des différentes institutions et par la tenue d'activités de formation. Un merci aux responsables des comités et à leurs membres pour leur professionnalisme qui fait que notre association est ce qu'elle est. Au Conseil d'administration et à son exécutif, merci pour leur soutien et leur vision. Et surtout, merci au 110 bénévoles pour leurs idées, leur énergie et leur disponibilité!

Nous nous en voudrions de passer sous silence le soutien de tous les organismes publics et privés à titre d'employeur ou d'organisme subventionnaire pour leur contribution en ressources humaines, organisationnelles et financières.

Enfin, je tiens à remercier madame Colette Rivet, responsable des contributions, pour son engagement et son professionnalisme et je réitère mes remerciements à Nathalie Gélinas et Sylvie Parent qui ont permis la réalisation de plusieurs projets qui n'auraient pu voir le jour sans leur initiative, leur précieuse collaboration et leur support inconditionnel.

Andrée Gingras
Directrice générale

SECRÉTARIAT

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE

RESPONSABILITÉS :
Les responsabilités de la secrétaire sont d'assurer la rédaction et l'envoi des ordres du jour et procès-verbaux des séances, la collecte et la diffusion des documents afférents nécessaires au bon déroulement des séances du Conseil d'administration, du Comité exécutif, de l'Assemblée générale annuelle et de la journée de planification, ainsi que la signature des chèques. J'ai avisé Anne-Marie Allaire, Commissaire de l'Assemblée, des postes à combler. Enfin, mon rôle est de rendre compte des nouvelles des C.A. et C.E. dans *La Chronique*. L'encadrement du travail de l'archiviste bénévole de l'Association fait aussi partie de mes fonctions.

Le rôle de secrétaire ne se limite pas aux tâches exécutives, puisque je participe aux débats et aux prises de résolutions.

EXERCICE 2006-2007 :
Au cours de la deuxième année de mon mandat, j'ai participé à six séances du Conseil d'administration, sept séances du Comité exécutif, ainsi qu'à la journée de planification du mois d'août. S'ajoutent, à ces séances, certaines tenues par téléphone ou électroniquement, ainsi que des discussions par courriel. J'ai tenté, tant bien que mal, de diffuser le plus régulièrement possible des nouvelles des séances du Conseil d'administration ou du Comité exécutif dans *La Chronique*. D'autre part, j'ai collaboré à la relecture de textes et autres documents.

La deuxième année de mon mandat s'est déroulée sereinement, au sein d'une équipe pour laquelle, travail, rigueur et bonne humeur stimulent le goût de continuer à s'investir pour le développement des actions initiées et l'avancement de nouveaux projets. Comme je le disais parfois dans les moments d'intense activité : *La force est en nous !*

Je conseille vivement aux étudiants, comme moi, de rechercher cette expérience, enrichissante tant professionnellement qu'humainement parlant. Avis à la relève !

Un merci renouvelé aux membres de Conseil d'administration et à l'équipe de la Direction générale.

Juliette Delrieu
Secrétaire

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE

Il me fait plaisir de vous faire part des différents travaux réalisés au cours de l'année 2006-2007. Ces travaux, effectués en grande partie pendant l'été, ont pour but de mettre à jour et d'uniformiser la gestion des documents de l'Association. Grâce à une subvention gouvernementale (Jeunesse Canada au travail), l'Association a pu retenir les services de Mathieu Sabourin. En résumé, voici les tâches qu'il a effectuées :

- l'ouverture et le classement des dossiers 2006-2007;
- le déclassement des dossiers semi-actifs;
- la mise à jour et l'indexation de la base de données;
- le déchiquetage des dossiers inactifs.

Mathieu a également réalisé quelques tâches afin de préparer l'organisation du 40e anniversaire de l'AAQ. Ainsi, il a fait l'inventaire des photographies du fonds « Association des archivistes du Québec » et a élaboré une chronologie des événements ayant marqué l'histoire du Québec, et ce, dans le but d'y associer l'évolution de l'AAQ.

Marie-France Mignault
Archiviste

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS

RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES (CAP)

MEMBRES

Le comité se composait de :

- Diane Boivin, Commission scolaire de la région de Sherbrooke ;
- James H. Lambert, Division des archives, Université Laval et Responsable des affaires législatives ;
- Marc Lebel, Ville de Montréal ;
- Gilles Lesage, Société historique de Saint-Boniface, Manitoba ;
- Suzanne Mathieu, École de bibliothéconomie et des sciences de l'information, Université de Montréal;
- Robet Nahuet, Bibliothèque et Archives Canada, responsable du Comité des affaires professionnelles ;
- Nathalie Gélinas, présidente de l'AAQ, membre ex-officio.

FONCTIONNEMENT

Le CAP a essentiellement fonctionné sur la base de communication par courriel et par téléphone auprès de ses membres. **Le responsable a participé aux rencontres du CA de l'AAQ.**

CONTEXTE D'INTERVENTION

Les activités du Comité des affaires professionnelles s'inscrivent dans les **Orientations 2005-2011** de l'AAQ et du **Plan d'action 2006-2007**. Son principal secteur d'intervention touche l'Affirmation du leadership des Orientations quinquennales de notre association. Cette affirmation se doit de reposer sur des actions concrètes qui touchent tant les archivistes que la discipline professionnelle. Grâce à un travail de veille archivistique, le CAP est donc intervenu sur plusieurs sujets et projets tout au long de l'année écoulée.

ACTIVITÉS DU CAP

D'entrée de jeu, nous avons voulu au cours de l'année qui vient de s'écouler prendre une part plus qu'active aux événements et activités tant sur la scène québécoise que canadienne, voire internationale, en matière archivistique.

À l'automne 2006, le CAP s'est penché sur le sort résevé aux Archives de l'Ontario. En fait, le CAP a réagi aux tergiversations du gouvernement de l'Ontario afin que celui-ci détermine le plus rapidement possible le lieu où les Archives de l'Ontario auront pignon sur rue. Une lettre de la présidente a été acheminée à deux membres du Parlement à Queen's Park.

Également, les membres du CAP ont réagi à la proposition du Trust pour l'Audiovisuel au Canada – le texte a été publié dans *PréserVision* no 9 de cet organisme – en ce qui touche la tenue d'une éventuelle journée du Patrimoine audiovisuel. Dans la même foulée, le CAP a répondu au sondage de l'UNESCO et s'est prononcé sur la Journée internationale des archives suite à la proposition du Conseil international des archives. Fidèle à une perspective globale de la définition des archives et de sa mise en œuvre, l'AAQ, fait sienne la proposition du Conseil International des Archives (ICA) concernant la constitution d'une Journée internationale des archives qui ferait une place aux archives audiovisuelles.

Au mois de décembre 2006, nous avons fait parvenir à la Ministre de la culture de l'époque, Madame Line Beauchamp, une lettre concernant la décision du ministère et de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) relativement à la nomination de représentants du milieu archivistique québécois au Conseil d'administration de BAnQ.

Les membres du CAP se sont également prononcés sur une initiative des créateurs de films documentaires concernant le droit d'auteur, l'accès aux documents filmiques et leur éventuelle utilisation.

En janvier 2007, le CAP est intervenu sur l'appellation d'un diplôme de deuxième cycle en archivistique d'une université québécoise. En effet, cette appellation pouvait porter préjudice aux diplômés de ce programme qui tente de se trouver un emploi dans le domaine car le terme

« archives » ou « archivistique » est absent de la dénomination du diplôme. Des lettres ont été acheminées aux autorités directement concernées de cette institution : responsable du programme, directeur du département et doyen de la faculté.

En mai 2007, le CAP a réagi à la coupure du poste d'archiviste à la Ville de Régina en Alberta. Outre l'envoi de messages bilingues aux autorités de la Ville, nous avons également fait part de notre position et opposition sur Arcan-L.

Le responsable a participé aux séances du Conseil d'administration de l'AAQ, soit celles du 2 juin, du 25 août et du 11 novembre 2006, ainsi que du 20 janvier et du 14 avril 2007, de même qu'à la rencontre de planification qui s'est tenue à Saint-Paulin à la fin du mois d'août 2006.

ACTIVITES AD HOC

En décembre 2006, à l'instar d'autres membres du CA de l'AAQ, le responsable du CAP a participé à la première rencontre InterAssociations avec des représentants de l' Association pour l'avancement des sciences et des techniques de la documentation (ASTED) et la Corporation des bibliothécaires professionnels du Québec. L'objectif principal de cette rencontre visait l'énoncé d'une potentielle collaboration avec des associations du secteur de la gestion documentaire (publiée).

Au début de l'année 2007, à la demande de la présidente, nous avons présenté nos commentaires sur la Norme ISAF (Norme de description archivistique dévolue aux fonctions et activités des organismes) ; cette norme, en discussion chez nos collègues européens, se veut complémentaire aux normes actuelles ISAD (G) et ISAAR.

Le responsable du CAP a également agi à titre de membre du comité scientifique du programme pour le Congrès de la Section des associations professionnelles de records management et d'archivistique et du Conseil international des archives (SPA-ICA), en tant que représentant du Bureau canadien des archivistes auprès du comité scientifique. Ainsi, des membres de l'AAQ participeront à cette rencontre internationale qui se déroulera en octobre 2007 à Madrid (Espagne).

Le 19 avril 2007, la présidente de notre association, une responsable du Comité de promotion de la *Déclaration québécoise sur les archives* et moi-même avons organisé et tenu une séance d'information pour les (nouveaux) archivistes de Bibliothèque et Archives Canada (BAC) : environ 15 personnes ont participé à cette activité.

Robert Nahuet, Ph. D.
Responsable du Comité des affaires professionnelles

RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES*

Le Comité de la revue *Archives* (CORA) s'est fixé comme objectif en 2006-2007 de publier les deux numéros du volume 38. Au 30 avril 2007, le numéro 1 avait été publié et le numéro 2 allait être envoyé chez l'imprimeur. Le CORA a aussi décidé de poursuivre activement la formation de ses nouveaux membres afin qu'ils puissent s'intégrer rapidement au sein du comité et participer à la production des numéros de la Revue. Le comité souhaite en effet que tous ses membres puissent éventuellement devenir responsables d'une équipe de production d'un numéro.

Comme c'est le cas depuis le volume 37, numéro 2, les articles publiés ont fait l'objet d'une évaluation par des évaluateurs externes. Rappelons que ces évaluateurs externes sont des spécialistes en archivistique et en gestion des documents qui oeuvrent tant au Québec qu'à l'étranger. Ils ne font pas partie du CORA et ont pour tâches principales de lire les articles et de formuler des recommandations en fonction d'une grille d'évaluation soumise par le comité. Ils exercent leur rôle dans l'anonymat et, par conséquent, n'entrent jamais en contact avec les auteurs.

La préparation, sous la responsabilité de l'équipe de Québec, d'un numéro soulignant le 40e anniversaire de fondation de l'Association des archivistes du Québec continue. Il devrait être publié à l'automne 2007.

COMPOSITION DU CORA

Le CORA compte actuellement 14 membres. Cette année, Michel Champagne, Pierre Lajeunesse, Pierre Lavigne, Suzanne Mathieu et Nathalie Villeneuve se sont joints au comité de la revue *Archives*. Ils complètent l'équipe formée de Lise Boutet, François Cartier, Lynda Chabot, Caroline Cholette, Cynthia Couture, Isabelle Dion (rédactrice en chef), André Genest, Pauline Rodrigue et Caroline Rouleau. Mentionnons que Michel Champagne a effectué en juin un retour au CORA en tant que directeur de la Revue.

Aux membres actifs, s'ajoutent les précieux collaborateurs dont le travail est essentiel à la publication de la Revue : Bruce Henry assure la traduction, François David rédige les résumés, Mélissa Robitaille a réalisé le graphisme de la page couverture et Colette Rivet est responsable de la publicité.

Florence Arès (directrice intérimaire), Daniel Ducharme, Edith Lessard, Nicole Périat et Sylvette Pittet-Héroux ont quitté les rangs du CORA en 2006-2007. Nous les remercions de leur participation aux activités de la Revue.

RÉUNIONS

Les membres du CORA se sont réunis à sept reprises au cours de l'année dont une rencontre d'une journée pour la planification annuelle. Les réunions se sont déroulées à Bibliothèque et Archives nationales du Québec (édifice Hocquart) et à l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec. Le comité tient à remercier ces organismes d'avoir mis à leur disposition une salle pour ses rencontres.

FINANCEMENT

Le ministère de la Culture et des Communications du Québec a accordé de nouveau une subvention de 8 300$ à la revue *Archives* grâce à la collaboration de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

SOUS-COMITÉ DE LA BIBLIOGRAPHIE ARCHIVISTIQUE

Ont fait partie du Sous-comité de la bibliographie archivistique cette année : Johanne Thibodeau (responsable), Sandrine Chanteduc, Sabine Mas et Véronique Reid. Le sous-comité a complété la bibliographie pour l'année 2005-2006 qui a paru dans le volume 38, numéro 1. L'index annuel des auteurs, des sujets et des ouvrages recensés dans le volume 38 a été réalisé par Isabelle Dion. Le CORA remercie chaleureusement les membres du sous-comité de leur précieuse collaboration.

PRIX ANNUEL

Mireille Miniggio a présidé les travaux du Comité du Prix du meilleur article publié dans la Revue en 2006. Les autres membres du comité ont été Denis Castonguay et Lucie Pagé. Le nom du ou de la récipiendaire sera dévoilé au congrès 2007 de l'AAQ.

BIBLIOGRAPHIE DU PIAF

Le Conseil d'administration de l'Association des archivistes, avec l'accord de l'Association internationale des archives francophones, a commandé au CORA une étude de faisabilité d'un projet de mise à jour de la base de données bibliographiques du Portail international archivistique francophone (PIAF).

Michel Champagne, directeur
Isabelle Dion, rédactrice en chef

RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE*

Au nom des membres du Comité de *La Chronique*, c'est avec plaisir que je vous présente notre rapport annuel pour l'année 2006-2007. En juin dernier Marie-Josée Courchesne quittait la barre de *La Chronique* pour voguer vers d'autres aventures au sein d'autres comités de l'AAQ. C'est alors qu'elle me proposait de prendre sa relève. Après quelques jours de réflexion j'acceptais avec plaisir cette nouvelle aventure entourée de collègues que je connaissais bien.

Tout au long de l'année, les quatre membres du comité ont travaillé de concert afin de vous présenter chaque mois le bulletin de *La Chronique.* C'est ainsi que périodiquement, Marie-Josée Courchesne, Mylène Laurendeau, Isabelle Fortier et moi-même travaillions aux textes que nous recevions des membres.

Ces rencontres et ce travail n'auraient pas eu lieu sans la participation des membres de l'AAQ qui nous transmettent des textes de façon régulière. Je remercie particulièrement Julie Roy et Michel Prévost pour leur constance. De plus, je tiens à mentionner la présence et l'aide d'Andrée Gingras et de Sylvie Parent qui sont toujours présentes pour répondre à nos questions.

Par ailleurs, pour la troisième année consécutive, *La Chronique* paraît chaque mois en version électronique sur le site Web de l'Association. Je remercie pour cela Véronique Lamy responsable du Comité du site Web ainsi que son équipe sans qui cela ne serait pas possible.

Pour finir je remercie Anne-Marie Arel pour son professionnalisme et sa patience concernant les délais parfois serrés.

Cette année, être à la barre de *La Chronique,* aura été pour moi une expérience enrichissante sur bien des points. L'année qui s'annonce le sera tout autant toutefois dans un autre domaine.

Je tiens à remercier particulièrement les membres du comité pour leur présence, leur persévérance et leur enthousiasme.

Sandrine Chanteduc
Responsable du Comité de *La Chronique*

RAPPORT DU COMITÉ DE FORMATION ET DE PERFECTIONNEMENT

COMPOSITION DU COMITÉ

Le Comité de formation et de perfectionnement est composé, pour l'année 2006-2007, de Marie-Josée Alary (qui effectue la préparation du volet financier des demandes de subvention), Sophie Lemercier, Bessem Khouaja et Marc Lacasse.

Chaque année, la collaboration des sections régionales est inestimable dans la tenue des activités de formation, qu'il s'agisse de celles initiées par le CFP ou par les sections elles-mêmes. Il faut donc souligner, remercier et encourager les gens des sections régionales pour leur participation à la recherche, l'organisation, la communication d'informations et la tenue des activités.

Un merci également à l'équipe du Comité du Congrès 2007 à Sainte-Adèle pour la collaboration à la réalisation du précongrès.

ACTIVITÉS SUBVENTIONNÉES 2006-2007

Au cours de l'année qui se termine, deux subventions ont été octroyées à l'AAQ pour la tenue d'activités de formation.

SUBVENTION POUR LE PRÉCONGRÈS 2006

Deux ateliers d'une journée ont été offerts dans le cadre du précongrès 2006 qui se tenait à Chicoutimi. Un premier atelier portant sur l'optimisation de la diffusion par le format EAD (encoded archival description) et un second sur l'évaluation de processus de décision dans la sélection et l'implantation des outils technologiques ont en quelque sorte ouvert le congrès.

SUBVENTION POUR LA FORMATION ET LE PERFECTIONNEMENT EN RÉGION

Le CFP a obtenu une subvention pour offrir un séminaire d'une journée dans deux régions administratives de l'AAQ. Ce séminaire intitulé *La préservation optimale des documents d'archives : formation des intervenants de première ligne* a été développé par le CFP en collaboration avec Mme Susanne Holm, restauratrice et responsable de l'atelier de restauration des œuvres sur papier du Centre de conservation du Québec.

Ces projets ont tous été réalisés grâce à l'aide financière du gouvernement fédéral, par l'intermédiaire du Programme national de développement des archives (PNDA) administré par Bibliothèque et Archives Canada (BAC) et livré par le Conseil canadien des archives (CCA). Cette aide financière constitue un appui essentiel aux activités de formation et de perfectionnement des membres de l'Association des archivistes du Québec et de la communauté archivistique francophone.

ACTIVITÉS SUBVENTIONNÉES 2007-2008

Le Programme national de développement des archives est maintenant bien en place et les modalités de participation au programme 2007-2008 ont été présentées à la communauté archivistique au début de l'hiver.

Pour cette année encore, une demande est faite pour une activité régionale et une autre pour les ateliers du précongrès.

L'objectif premier est toujours plus grand : offrir des activités de qualité à la fine pointe des technologies et des préoccupations des archivistes. Les idées affluent et les choix sont parfois difficiles car il faut tenir compte de nos effectifs et accepter que nous ne puissions tout faire.

Comme pour tous les comités, le CFP a été sollicité en cours d'année pour donner des avis ou des conseils dans différents dossiers qui furent portés à l'attention du Conseil d'administration.

Le CFP poursuivra donc ses activités au cours de la prochaine année qui sera chargée de nouveautés et de défis.

Marc Lacasse
Responsable du Comité de formation et de perfectionnement

RAPPORT DU COMITÉ DU SITE WEB

MEMBERSHIP

Suite à la démission de Nathalie Denis comme responsable du Comité, Véronique Lamy a pris la relève complète de la responsabilité du Comité le 1er mai 2006. Véronique Lamy agissait comme coresponsable depuis octobre 2005.

Au cours de l'année 2006-2007, un nouveau membre a joint le CSW : il s'agit de Stéphane Petit. Il vient compléter le membership du Comité qui comprend également Catherine Boily, Véronique Lamy, Nathalie Parant et Amélie Spooner-Dansereau. D'autres membres ont quitté durant la dernière année : il s'agit de Stéphanie Bilodeau (en septembre 2006), Luc Dagenais (en janvier 2007), Nathalie Denis (en avril 2007) et Martin Jacques (en juillet 2006). La responsable est donc en démarchage pour remplacer ces membres.

ACTIVITÉS DU COMITÉ

Le CSW a tenu sa rencontre de planification annuelle le 16 septembre 2006. Mis à part le maintien du site, la priorité du Comité a été la fin de la réalisation du projet de refonte par la mise aux normes du site. Il a poursuivi le projet-pilote de la revue *Archives* en collaboration avec le CORA. Enfin, il a débuté des travaux d'amélioration du site.

Maintien du site

Le site est mis à jour sur une base hebdomadaire, plus fréquemment selon les besoins. Ces mises à jour concernent principalement l'ajout d'information aux calendriers d'activités des sections régionales, la diffusion des offres d'emploi, la mise en valeur des archives et de la profession par la diffusion d'actualités archivistiques et la mise en ligne de *La Chronique* en format électronique. Cinq membres du Comité ont été affectés à la gestion du site : Catherine Boily, Nathalie Denis, Véronique Lamy, Nathalie Parant ainsi que Luc Dagenais.

Mise aux normes du site

Au cours de l'automne 2006, le CSW a procédé à la mise aux normes des différents langages utilisés pour le site. Ce travail a été effectué par Stéphane Petit, avec la collaboration de Nathalie Denis et Véronique Lamy. Le site est dorénavant conforme aux normes du W3C pour les langages XHTML strict (codage du texte) et CSS2 (feuilles de styles). Enfin, le site est conforme au standard WAI (Web Access Initiative) selon le niveau 2, un échelon avant le niveau maximal (niveau 3). En outre, le menu a été modifié sur le plan visuel afin de le rendre plus clair.

Refonte de la page d'accueil

Une nouvelle page d'accueil a été conçue afin de mieux mettre en valeur la section des actualités archivistiques. Cette page sera mise en ligne au début de l'année 2007-2008.

Refonte graphique du site

Le travail de révision de la feuille de style s'est poursuivi au cours de l'année 2006-2007. Cette feuille de style sera mise en ligne au début de l'année 2007-2008. Elle permettra de mieux structurer le contenu et le visuel, l'objectif étant d'accroître la lisibilité.

Espace membre

Le CSW s'est penché sur la question de l'Espace membre, principalement pour rendre les offres réservées aux membres de l'AAQ. Stéphane Petit travaille présentement à trouver une solution en ce qui concerne la gestion des accès. Cette section devrait être bonifiée au début de l'année 2007-2008.

Forum de discussion

Un rapport d'analyse des besoins faisant état des résultats du sondage diffusé en mai 2006 ainsi que des besoins technologiques identifiés a été présenté au Conseil d'administration le 25 août 2006. Une résolution visant à créer un sous-comité du projet de forum de discussion sous la responsabilité du CSW a alors été adoptée. À partir de ce moment, Stéphanie Bilodeau a pris en charge ce dossier. Afin de gérer plus efficacement ce projet, le Conseil d'administration a pris la décision, lors de la séance du 11 novembre 2006, de détacher le sous-comité du forum du CSW. Le CSW a donc été déchargé de ce dossier.

Projet-pilote de la mise en ligne de la revue *Archives*
Le projet-pilote s'est poursuivi durant l'année. Les numéros 3 et 4 du volume 35 et le numéro 1 du volume 36 ont été mis en ligne intégralement. Les sommaires et les résumés des articles du volume 37-2 et 38-1 sont en lignes. Luc Dagenais et Véronique Lamy ont été chargés d'effectuer les mises à jour de la revue en format électronique.

REMERCIEMENTS
Je désire remercier les membres du Comité pour leur travail assidu et rigoureux. Je tiens à remercier Nathalie Denis pour son aide et ses conseils précieux ainsi que pour son soutien inestimable. Je remercie également les responsables des différents comités et les secrétaires des sections régionales pour la mise à jour de leurs informations. Je remercie aussi le Conseil d'administration et la Direction générale pour leur appui sans faille.

Véronique Lamy,
Responsable du Comité du site Web

RAPPORT DU COMITÉ DES PRIX ANNUELS

Il me fait plaisir, au nom de Comité des prix annuels et en mon nom personnel de vous présenter le rapport d'activités du comité pour l'année 2006-2007.

Le Comité des prix annuels était composé de Marie-Josée Courchesne, Joanne Gougeon et de Martine Rodrigue pour l'année 2006-2007. Dans le cadre de son mandat, le comité a publié un appel de candidature pour le prix *Organisme public ou privé* dans *La Chronique* de novembre 2006 à mars 2007 ainsi que sur le site Web de l'AAQ. Pour ce prix, le comité a reçu et évalué les trois candidatures selon les critères de sélection établis.

De plus, le comité a conçu et transmis une lettre pour les candidatures non retenues ainsi qu'une lettre de félicitations aux récipiendaires des prix suivants : *Prix du président* au bénévole de l'année, *Membre émérite*, *Meilleur article de la revue Archives* et *Organisme public ou privé*. Le comité s'est également occupé de la rédaction des communiqués de presse pour ces prix.

La remise des prix aura lieu au 36e Congrès de l'AAQ qui se déroulera à Sainte-Adèle, du 31 mai au 2 juin 2007.

En terminant, je tiens à souligner la contribution du Comité de la revue *Archives* pour la sélection du récipiendaire du *Prix du meilleur article de la revue Archives.* Je voudrais également remercier Martine Rodrigue et Joanne Gougeon pour leur disponibilité et leur professionnalisme lors de l'évaluation des candidatures reçues. J'aimerais aussi remercier Andrée Gingras et Sylvie Parent du secrétariat de l'AAQ pour la réalisation des plaques honorifiques et leur support constant tout au long de la dernière année.

Marie-Josée Courchesne
Responsable du Comité des prix annuels

RAPPORT DU COMITÉ DE LA DÉCLARATION QUÉBÉCOISE SUR LES ARCHIVES

COMPOSITION

- Agathe Duhamel, Ville de Laval
- Julie Roy, Bibliothèque et Archives Canada
- Denys Chouinard, Ville de Montréal

Le comité a tenu quatre réunions au cours de l'année, les 10 juillet, 23 août, 12 octobre et 14 novembre 2006.

MANDAT

Afin de faire en sorte que la *Déclaration québécoise sur les archives* atteigne les objectifs qui ont présidé à sa rédaction,

- proclamer l'importance de la gestion des documents administratifs dans le fonctionnement des institutions publiques et privées ;
- proclamer l'importance des archives dans l'établissement de la mémoire collective des Québécois ;
- favoriser l'implication des citoyens, des institutions, des entreprises et de l'État dans la création, l'organisation, la préservation et la mise en valeur des documents et des archives ;
- créer un climat propice à l'accroissement des ressources pour la gestion des documents et des archives ;

Le Comité de promotion suscite, coordonne et publicise les activités de toutes sortes qui font connaître la *Déclaration* et qui contribuent à la multiplication des appuis en sa faveur.

RÉALISATIONS

Au cours de sa première année d'existence, le Comité, appuyé par de nombreux collègues archivistes, a suscité l'obtention de quelque 2 500 signatures en faveur de la *Déclaration*, soit directement dans le registre ou sur le site internet de l'Association.

À titre d'exemples, voici quelques événements survenus au cours de l'année :

- Ville de Laval – résolution du Comité exécutif et signature par le maire Gilles Vaillancourt
- Ville de Montréal – résolution et signature par le maire Gérald Tremblay et le Comité exécutif
- Ville de Gatineau – résolution du Comité exécutif
- Ville de Longueuil – signature par le maire Claude Gladu
- Ville de Kirkland – signature par le Conseil municipal
- Ville de Dorval – résolution en faveur de la *Déclaration*
- Arrondissement d'Outremont à Montréal – résolution en faveur de la *Déclaration*
- Arrondissement de Pierrefonds-Roxboro à Montréal – résolution en faveur de la *Déclaration*
- Département d'histoire de l'Université Laval, Assemblée départementale – résolution et signature du registre
- École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'Université de Montréal, Assemblée départementale – résolution et signature du registre
- Université Concordia, Direction – signature du registre
- Séminaire Saint-Joseph, Trois-Rivières – signature du registre
- Réunion annuelle des Townshippers – signature du registre
- Table de concertation sur les archives privées de l'Outaouais. Centre commercial les Galeries de Hull – signature du formulaire
- Colloque international «Archives et manuscrits d'écrivains» organisé par l'Initiative interuniversitaire de recherche sur les manuscrits et les archives littéraires - signature du formulaire
- Tournée du Québec par la Direction de BAnQ – signature du registre

- Parution de la *Déclaration* dans la revue *Au fait* du Conseil régional de la culture de l'Outaouais, dans le babillard du Portail international archivistique francophone (PIAF), dans la revue *L'Ancêtre* de la Société de généalogie de Québec, dans la revue *Le Carrefour* de la Corporation des officiers municipaux et dans le *Bulletin des bibliothèques* de la Ville de Montréal.

VERSION ESPAGNOLE
La *Déclaration* sera bientôt traduite en espagnol afin d'être présentée en octobre à Madrid au Congrès international des associations professionnelles dont le thème sera «Archivistes associés : défis et opportunités».

LA CHRONIQUE
Tout au cours de l'année, Julie Roy s'est chargée du bulletin de la *Déclaration* qui a paru à chaque mois dans *La Chronique* de l'Association de septembre à juin. Les initiatives et réalisations entourant la *Déclaration* y ont été rapportées. De plus, Julie Roy a préparé un micro-site de la *Déclaration* qui sera bientôt logé sur le site internet de l'AAQ.

REVUE *ARCHIVES*
Le volume 38, numéro 1 de la revue *Archives* a été consacré à la *Déclaration*. Cette dernière est donc consignée de façon permanente.

L'ASSEMBLÉE NATIONALE
Le Comité aurait bien voulu ajouter à ce rapport annuel l'annonce d'une motion de l'Assemblée nationale en faveur de la *Déclaration*. Il y avait entente à ce sujet avec la ministre de la Culture et des Communications du Québec, Mme Line Beauchamp. Malheureusement, la campagne électorale de l'hiver et les résultats de l'élection ont empêché de réaliser le tout qui aurait si bien souligné en avril le premier anniversaire de la *Déclaration*. Ce n'est que partie remise.

LETTRE AUX JOURNAUX
Sous la signature des présidents des regroupements d'archivistes, une lettre ouverte a été envoyée aux journaux dans chaque région du Québec. Malheureusement, aucun de ces journaux n'a publié la lettre. Il faudra donc tenter autre chose pour rejoindre l'ensemble des citoyens et les inviter à signer le registre électronique de la *Déclaration*.

BILAN
La *Déclaration* a reçu un excellent accueil partout où elle a été présentée. C'est dans l'enthousiasme qu'archivistes et amis des archives ont appuyé cet engagement moral.

Nous tenons à souligner les initiatives nombreuses et variées de collègues archivistes qui ont pris sur eux de faire connaître la *Déclaration*. Nous pensons à ceux qui ont sollicité leurs proches, leurs amis, leurs employeurs, pour faire en sorte que le message de cette *Déclaration* soit connu du plus grand nombre. Nous avons grandement apprécié la participation des dirigeants de BAnQ et de leurs archivistes qui, aux quatre coins du Québec, ont mis de l'avant la *Déclaration* et ont recueilli de nombreuses signatures. Enfin, il est important de faire état de la motivation de tous ceux et celles qui ont apposé l'affiche de la *Déclaration* dans leurs services d'archives.

Denys Chouinard
Président du Comité de promotion
de la *Déclaration québécoise sur les archives*

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES

RAPPORT DE LA RÉGION EST

Il me fait plaisir, au nom du Comité de la région Est, de vous présenter le rapport d'activités pour l'année 2006-2007.

Le comité de la région Est était composé cette année des membres suivants :

- Julie Guilbeault, directrice
- France Lemieux, secrétaire
- Liette Bélanger, trésorière
- Marco Marchand, administrateur
- Lyse Thibault, bénévole

Tout d'abord, il faut noter qu'en date du 25 mars 2007, Julie Guilbeault a remis sa démission à titre de directrice. France Lemieux a assumé l'intérim jusqu'aux élections qui ont eu lieu le 20 avril 2007.

Au cours de la dernière année, les membres du Comité de la région Est se sont réunis à cinq reprises. Ces réunions ont permis d'organiser quatre activités. De ce nombre, on compte trois activités de formation et une activité sociale.

LOI SUR L'ACCÈS À L'INFORMATION - REVUE ET CORRIGÉE

La première activité de formation de l'année 2006-2007 s'est tenue le 21 février 2007 à la Fédération des Augustines de Québec et a attiré 55 participants. La *Loi sur l'accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels* (L.R.Q., chapitre A-2.1) a subi quelques modifications au cours de l'année 2006. Mme Christyne Cantin, avocate à la Commission d'accès à l'information, nous a expliqué les changements en question. Dans un deuxième temps, M. Robert Parent du Ministère du Conseil exécutif a présenté les modifications apportées à la *Politique d'accès à l'information* au Gouvernement du Québec. En après-midi, M. Michel Lévesque a présenté quelques extraits du mémoire présenté par l'Association des archivistes du Québec (AAQ). Finalement, Mme Hélène Cadieux de Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) a mentionné que son organisme endossait complètement les propositions du mémoire de l'AAQ. Elle a également orienté son exposé vers la présentation de la nouvelle équipe GID, des services offerts par la BAnQ et des réalisations à venir. Les participants ont beaucoup apprécié le thème de cette journée ainsi que le choix des conférenciers.

PRÉSERVATION OPTIMALE DES DOCUMENTS D'ARCHIVES

Constituant une suite à l'activité « Manipulation des documents d'archives » de l'année dernière, l'atelier de formation « Préservation optimale des documents d'archives » a eu lieu le 7 mars 2007 au Centre de conservation de Québec. À l'origine, nous devions réaliser cette activité à l'automne mais elle a dû être reportée en raison d'un problème de logistique. De plus, nous avons dû regrouper les participants inscrits à l'intérieur d'une seule journée, au lieu de deux journées initialement prévues, puisque le nombre d'inscriptions était insuffisant. Il est important de souligner le support financier du gouvernement fédéral via Bibliothèque et Archives Canada et le Conseil canadien des archives. La conférencière, Mme Suzanne Holm, a présenté les matériaux recommandés pour la préservation des documents d'archives de même que ceux à éviter. Par la suite, à l'aide de catalogues de fournisseurs, Mme Holm a effectué une analyse et une comparaison des produits offerts et a formulé des recommandations. Les participants ont été interpellés au cours de la conférence pour tester ou prendre connaissance des produits de préservation. Finalement, les participants ont pu bénéficier de quelques principes de base concernant le rangement de certains types de documents. Les douze participants ont apprécié la prestation dynamique de la conférencière de même que le sujet traité.

LA GESTION DE PROJET

La dernière activité de l'année « *La gestion de projet* » s'est tenue le 20 avril 2007 à la Fédération des Augustines de Québec. Vingt participants ont répondu à l'appel. Plusieurs membres ont manifesté un intérêt pour ce thème puisque la gestion documentaire s'effectue de plus en plus en mode projet. À cette occasion, nous avons invité Mme Marie-Sol Grondin de DMR Conseil afin qu'elle nous transmette quelques principes de base en gestion de projet. De son côté, M. Rolland Gadbois a traité de la

gestion de la programmation donnant généralement les assises aux nombreux projets corporatifs dont la mise en place de projets de gestion documentaire. Suite à cette partie théorique, Mme Marie-Josée Courchesne du Curateur public nous a entretenus de son expérience dans le cadre du projet « Gestion électronique des documents » qui fut réalisé au sein de son organisme. Les participants ont apprécié à la fois les notions théoriques et les leçons apprises présentées lors de cette journée.

À noter que cette activité a été suivie de l'assemblée générale annuelle de la Région Est où France Lemieux a été élue directrice. Liette Bélanger a été reconduite à titre de trésorière et Marco Marchand, à titre d'administrateur. Les fonctions de secrétaire seront dorénavant entre les mains de Pascal Doucet. Enfin, Lyse Thibault demeurera impliquée à titre de bénévole.

Outre les activités de formation, la Région Est a tenu son traditionnel souper des fêtes, le 19 janvier 2007 au Pub Saint-Alexandre à Québec. Six personnes ont pris part à ce repas convivial entre membres de la communauté archivistique de la région.

En terminant, je tiens à remercier tous les membres du Comité de la région Est pour leur implication tout au long de la dernière année, et plus particulièrement Liette Bélanger qui s'est révélée indispensable. Pour l'année à venir, nous nous arrimerons avec le Congrès 2008 qui doit se dérouler à Québec. Nous visons à organiser des activités qui permettront des échanges d'expériences afin de répondre aux besoins pratiques de nos membres.

France Lemieux
Directrice de la Région Est

RAPPORT DE LA RÉGION DE MONTRÉAL

Il me fait plaisir de vous présenter le bilan des activités de la section régionale de Montréal de l'Association des archivistes du Québec (AAQ) pour l'année 2006-2007.

Cette année notre équipe était composée de sept membres :

- Nathalie Denis, directrice
- Luc Dagenais, secrétaire
- François Nadeau, trésorier
- Dominic Boisvert, administrateur
- Lyne Champagne, administratrice
- Véronique Perron, administratrice
- Mélanie Trottier, administratrice

Stéphanie Bilodeau a occupé le poste de secrétaire jusqu'en juin, moment de sa démission en raison de son déménagement dans la région Ouest. Véronique Perron a occupé le poste de trésorière jusqu'en novembre, date à laquelle elle a dû quitter son poste pour des raisons professionnelles. Également, au cours de l'année, Lyne Champagne et Mélanie Trottier se sont jointes à nous.

Tout au cours de l'année 2006-2007, nous avons poursuivi l'atteinte de nos objectifs en matière de formation et de perfectionnement tant par le nombre d'activités tenues que par la clientèle rejointe. Nous avons proposé trois activités de formation, dont une a été rendue possible grâce à l'aide financière du gouvernement fédéral par l'intermédiaire de Bibliothèque et Archives Canada et du Conseil canadien des archives, ainsi que par le travail du Comité de formation et de perfectionnement de l'AAQ. Les deux autres activités ont eu lieu grâce à l'initiative des administrateurs de la section. Nous avons également participé à l'organisation du séminaire du GARM et nous avons été instigateurs d'activités sociales pour la communauté archivistique montréalaise.

Tout d'abord, conformément à l'entente de partenariat entre l'AAQ et le GARM, j'ai participé à l'organisation du séminaire GARM dont le thème était *L'archivistique au Québec : Horizon 2015*. Celui-ci s'est tenu le 20 novembre dernier au centre d'archives de Montréal de BAnQ et plus d'une centaine de personnes y ont participé.

La première activité de l'année organisée par la section régionale a été donné pendant trois jours, à savoir les 20, 21 et 22 mars dernier au Centre 7400 à Montréal. Cette formation, présentée par Mme Suzanne Holms du Centre de conservation du Québec, portait sur la préservation optimale des documents d'archives. Un peu plus de 40 participants ont assisté à l'une ou l'autre des journées. Le 3 avril dernier, nous avons organisé une conférence d'une demi-journée portant sur les logiciels libres en archivistique qui fut animée par M. Stéphane Petit de la Ville de Longueuil et par M. Yves Zoundi de l'Université Laval. Environ 45 personnes étaient présentes. Finalement, le 19 avril, avait lieu la dernière activité de notre saison 2006-2007 qui a attiré plus de 60 personnes. « La mise à jour d'un calendrier de conservation : changer d'approche pour relever le défi » a été animé par M. André Gareau et M^{me}Nadine Chrétien de l'UQAM. Ces deux dernières formations se sont tenues au Centre d'archives de Montréal de BAnQ.

Les activités ont été annoncées par les moyens officiels offerts par l'AAQ, soit *La Chronique*, le site Web et également par l'envoi de courriels aux membres de la région.

Par ailleurs, nous avons poursuivi notre action afin de favoriser les rapprochements entre les archivistes de la région de Montréal. Nous avons tenu deux 5 à 7, soit le 21 septembre 2006 et le 7 décembre 2006.

Un autre de nos objectifs était de représenter l'AAQ auprès des maisons d'enseignement de la région. J'ai rencontré des étudiants de l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information de l'Université de Montréal, le 13 septembre 2006. Isabelle Dion a accepté de rencontrer les étudiants du Cégep Lionel-Groulx le 5 avril dernier et nous l'en remercions très chaleureusement. Pour ce qui est des autres maisons d'enseignement, nous n'avons malheureusement pu aller les visiter.

Cette année, le comité de la section régionale de Montréal s'est réuni officiellement à trois reprises, en plus de communiquer par courriel et par téléphone. Les réunions avaient principalement pour but de planifier, d'organiser et de faire le suivi des activités de la région.

Je voudrais terminer en remerciant tous les membres de la section pour leur dévouement, leur implication et leur professionnalisme tout au long de cette année. Nous tenons également à remercier BAnQ de nous accueillir si généreusement lors de nos activités.

Nathalie Denis
Directrice de la région Montréal

RAPPORT DE LA RÉGION OUEST

Une autre année vient de se terminer et c'est avec plaisir que je vous fais part des réalisations de la région ouest.

Le comité 2006-2007 se composait des personnes suivantes :

- Brigitte Pollock, directrice
- Lynda Noël, secrétaire
- Marie-Andrée Fortier, trésorière
- Nathalie Parant, conseillère
- Isabelle Alain, conseillère
- Stéphanie Bilodeau, conseillère

Ce fut un énorme plaisir de travailler avec toutes ces personnes. Je voudrais d'abord remercier Nathalie Parant, qui ne se représentera pas ainsi que Marie-Andrée Fortier qui a quitté la région pour aller travailler comme archiviste chez les Ursulines. Je lui souhaite la meilleure des chances et la remercie pour son excellent travail.

L'année a débuté avec la « Préservation des documents audiovisuels », le 24 octobre 2006. Les conférenciers étaient Mme Suzanne Mathieu et M. Jean-Paul Moreau de Bibliothèque et Archives Canada. Huit personnes ont participé à cette activité qui fut extrêmement appréciée.

Le 30 novembre se tenait le souper de Noël au restaurant Pi'za-za à Gatineau (secteur Hull). Une quinzaine de personnes étaient présentes.

Les 17 et 18 février, dans le cadre du mois du patrimoine, l'AAQ a tenu une table durant deux jours aux Galeries de Hull afin de mieux faire connaître la profession d'archiviste ainsi que la *Déclaration québécoise sur les archives*. Ce fut un réel plaisir d'échanger avec les gens. Je serais prête à renouveler l'expérience. Je tiens à remercier Nathalie Gélinas, Nathalie Parant et Lucie Desjardins qui ont offert de leur temps afin d'assurer une présence constante au kiosque.

Le 23 février, toujours dans le cadre du mois du patrimoine, on offrait une conférence en soirée intitulée « L'historien et les archives » dont M. Raymond Ouimet en était le conférencier. Une vingtaine de personnes étaient présentes. Cette conférence était ouverte au public.

Le 27 février se tenait la conférence sur la « Gestion des mesures d'urgence » présentée par Mme Joanne Mont-Rondon de BAnQ et Mme Hélène Charbonneau de la Ville de Montréal. Il y a eu 14 participants à cette activité. Je crois que nous sommes toutes et tous ressortis en se disant que nous avions « du pain sur la planche » et que nous devions nous pencher rapidement sur ce sujet.

Je voudrais remercier tous les conférenciers et conférencières qui prennent le temps de venir partager avec nous leurs expertises!

Brigitte Pollock
Directrice de la région Ouest

BUREAU CANADIEN DES ARCHIVISTES

C'est avec plaisir que je soumets le rapport annuel 2006-2007 du Bureau canadien des archivistes (BCA) à l'Association of Canadian Archivists (ACA) ainsi qu'à l'Association des archivistes du Québec (AAQ). En récapitulation, le mandat du BCA est de joindre ensemble les archivistes canadiens qui sont membres de l'une de nos deux associations nationales; soit celle qui représente les archivistes anglophones : l'Association of Canadian Archivists (ACA) ou l'Association des archivistes du Québec (AAQ) qui elle, représente les francophones du Québec et du reste du Canada. Le partenariat entre le BCA et les deux associations nationales consiste à encourager la communication et la collaboration entre les membres, tout en faisant la promotion du développement et du perfectionnement professionnel, ainsi que du développement de l'ensemble de la discipline archivistique. Le BCA représente aussi les archivistes canadiens sur la scène nationale et internationale.

Le bureau de direction du BCA a connu plusieurs changements durant 2006-2007. Les membres du comité comprennent : Scott Goodine et Nathalie Gélinas, tous deux président(e)s respectif de l'ACA et de l'AAQ; les vice-présidentes Linda Fraser de l'ACA et Judith Marcotte de l'AAQ. Celle-ci a été remplacé un peu plus tard dans l'année par Nathalie Denis; le Secrétaire général adjoint, Marc Lerman, a été remplacé par Anne LeClair et ce, à partir de décembre; et moi-même, Shelley Sweeney, en tant que Secrétaire général. La suggestion de Christina Nichols du CCA d'inclure les directeurs de l'ACA (Duncan Grant) et de l'AAQ (Andrée Gingras) aux activités du BCA fut retenue. Comme les membres du comité changent constamment, il est extrêmement difficiles d'assurer un suivi des dossiers, et comme le BCA ne reçoit pas d'aide administrative, cette décision a su démontrer aux membres du comité comment et en quoi la situation jusqu'à ce moment était inefficace.

Grâce au moyen d'appels conférences, le BCA tient des réunions régulières durant toute l'année, sauf l'été. Le BCA se réunit une fois par année lors de l'AGA du CCA qui se tient habituellement en octobre. J'ai représenté le BCA à la dernière rencontre du CCA ainsi que celle de l'ACA à St. John's, Terre-Neuve et Labrador. Malheureusement, le BCA n'était pas représenté lors de l'AGA de l'AAQ.

Une certaine réorganisation a eu lieu cette année; premièrement, la question du compte bancaire du BCA à la Banque de Montréal a été réglée. Le compte a donc été transféré à la « Royal Bank », succursale d'Ottawa, ce qui en facilite les choses. Ces démarches de changements ont représenté énormément de temps et d'effort du côté du BCA et de la banque en question. Une fois le transfert finalisé, un certain nombre de factures ont pu être payées. Deuxièmement, le site internet du BCA a été mis à jour cette année. Finalement, les discussions sur le dépôt d'archives du BCA et de son statut en tant qu'entité autonome, séparé des deux autres associations, ont toujours lieu et vont bon train.

Une tâche régulière qui s'impose au BCA est celle de la réception des demandes financières de subventions, de leur évaluation et de leur sélection pour ensuite les transmettre au CCA. Quatre projets ont été soumis cette année : « Strengthening Archival Strategic and Development Activities in Canada and Abroad, (BCA) »; « Why do They do That? Getting to Know Our Users Through Effective User Research, Institute (ACA) »; Précongrès 2007 de l'Association des archivistes du Québec et Outil DVD sur la préservation en archivistique (AAQ). Nous sommes encore dans l'attente des résultats finaux de ces demandes, quoique nous ayons reçu la mauvaise nouvelle que la demande du BCA a été rejetée. Une correction aurait dû être apportée au rapport de l'an passé, dans le sens que le CCA ne s'engage pas à vouloir appuyer le BCA dans son rôle international pour l'année 2005-2006 ainsi que cette année. Cette décision laisse le BCA dans une situation financière précaire.

Le BCA continue tout de même d'être actif sur la scène internationale et se, grâce à la source de financement provenant uniquement du ministère de la Culture, Patrimoine et Tourisme du Manitoba. J'ai siégé sur le comité de direction de la Section des associations professionnelles de records management et d'archivistique (SPA), en plus d'assister à la rencontre de la Conférence internationale de la Table ronde des Archives (CITRA) qui a eu lieu à Curaçao en novembre et où j'ai servi en tant que secrétaire pour les réunions du comité de direction et pour la rencontre annuelle des délégués. CITRA consiste en la rencontre quadriennale intérimaire du Conseil international des archives (ICA). Une des activités importante, était la participation à la rencontre des comités de programmes sur la conférence des associations professionnelles d'archives qui aura lieu à Madrid, du 18 au 20 octobre 2007. Le BCA suggéra et approuva un peu plus tôt, que le nom de Robert Nahuet soit retenu pour siéger sur le comité comme représentant nord américain. Comme monsieur Nahuet continue à se

tenir occupé avec les préparations depuis Curaçao, je pense que les conférences s'avèreront un succès.

La prochaine rencontre de CITRA aura lieu à Québec en novembre prochain et j'ai fait pression auprès de Bibliothèque et Archives Canada (BAC) pour que les archivistes canadiens qui seraient intéressés et pour qui les ressources financières ne sont pas un enjeu, puissent participer à cette rencontre. Le BCA a été informé qu'une invitation générale serait envoyée à la communauté archivistique. Cette question qui, à première vue, peut sembler simpliste ne l'est pas dans les faits. L'ICA a toujours été un lieu de rencontre pour les représentants des archives nationales et ce, à travers le monde. Ceci étant dit et étant donné que la conférence est assez dispendieuse, chaque pays participant doit assurer des rencontres de même calibre que les conférences précédentes au niveau de la qualité. Pour permettre une plus grande participation de ses membres comme le font d'autres organisations internationales, par exemple l'« International Federation of Library Associations and Institutions (IFLA) », l'ICA devra apporter des changements majeurs.

Avant la fin de mon mandat, j'assisterai à une réunion du comité de direction du SPA qui se tiendra à Kyoto en mai prochain. Je présenterai des lignes directrices générales sur les délais de conservation au comité de direction. J'ai envoyé une copie de ces mêmes lignes directrices développées pour SPA, à chacun des conseils des archives du pays afin de les encourager à s'occuper des archives de leur propre comité. Je présenterai aussi un rapport portant sur la journée/semaine mondiale des archives. D'autres enjeux qui seront considérés lors de cette rencontre consiste en : la certification des archivistes, la traduction et la promotion du code de déontologie, le profil des compétences et de sa sensibilisation, et le suivi des dossiers de la rencontre précédente. J'aurai aussi une rencontre avec la Société des archives du Japon, où je ferai une courte présentation sur les organisations d'archives du Canada.

Dans le but de promouvoir le Canada, j'ai apporté de l'information sur e-*Archives*, e-*Archivaria*, ainsi que la *Déclaration québécoise sur les archives* et l'ai partagé aux membres des réunions de SPA et de l'ICA. Et afin de faire la promotion de SPA, j'ai rédigé bons nombres d'articles et de rapports que j'ai envoyé au *Bulletin* de l'ACA, à *La Chronique,* de l'AAQ, aux Conseils des archives du pays et à Bibiliothèque et Archives Canada (BAC).

D'autres engagements du BCA consistaient à écrire une lettre d'appui pour le programme de financement de Jeunesse Canada au Travail (JCT) et l'envoyer à la ministre de Patrimoine canadien, Madame Bev Oda; ainsi que de travailler sur le dossier d'un nouveau format des Règles de descriptions des documents d'archives (RDDA), rédigé par Bibliothèque et Archives Canada. Des préparatifs sont en cours pour une présentation Power Point portant sur le BCA, qui sera présenté à CITRA, à Québec, en 2007 et à l'IFLA, aussi à Québec, en 2008.

Le lancement de la base de données de l'Association professionnelle de records management et d'archivistique a eu lieu grâce aux auspices de Gilles Lesage et de la Société historique de Saint-Boniface du Manitoba. Cette base de données comporte les coordonnées des associations professionnelles des archives du monde entier qui ont bien voulu répondrent à divers sondages et pour qui les noms ont été acheminés aux différents membres de SPA. Cette base de données peut être accessible par le biais du site internet du BCA, sous la section « Liens », ou en cliquant sur le lien suivant :
http://www.shsb.mb.ca/dbtw-wpd/textbase/CIA/SPA_rech.htm

Les engagements du Comité de la Solidarité archivistique de l'ICA se continuent et ce, grâce à l'auspice de SPA et de la présidente du comité, Nancy Marrelli (archiviste de l'Université de Concordia). À partir d'un sondage fait en 2002, Solidarité archivistique a été en mesure de ramasser et de compiler des données significatives à l'égard d'initiatives de projets venant en aide aux archives sur le plan international. Ces données ont été entrées dans une base de données et Solidarité archivistique met constamment à jour les informations concernant les anciens et nouveaux projets. Cette base de données est accessible à l'adresse suivante : http://archives3.concordia.ca/Solidarity/map.html

Je tiens à remercier les membres du BCA pour leur appui et leur engagement tout au long de l'année, ainsi que les membres des deux associations pour leur participation aux activités du BCA. Jacinthe Duval du Centre du Patrimoine a été d'une aide inestimable en ce qui a trait à la traduction rapide de

documents. Julianna Trivers des Archives du Manitoba et Brett Lougheed des Archives et collections spéciales de l'Université du Manitoba ont tous deux participé à la mise à jour du site internet du BCA.

Shelley Sweeney
Secrétaire générale

RAPPORT DE LA TRÉSORIÈRE

Chers membres,

Nous voici à l'heure du bilan financier de notre Association pour l'année 2006-2007. Il me fait plaisir de vous présenter les États financiers de l'Association des archivistes du Québec (AAQ).

Les points saillants de cette année financière sont reliés principalement à quelques éléments.

Revenus
Cette année encore, l'Association a bénéficié de généreuses subventions de Patrimoine canadien, du Conseil canadien des archives et de Bibliothèque et Archives Canada. Ces appuis financiers ont permis d'offrir aux membres la formation sur la préservation des documents d'archives et d'amorcer la réalisation de la première et deuxième étape du plan de communication de l'AAQ.

Soulignons aussi la hausse du nombre de membres qui a contribué à une augmentation des revenus et les résultats financiers encourageants des régions. À tous, félicitations!

Dépenses
Les résultats financiers démontrent cette année une perte non négligeable des revenus liée directement au congrès tenu l'an dernier à Chicoutimi. De même, la réalisation du plan de communication, le projet de recherche pour la revue *Archives* et le retour permanent de notre directrice générale a fait accroître les dépenses.

En conclusion, l'analyse globale des états financiers 2006-2007 démontre que notre Association présente un équilibre fragile, même si une gestion efficiente et saine des revenus et dépenses est appliquée. Cette année, la combinaison d'événements (projets spéciaux, revenus du congrès) et l'investissement dans des activités de développement sont venus prouver que l'AAQ est tout de même vulnérable, malgré les avoirs financiers qui peuvent sembler enviables.

C'est tout de même sur une note encourageante que je terminerai ce rapport. Comme vous le savez sans doute, l'AAQ se dote cette année d'une politique cadre en matière de gestion financière. Arrivant à point, cette politique a plusieurs objectifs dont ceux d'assurer un avenir profitable à l'Association, de mettre au service des membres de l'AAQ des ressources financières par le biais de produits et de services et, de gérer adéquatement une éventuelle situation de crise.

Nathalie Parant
Trésorière

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.

États financiers
au 30 avril 2007

Rapport des vérificateurs	2
États financiers	
Résultats	3
Évolution des actifs nets	4
Bilan	5
Notes complémentaires	6 à 10

DESJARDINS, DUFRESNE

Comptables agréés / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

DESJARDINS, DUFRESNE

Comptables agréés / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

Luc Desjardins, CA
François Dufresne, CA
Josée Picard, CA

Rapport des vérificateurs

Aux membres de
ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.

Nous avons vérifié le bilan de l'ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC. au 30 avril 2007 et les états des résultats et des actifs nets de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'association. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des informations probantes à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement, à tous égards importants, la situation financière de l'organisme au 30 avril 2007, ainsi que les résultats de son exploitation pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.

Desjardins Dufresne

Comptables agréés S.E.N.C.R.L.

Montréal
Le 22 mai 2007

1591 Fleury est, bureau 300
Montréal (Québec) H2C 1S7

Téléphone: (514) 389-5172
Télécopieur: (514) 389-3303

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Résultats
de l'exercice terminé le 30 avril 2007

	2007 $	2006 $
PRODUITS		
Cotisations	83 445	79 277
Publications	10 894	12 116
Subventions (note 3)	24 075	15 947
Congrès (note 4)	4 619	24 496
Activités des régions (note 5)	7 082	-
Publicité, revue Archives et la Chronique	3 517	5 085
Divers (note 6)	7 965	9 807
Redevance droit d'auteur	1 886	2 280
	143 483	149 008
FRAIS D'EXPLOITATION		
Secrétariat et direction générale	87 785	72 359
Publications	21 793	20 464
Photocopies et impressions	1 621	1 671
Activités des régions (note 5)	-	1 119
Déplacements et voyages	15 300	15 099
Honoraires professionnels	4 137	3 898
Relation publique et reconnaissance	4 005	5 406
Papeterie et fournitures de bureau	4 154	4 383
Plan de communication	15 475	-
Articles promotionnels	1 752	-
Site web	323	383
Poste et messagerie	3 136	3 742
Assurances	716	1 353
Télécommunications	3 576	3 669
Frais bancaires	495	440
Bureau canadien des archivistes	2 000	2 000
Amortissement - immobilisations	857	1 213
Divers	2 701	2 093
	169 826	139 292
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES (DES CHARGES SUR LES PRODUITS)	(26 343)	9 716

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Évolution des actifs nets
de l'exercice terminé le 30 avril 2007

	Non affectés	Fonds de recherche	Fonds droit d'auteur	Bourse de la Corporation du Congrès international des Archives - Montréal 1992	Investis en immobilisations	2007	2006
Solde à l'ouverture	131 553	1 169	22 931	25 005	2 962	183 620	171 576
Excédent des produits sur les charges (des charges sur les produits)	(27 121)	-	1 886	(250)	(858)	(26 343)	9 716
Acquisition d'immobilisations	-	-	-		-	-	-
Apport recus à titre de dotation	-	(1 169)	-	-	-	(1 169)	2 328
Solde à la clôture	104 432	(0)	24 817	24 755	2 104	156 108	183 620

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Bilan
au 30 avril 2007

	2007 $	2006 $
ACTIF		
Actif à court terme		
Encaisse	20 793	25 672
Certificats de dépôts	174 286	208 962
Créances	7 330	6 503
Frais payés d'avance	2 722	8 314
Stocks	5 522	5 601
	210 653	255 052
Immobilisations (note 7)	2 104	2 962
	212 757	258 014
PASSIF		
Passif à court terme		
Fournisseurs et charges à payer	32 458	30 120
Revenus perçus d'avance	24 191	44 274
	56 649	74 394
ACTIFS NETS		
Actifs nets investis en immobilisations	2 104	2 962
Actifs nets utilisés pour le fonds droit d'auteur	24 817	22 931
Actifs net utilisés pour la bourse du CIA-Montréal 1992	24 755	25 005
Actifs nets utilisés pour le fonds de recherche	-	1 169
Actifs nets non affectés	104 432	131 553
	156 108	183 620
	212 757	258 014

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

_____, administrateur

_____, administrateur

DESJARDINS, DUFRESNE

Comptables agréés / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Notes complémentaires
au 30 avril 2007

1- STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

Constitution-
L'association a été fondée le 9 décembre 1967 et constituée sous l'empire de la troisième partie de la *Loi des compagnies du Québec* le 19 février 1975.

Nature des activités-
L'association des archivistes du Québec (AAQ) regroupe les personnes qui oeuvrent au sein des organismes publics et privés afin d'assurer une saine gestion de leur information organique et consignée à quelque stade de la vie qu'elle soit.

L'AAQ offre à ses membres des services propres à assurer le développement, l'enrichissement et la promotion de leur profession et de leur spécialité au sein de la société et auprès des corps politiques. Elle favorise la recherche et le développement de la discipline et s'implique activement au plan de la formation et du perfectionnement de ses membres par la tenue d'activités propres à la mise à jour de leurs connaissances.

2- PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Constatation des produits-
L'association applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus en dotations sont constatés à tire d'augmentation directe des actifs nets au cours de l'exercice.

Apports reçus sous forme de services-
Les bénévoles consacrent environ 100 heures par année à aider l'association à assurer la prestation de ses services De plus, les Archives nationales du Québec fournit gratuitement des locaux à l'association. En raison de la difficulté de déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas constatés dans les états financiers.

Certificats de dépôts-
Les certificats de dépôts sont comptabilisés au moindre du coût ou de la valeur marchande. Les taux d'intérêts varient entre 2% et 4.09%.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Notes complémentaires
au 30 avril 2007

2- PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES (suite)

Stocks-
Les stocks sont évalués au plus bas du coût et de la valeur nette de réalisation. Le coût étant déterminé selon la méthode du coût spécifique.

Immobilisations-
Les immobilisations sont comptabilisées au coût d'acquisition, l'amortissement est calculé selon la méthode du solde dégressif aux taux suivants:

	TAUX
Mobilier et équipement	20 %
Matériel informatique	30 %

Revenus perçus d'avance-
Les revenus perçus d'avance représentent les cotisations et les abonnements à la revue Archives perçus pour l'exercice suivant.

3- SUBVENTIONS

	2007 $	2006 $
GOUVERNEMENT DU QUÉBEC; Bibliothèque et Archives nationales dans le cadre du programme Soutien au traitement et à la mise en valeur des archives.	8 300	8 105
GOUVERNEMENT DU CANADA; Ministère du Patrimoine canadien dans le cadre du Volet Développement des compétences du programme de consolidation des arts et du patrimoine canadien pour le projet Analyse marketing et élaboration d'un plan de communication.	10 000	-

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Notes complémentaires
au 30 avril 2007

3- SUBVENTIONS (suite)

	2007 $	2006 $
GOUVERNEMENT DU CANADA; Ministère du Patrimoine canadien dans le cadre de la Stratégie emploi jeunesse du gouvernement du Canada.	1 152	-
GOUVERNEMENT DU CANADA; Ministère du Patrimoine canadien; Subvention dans le cadre de Jeunesse Canada au travail dans les établissements du patrimoine.	-	3 015
GOUVERNEMENT DU CANADA; Développement des ressources humaines Canada; contribution dans le cadre du programme PLACEMENT CARRIÈRE ÉTÉ.	4 623	4 827
	24 075	15 947

4- CONGRÈS

	2007 $	2006 $
Produits	63 553	79 913
Charges d'exploitation	61 490	58 532
Excédent des revenus sur les charges d'exploitation	2 063	21 381
Subvention pré-congrès du Conseil canadien des archives	2 556	3 115
	4 619	24 496

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Notes complémentaires
au 30 avril 2007

5- ACTIVITÉS DES RÉGIONS

	2007	2006
	$	$
Revenus-inscriptions	12 767	13 352
GOUVERNEMENT DU CANADA, par l'intermédiaire de Bibliothèque et Archives Canada et du Conseil canadien des archives.	4 715	2 995
	17 482	16 347
Moins :		
Dépenses reliées aux activités	10 400	17 466
	7 082	(1 119)

6- DIVERS

	2007	2006
	$	$
Intérêts	6 547	7 686
Contribution Hydro-Québec	-	1 000
Autres	1 418	1 121
	7 965	9 807

7- IMMOBILISATIONS

	COÛT	AMORTIS-SEMENT CUMULÉ	VALEUR NETTE 30 avril 2007	VALEUR NETTE 30 avril 2006
	$	$	$	$
Mobilier et équipement	1 626	1 376	250	313
Équipement informatique	11 525	9 671	1 854	2 649
	13 151	11 047	2 104	2 962

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC INC.
Notes complémentaires
au 30 avril 2007

8- FLUX DE TRÉSORERIE

L'état des flux de trésorerie n'a pas été jugé utile à la compréhension des mouvements de trésorerie survenus dans l'association au cours de l'exercice et, en conséquence, n'a pas été préparé.