Rapport annuel 2008-2009

Association des archivistes du Québec

Une expertise incontournable

TABLE DES MATIÈRES

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2008-2009 3

MOT DU PRÉSIDENT 4

RAPPORT DU PRÉSIDENT 5

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 9

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE 13

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE 13

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS 14

RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES 14
RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES* 17
RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE* 18
RAPPORT DU COMITÉ DU SITE WEB 18
RAPPORT DU COMITÉ DES PRIX ANNUELS 20
RAPPORT DU COMITÉ DE LA DÉCLARATION QUÉBÉCOISE SUR LES ARCHIVES 20

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES 23

RAPPORT DE LA RÉGION NORD 23
RAPPORT DE LA RÉGION EST 25
RAPPORT DE LA RÉGION DE MONTRÉAL 27
RAPPORT DE LA RÉGION OUEST 28

BUREAU CANADIEN DES ARCHIVISTES 29

RAPPORT DU TRÉSORIER 30

ÉTATS FINANCIERS VÉRIFIÉS – DESJARDINS DUFRESNE ..... ANNEXE

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2008-2009

Marc Beaudoin, président
Nathalie Gélinas, directrice des affaires associatives
Juliette Delrieu, secrétaire
Jean Leblanc, trésorier
Hélène Lavoie, directrice de la région Nord
France Lemieux, directrice de la région Est
Dominique Boisvert, directeur de la région de Montréal
Brigitte Pollock, directrice de la région Ouest

COMITÉS

François Cartier, affaires professionnelles
Michel Champagne, revue *Archives*
Marie-Josée Courchesne, prix annuels
Denys Chouinard, promotion de la Déclaration québécoise sur les archives
Marie-Josée Courchesne*, La Chronique*
Louise Gagnon-Arguin, certification
James H Lambert, affaires législatives
Karin Michel, site Web
Richard Juneau, 38e congrès

Anne-Marie Allaire, commission de l'assemblée
Francine Leblanc, commission de l'assemblée par intérim
Marie-France Mignault, archiviste
Andrée Gingras, directrice générale
Sylvie Parent, secrétaire administrative

POUR NOUS REJOINDRE

http// www.archivistes.qc.ca

C.P. 9768 Succ Ste-Foy
(Québec) G1V 4C3

Téléphone : 418-652-2357
Télécopieur : 418-646-0868
Infoaaq@archivistes.qc.ca

AUX MEMBRES DE
L'ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

MOT DU PRÉSIDENT

Il me fait plaisir de vous présenter le rapport annuel de l'Association des archivistes du Québec pour la période du 1er mai 2008 au 30 avril 2009.

L'Association a poursuivi sa mission, celle d'offrir à ses membres des services assurant leur développement, tout en contribuant à l'enrichissement et à la promotion de la profession. Parallèlement, elle mettait en œuvre les priorités qu'elle s'est fixée dans ses orientations stratégiques, afin de doter l'Association d'outils prometteurs pour son avenir.

Je tiens à souligner la qualité du travail accompli par tous ceux et celles qui œuvrent activement au succès de l'AAQ. Au fils des pages, vous découvrirez l'immense travail réalisé par plus de cent bénévoles qui permettent à notre association d'être ce qu'elle est aujourd'hui. Enfin, je remercie tous les membres qui nous appuient par leurs commentaires, leurs réflexions et leur présence.

Bonne lecture!

Le Président

Marc Beaudoin

RAPPORT DU PRÉSIDENT

Comme le temps passe vite, déjà une autre année écoulée, année de consolidation des projets élaborés au cours des deux dernières années tel que je vous le mentionnais dans mon discours à pareille époque l'an dernier.
Sans reprendre les nombreux mandats réalisés par les comités et directions régionales apparaissant un peu plus loin dans le rapport annuel de votre association, je me limiterai aux objectifs découlant des demandes de l'Assemblée générale, des décisions émanant du Conseil d'administration et des mandats qui me sont dédiés à titre de président.

Politique financière

Lors de la dernière assemblée générale, les membres ont adopté la politique financière mais ils ont aussi demandé d'affiner les critères de sélection des projets stratégiques. Le comité sur la politique financière a soumis au Conseil d'administration une version grandement améliorée des critères de sélections des projets. Le rapport a été adopté par le Conseil d'administration et a fait l'objet d'une présentation à *l'AAQ vous informe.* Merci aux membres du comité : Jean LeBlanc trésorier qui a agi comme maître d'œuvre dans ce dossier, ainsi qu'à Nathalie Gélinas et Andrée Gingras.
La prochaine étape sera l'appel de proposition en janvier 2010. Il vous reste six mois pour préparer vos projets!

Orientations stratégiques 2011-2015

Le plan quinquennal 2005-2011 tirant à sa fin, nous avons mandaté le comité des Affaires professionnelles, qui a un rôle de *phare* pour notre association, pour nous proposer une démarche et un échéancier pour l'élaboration des orientations stratégiques 2011-2015. C'est pourquoi, vous prendrez connaissance dans le rapport de ce comité des réflexions et des démarches entreprises.

Mandats spécifiques

Outils technologiques

L'évolution des technologies étant très rapide, l'Association se doit de parfaire ses outils pour offrir à ses membres des services à la fine pointe. Aussi, le comité du WEB, en collaboration avec divers comités, a déposé un plan d'action pour l'implantation d'un Intranet / Extranet.
En janvier dernier, lors d'une réunion du Conseil d'administration, Mme Michel du comité du site WEB initiait les représentants des directions régionales à un modèle fonctionnel d'intranet. Actuellement, deux régions sont à le peaufiner via un projet pilote.
Il faut toutefois admettre qu'un site web comme celui de l'Association ne peut plus être développé et maintenu qu'avec les seules ressources bénévoles. L'évolution des technologies et des besoins d'une organisation comme la nôtre demande des expertises que les seuls membres de l'Association ne peuvent combler adéquatement. Nous devrons nous résoudre à faire appel à des ressources spécialisées dans ce domaine. Un gros merci à Karim Michel pour les nombreuses heures qu'elle a consacré aux différentes améliorations du site de l'Association et à la transmission des connaissances nécessaires au maintient de notre vitrine virtuelle.

Rayonnement et concertation

-Participer à la rédaction de la déclaration universelle sur les archives.
Le projet d'élaboration d'une Déclaration universelle sur les archives a été mentionné dans les parutions de février et de mai 2008 du Bulletin de la Section des associations professionnelles du Conseil international des archives (SPA-ICA). Une ébauche a été acheminée aux associations membres en juillet 2008 et des changements ont été effectués par le Groupe de travail et le Comité directeur. La version modifiée a été acceptée par le Comité exécutif de l'ICA lors d'une récente rencontre à Vienne. Un programme pour en faire la promotion et en généraliser l'utilisation sera mis en œuvre sous peu. La Déclaration sur les archives sera donc présentée à l'Assemblée générale de l'ICA à l'île de Malte en novembre 2009 pour son acceptation finale. Je remercie Denis Chouinard et Diane Baillargeon pour leur travail au sein du comité de rédaction de la Déclaration universelle des archives.
-Évaluer la possibilité de réaliser une activité conjointe avec la TAMDAQ.

À la table de concertation des principaux intervenants du milieu documentaire québécois, le projet d'une activité conjointe a prix la forme d'un congrès conjoint. L'AAQ, représenté par François Cartier, Andrée Gingras et votre serviteur, après avoir évalué la possibilité d'y participer a préféré maintenir le statut quo et tenir son propre congrès. Toutefois, nous serons présents lors du premier Congrès des milieux documentaires québécois, du 11 au 14 novembre 2009, sous le thème « Investir le monde numérique », à Montréal à titre de conférencier et d'observateur.
-Créer un groupe de travail pour réfléchir sur un rapprochement avec les musées
Le comité des Affaires professionnelles, sous la responsabilité de François Cartier, a initié des rencontres auprès de la Société des musées québécois à laquelle j'ai participé. Nous espérons qu'au cours de la prochaine année, les échanges se multiplient.
-Participer à la revue de programme de l'EBSI
Notre rôle, entre autre, étant d'assurer l'appariement entre les besoins du marché du travail et la formation diffusée dans nos institutions, nous avons participé au sondage élaboré par l'EBSI dans le cadre du remaniement de son programme en archivistique. Il va s'en dire que nous suivrons de près les modifications proposées.
-Réaliser un envoi informatif aux orienteurs travaillant dans les Cégeps
Recommandation du Plan de communication de 2008 nous incitant à être plus près des institutions d'enseignement pour faire connaître notre profession, le Comité des communications, de concert avec la direction générale, feront parvenir une lettre informative à tous les orienteurs des Cégeps en septembre prochain.

Innovation et formation
-Réaliser un projet pilote de l'activité du grand public *Archives à voix haute* dans la région Ouest
Fort d'une expérience tentée en France, le Comité des communications, en collaboration avec la direction de la région Ouest, s'est penché sur cette nouvelle activité qui devrait voir le jour sous peu. Pour sa part, les membres de la région de Montréal ont pu y assisté en février dernier et l'ont grandement apprécié. Activité à poursuivre sur une échelle grand public!
-Réaliser une étude de faisabilité sur le développement de formation utilisant des technologies de l'information (vidéo conférences électronique, elearning, etc.)
Après un survol des possibilités réalisé par la direction générale, le comité de formation et perfectionnement prend la relève de ce mandat.
-Mise à jour des cahiers RDDA
Le comité des Affaires professionnelles (CAP) a présenté le format et l'échéancier des nouveaux RDDA au Conseil d'administration d'avril dernier. Il va s'en dire que la nouvelle version sera mieux adaptée aux besoins des formateurs et des étudiants ainsi qu'aux exigences professionnelles.

Les sections régionales
Sans reprendre les rapports des différentes sections régionales de notre association, je me dois de souligner le travail des équipes de bénévoles qui dans chaque région proposent et gèrent des activités de formation toujours plus intéressantes répondant certainement à vos attentes à voir l'accroissement des inscriptions. Parmi toutes ces équipes de direction régionale qui ont tous si bien travaillé, vous me permettrez de souligner de manière particulière celle de la région Nord.
Je me souviens encore notre rencontre à Saguenay, nous étions dans le creux de la motivation et de la participation. Aujourd'hui, l'équipe d'Hélène Lavoie a remporté tout un défi dans une région où les distances sont une contrainte importante. Elle a relancé la région Nord avec des activités diversifiées qui attirent les participants et qui ont même généré des surplus. Bravo et merci pour vos succès actuels et futurs. Merci aussi à Dominic Boisvert, France Lemieux et Brigitte Pollock et aux équipes de bénévoles qui les entourent dans leurs régions respectives. Vous avez fait un travail formidable!

Congrès de Québec
En 2008, tous les rendez-vous se devaient d'être à Québec, les membres de la région Est ont eu à cœur de nous offrir l'un des plus réussis des congrès de notre association. Ce magnifique congrès fut le résultat du travail de l'extraordinaire équipe dirigé de main de maître par Marco Marchand que je remercie lui et son équipe chaleureusement. Je voudrais souligner aussi la qualité et l'innovation que l'équipe des Actes du congrès a réalisé pour nous offrir des documents disponibles sur le Web. Je voudrai ici souligner l'important apport de notre collègue Gilles Héon, qui poursuit avec autant de passion et d'enthousiasme son indéfectible engagement de plus de quarante ans dans l'AAQ. Dans une société où les valeurs de services et de partage semblent reléguées au rancart, Gilles est toujours

disponible pour offrir ses conseils ainsi que le coup de pouce qui fait progresser les choses. Merci, Gilles et espérons que tu inspireras d'autres membres de notre association.

Comité de formation et de perfectionnement

Inactif depuis un certain temps, le comité de formation et de perfectionnement (CFP) est de retour ! Le 13 février dernier, se réunissaient, à la demande du conseil d'administration, les directeurs des sections régionales afin de remettre sur pied le comité de formation et de perfectionnement. La réunion avait pour objectif d'élaborer de nouvelles règles de fonctionnement pour le comité, de moderniser son mandat et de définir un mode de coordination entre les régions. Avec la collaboration de Nathalie Denis et du président de notre association, les directeurs présents sont parvenus à définir de nouvelles règles de fonctionnement. Ainsi, le CFP sera composé d'un représentant de chacune des directions régionales et de quelques collaborateurs choisis pour leurs compétences en lien avec le mandat du comité. De plus, le CFP rendra compte de ses activités lors des réunions des sections régionales. Ainsi, les représentants des régions au conseil d'administration pourront à leur tour rendre compte des activités du CFP. À cet effet, il sera proposé aux membres du conseil d'administration de réserver une période de temps lors de leurs réunions pour que les représentants des régions puissent discuter des activités du CFP. La responsabilité du comité sera partagée à tour de rôle entre les sections régionales. Brigitte Pollock, directrice de la région Ouest, agira comme coordonnatrice du CFP pour la première année. Finalement, le mandat du CFP devra être modernisé et bonifié pour mieux couvrir les éléments suivants : la coordination des activités de formation entre les régions, la formation à distance et les activités du pré congrès. Le CFP souhaite aussi proposer une réflexion sur le mécanisme d'attribution de la certification et sur une méthode de réévaluation périodique du statut chez les membres certifiés.

Bureau canadien des archivistes (BCA)

Le Bureau canadien des archivistes a tenu deux rencontres à Ottawa. La première en juillet pour rencontrer les membres du conseil d'administration du CCA relativement au financement des activités de financement. Rencontre qui s'est soldée par une nouvelle fin de non recevoir. La seconde rencontre a eu lieu en octobre dernier. Lors de cette rencontre, le BCA a entériné la nomination de Ghislain Thibaut comme secrétaire général adjoint. De plus, compte tenu du refus du Conseil canadien des archives de renouveler sa contribution aux activités du BCA et ce, malgré l'importance de la présence du secrétaire général du BCA à la SPA, les représentants des associations nationales ont convenu d'évaluer le rôle et les responsabilités du BCA dans ce contexte où le volet international est de plus en plus onéreux pour les finances des associations.

Au cours de l'année, les membres du BCA ont également échangé de nombreux courriels et tenu des réunions téléphoniques. Je profite de l'occasion pour remercier Robert Nahuet, le secrétaire général du BCA, qui a terminé son mandat en avril dernier.

Conseil canadien des archives (CCA)

Cette année encore, l'Association a participé activement à l'assemblée annuelle du Conseil canadien des archives (CCA) en octobre dernier à Ottawa. Lors de l'Assemblée générale du CCA, les participants ont échangé de l'information et discuté de plusieurs enjeux sur les activités des conseils provinciaux et territoriaux, des associations et autres partenaires. Les membres de l'Assemblée ont également discuté du Programme national de développement des archives (PNDA), du Programme Jeunesse Canada au travail (JCT) et du Programme de numérisation de la communauté archivistique (PNCA). Malheureusement, le CCA maintient encore cette année son refus d'assurer le financement des formations pré-congrès. Signalons enfin que Mme Diane Baillargeon, de l'Université de Montréal a été élue directrice pour un mandat de deux ans. Elle succède à notre collègue Suzanne Girard, du Séminaire Saint-Joseph à Trois-Rivières.

Entente AIAF et AAQ

À la suite de la signature lors de l'assemblée générale de Québec de l'entente de collaboration avec l'Association internationale des archives francophones (AIAF) pour confier à l'AAQ la responsabilité de la mise à jour régulière du contenu de la bibliographie du PIAF, nous avons procédé à l'embauche d'un archiviste qui a réalisé le mandat dans les temps requis .Cette mise à jour a été versée sur le Portail International Archivistique Francophone (PIAF).

Je remercie Nathalie Gélinas qui a piloté le dossier auprès de l'AIAF et de Juliette Delrieu qui a réalisé la compilation. Ce projet représente, pour notre association, une opportunité autant pour ses membres, notamment les étudiants qui pourront consulter en ligne une bibliographie mise à jour régulièrement, que pour le partage de son expertise et la contribution québécoise à la francophonie internationale.

Engagement et implication des bénévoles

Depuis quelle que année, notre association vit encore un problème de relève à sa direction. L'hypothèse de modifier le rôle de la Commission de l'Assemblée vers celui d'un comité de recrutement de candidat pour les postes du Conseil d'administration ne semble pas rallié l'unanimité. Les années à venir devront être ponctuées de réflexions et de décisions quant à la meilleure façon de trouver un équilibre entre stabilité et renouvellement des forces.

En terminant, je tiens à remercier toutes les personnes qui ont permis à votre président de réaliser son mandat et qui l'ont appuyée tout au long de l'année. Je veux remercier Nathalie Gélinas, qui m'a si bien remplacé comme directrice des affaires associatives, pour ses conseils avisés, son support dans les échanges au Conseil et dans les différents dossiers - notre nouveau trésorier, Jean Leblanc pour avoir assuré le suivi des finances serrées de l'Association – à Juliette Delrieu qui termine cette année son mandat comme secrétaire de notre association après quatre années de dévouement et de professionnalisme.

J'aimerais également remercier France Lemieux et Brigitte Pollock qui terminent cette année leur mandat comme directrice régionale. Leur apport à la vie de l'association en région fut créatif et motivateur pour les membres du Conseil et pour leur équipe régionale. Merci aussi aux autres membres du Conseil d'administration, des différents comités de l'association, qui sans leur travail bénévole, notre association n'aurait pas cette notoriété et ce dynamisme qui en fait un regroupement incontournable des professionnels de l'information.

Enfin, je remercie très sincèrement nos piliers du secrétariat de notre association : Andrée Gingras et Sylvie Parent. Par leur disponibilité, leur sens de l'organisation et l'incroyable travail qu'elles réalisent pour les membres et le rayonnement de l'AAQ, elles méritent toute notre estime.

Marc Beaudoin,
Président

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

En cette année de consolidation tant au niveau de nos projets qu'au niveau financier, nos interventions ont été dictées par l'importance de certains dossiers en cours ou la nécessité d'intervenir rapidement dans certains autres. C'est ainsi que nous avons collaboré plus étroitement avec certains comités ou certaines directions régionales.

PLAN DE COMMUNICATION

A la suite du dépôt du plan de communication, afin de s'assurer de sa réalisation, le Conseil d'administration a créé le comité des communications. Brigitte Pollock en assume la direction et est aidé de Jean-Alexandre Charland et de moi-même. Des actions proposées dans le plan biannuel (3e phase du plan de communication, ont fait l'objet de discussions lors de la réunion de planification annuelle en août dernier.
Déjà le slogan *une expertise incontournable* lancé lors de la soirée du 40e anniversaire figure sur toutes nos publications et des approches sont planifiées auprès les spécialistes en orientation afin de faire connaître la profession et de préparer la relève; Préoccupation importante qui prendra toutes son ampleur avec le départ à la retraite des babyboomers

POLITIQUE FINANCIÈRE

Partie prenante du comité aviseur sur les finances, un rapport a été déposé en août 2007. Il proposait des avenues pour une administration plus efficiente des surplus accumulés. Au cours 2007-2008, une équipe a étayé ces réflexions et les a validées auprès de divers intervenants et les ont déposées lors de l'assemblée générale 2008. Les membres les ont adoptées et ont demandé que les critères de sélection des projets stratégiques soient déposés lors de la prochaine assemblée générale. Sous la direction du trésorier monsieur Jean Leblanc, une charte des critères a été définie et a été adopté par les membres du conseil d'administration en avril dernier. Cette dernière fera l'objet d'une présentation *à L'AAQ vous informe* lors du prochain congrès et sera présentée à l'assemblée générale en juin prochain.

Je tiens à remercier tous ceux qui ont rendu possible la création de cet outil qui assurera la pérennité de notre association tout en assurant la réalisation de projets stratégiques et la bonification des services aux membres.

MEMBERSHIP

S'inscrivant dans le renouveau crée par les activités du 40e anniversaire de l'AAQ, par la bonification du contenu de l'espace membre sur notre site WEB, le concours de recrutement (8 nouveaux membres) mais aussi, par la représentation auprès des différentes institutions scolaires faites par les différentes directions régionales, nous avons assisté à l'augmentation de notre membership pour la troisième année consécutive. Ainsi, en début d'année de 608 membres, nous en comptions 659 à la fin du mois d'avril. Une augmentation globale de plus de 8% mais fait remarquable, cette hausse se répercute dans toutes les régions. J'aimerais souligner le nombre de nouveaux membre qui de 114 (mars 2008) est passé à 136 (mars 2009) soit 19 % de hausse.

Il va s'en dire que comme association, nous nous devons de maintenir la qualité des services et des produits que nous offrons, de les bonifier afin qu'ils y trouvent une plus value, qu'ils aient l'intérêt de s'impliquer tout comme les 122 bénévoles qui l'ont fait cette année. J'invite tous les membres à être actifs en domaine particulièrement en ces années de crise économique que nous devons tous affronter.

Je tiens à remercier sincèrement tous les membres qui ont fait la promotion de notre association auprès de leur employeur, leurs confrères de travail et particulièrement tous les professeurs auprès de leurs étudiants. Merci!

SOUTIEN AUX DIFFÉRENTS COMITÉS DE L'AAQ

Nous avons accordé un soutien particulier à certains comités en fonction du mandat spécifique qu'ils devaient réaliser durant l'année.

Site WEB

Au secrétariat, nos efforts cette année ont porté surtout sur le développement d'une boutique, de l'inscription en ligne et des transactions financières qui y sont associées Ces différents projets ont été l'objet de rencontres, d'échanges courriels avec la responsable du site WEB et d'une firme en communication et verront le jour possiblement au cours de la prochaine année.

Nous tenons à souligner le professionnalisme de ce comité qui permet d'offrir à la communauté archivistique un site Web amélioré, interactif, à l'image rajeunie. Je tiens à remercier toute l'équipe pour leur support quasi quotidien lors de la transmission d'information particulièrement dans le développement de nos projets administratifs.

Soutien administratif aux comités des congrès

Nous avons collaboré avec les membres des comités organisateurs des congrès de 2008 et 2010 pour l'aspect contractuel, alors que nous avons assumé l'organisation immédiate des inscriptions, des finances et des commandites pour le congrès de cette année à Gatineau.

Cette dernière activité a monopolisé une partie importante de nos énergies cette année. En effet, avec la départ à la retraite de madame Colette Rivet, le secrétariat a assumé les tâches de cette dernière. Nous avons redonné peau neuve au matériel de sollicitation, révisé la charte de prix et mis à jour nos listes de commanditaires. Nous avons participé à une formation sur mesure par des experts en ce domaine.

Un suivi constant auprès des commanditaires actuels mais aussi auprès de nouveaux, nous permettra, nous l'espérons, de tirer notre épingle du jeu en cette année de crise économique où nous nous sommes butés à des refus ou à des réductions de placements publicitaires.

Je tiens à remercier madame Sylvie Parent pour son professionnalisme et sa détermination dans ce dossier.

Prix annuels

Depuis trois ans, nous assumons le suivi organisationnel des prix annuels.

GESTION DE L'ASSOCIATION ET DES SERVICES OFFERTS

Outre notre participation aux réunions du Conseil d'administration et du Comité exécutif afin d'en assurer le suivi administratif, nous avons répondu aux nombreuses demandes d'information nous parvenant par courriel ou par téléphone au sujet de l'Association, de la profession d'archiviste et de la formation qui y est rattachée. Nous tenons à souligner le nombre croissant d'offres d'emploi que nous avons reçues. Nous leur avons donné suite en les diffusant sur le site Web et/ou en les intégrant dans notre banque d'offres de service.

Une analyse des offres d'emploi publiés au cours de 2007, nous a permis de découvrir le type de candidats recherchés, le niveau d'emploi, le milieu de travail…Ces informations nous permettront de mieux informer les employeurs éventuels et les membres concernés par ces questions. L'information actuelle qui nous est manquante est le niveau salarial. La grille salariale ont nous disposons est désuète datant de 1998. Un nouveau sondage aux membres s'imposerait au cours des prochaines années afin d'actualiser nos informations.

Gestion des subventions

Comme par les années passées, des demandes de subvention ont été préparées dans le cadre du projet Jeunesse-Canada au travail et Placement Carrière-été afin de pouvoir engager trois personnes durant la période estivale. Jusqu'à ce jour, ces subventions ont été obtenues et nous espérons qu'il en sera de même cette année.

De plus, nous complétons les demandes de subventions pour la revue *Archives* et le programme national des Archives (PNDA) ce dernier relevant dorénavant du Réseau des Archives du Québec (RAQ)

Un mot pour souligner le support de madame Sylvie Parent auprès des trésoriers régionaux et une mention spéciale à la direction de la région OUEST pour la création d'un guide à l'intention des trésoriers régionaux.

Actualités professionnelles
Nous avons alimenté *La Chronique* avec des nouvelles de nature nationale et internationale pouvant intéresser la communauté archivistique, ainsi que des informations propres à l'Association, sur les nouveaux membres, les membres certifiés, mot de la directrice générale…

De plus, nous avons assuré le placement publicitaire. Toutes nos félicitations à madame Parent qui a réussi à en hausser les ventes en ces temps difficiles.

Service amélioré
Depuis un an déjà les membres qui le désirent, peuvent faire leur paiement par carte de crédit. Ce service est grandement apprécié particulièrement par nos clients à l'étranger et par plusieurs institutions. Ce mode de paiement contribue aussi à réduire notre travail administratif au niveau de la facturation.

Certification
Nous avons traité 34 demandes de certification dont 31 ont fait l'objet de recommandations auprès du Conseil d'administration. Actuellement, plus de 548 demandes ont été faites depuis la création de ce service, il y a près de dix ans. Je remercie les membres de ce comité pour leur professionnalisme soit mesdames Louise Gagnon-Arguin, Hélène Bernier Lynda Chabot et madame Lise Boutet qui s'est jointe à ce comité.

J'aimerais souligner la participation à deux reprises de madame Louise Gagnon-Arguin à titre expert conseil auprès du tribunal administratif du travail pour la reconnaissance de certains niveaux d'emploi et dont la base de discussion était les critères de sélection retenus pour la certification de nos membres.

RECONDUCTION DES SERVICES PÉRIPHÉRIQUES ET VISIBILITÉ CORPORATIVE

Afin que nos membres puissent bénéficier de tarifs avantageux, nous avons reconduit les ententes corporatives auprès de diverses entreprises, tant au niveau de l'hébergement que de l'assurance générale ou des services bancaires

À quelques reprises, nous avons négocié des échanges de services ou de promotion telles les annonces publicitaires dans diverses revues, favorisant ainsi l'accessibilité aux membres et le rayonnement de l'Association, tout en planifiant nos placements publicitaires auprès de groupes apparentés et la publication de nos coordonnées dans différents annuaires.

Stage international
Nous avons repris le processus d'appel de candidatures pour le stage technique international de 2010. Le comité d'évaluation, devant étudier les candidatures après la date de tombée du 30 avril, nous aurons le plaisir d'annoncer la candidature retenue lors de notre congrès.

Représentation

Chambre de commerce Nouvelle-Beauce
J'ai eu le plaisir de siégé à titre de membre du jury lors du gala *Les Perséides*, gala visant à honorer les meilleures entreprises et organismes dans cette région. Cette opportunité m'a permise de faire connaître la profession auprès de diverses entreprises.

Bureau Canadien des Archivistes
A la demande des membres de cet organisme, j'ai eu le plaisir d'assister aux réunions du conseil d'administration à titre d'observateur.

Table de concertation de milieu documentaire
Nous avons participé à la nouvelle table de concertation regroupant les associations du milieu bibliothécaires, de la technique de la documentation et des archives- par notre association. La problématique de la relève et la rencontre des responsables de différentes institutions scolaires (CEGEP Lionel-Groulx, F-X Garneau, EBSI) ont été l'objet de nos rencontres. Nous avons assuré le support technique pour les rencontres à Québec.

Un merci à Marc Beaudoin, François Cartier, pour leur contribution.

Entente de partenariat GARM, RUDAEQ avec AAQ

Ces ententes en matière de formation et d'échanges de services depuis plusieurs années, sont reconduites d'année en année.

Nous tenons à remercier les responsables des régions d'assurer le rayonnement de l'AAQ par leur présentation de notre association au sein des différentes institutions et par la tenue d'activités de formation qui ont connu un franc succès. Un merci aux responsables des comités et à leurs membres pour leur professionnalisme qui fait de notre Association ce qu'elle est. Au Conseil d'administration et à son exécutif, merci pour leur soutien et leur vision. Et surtout merci aux 122 bénévoles pour leurs idées, leur énergie et leur disponibilité.

Nous nous en voudrions de passer sous silence le soutien de tous les organismes publics et privés à titre d'employeur ou d'organisme subventionnaire pour leur contribution en ressources humaines, organisationnelles et financières.

Enfin, je réitère mes remerciements à Marc Beaudoin et Sylvie Parent qui ont permis la réalisation de plusieurs projets qui n'auraient pu voir le jour sans leur initiative, leur précieuse collaboration, et pour leur support inconditionnel.

Andrée Gingras
Directrice générale

SECRÉTARIAT

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE

Le travail de secrétaire du Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec consiste principalement à assister aux séances; à rédiger et à transmettre aux membres du CE et du CA les avis de convocation, les ordres du jour, les procès-verbaux ainsi que les documents nécessaires au déroulement des séances du Comité exécutif, du Conseil d'administration et de l'assemblée générale annuelle; à rédiger et à envoyer les extraits de procès-verbaux; à signer les chèques, etc. La secrétaire participe aux discussions et aux prises de décision du Comité exécutif et du Conseil d'administration. L'encadrement du travail de l'archiviste bénévole de l'association fait aussi partie de ses fonctions.

2008-2009

Au cours de la dernière année de mon deuxième mandat de secrétaire, j'ai participé à quatre séances du Comité exécutif et à cinq séances du Conseil d'administration.

Je profite de l'occasion pour remercier les membres des différents Conseils d'administration et le personnel de la direction générale pour leur collaboration de tous les instants et leur bonne humeur. Je garde d'excellents souvenirs de tous les bénévoles qui, à tour de rôle, se sont investi dans notre action, pour faire évoluer nos droits et nos idées, notre reconnaissance publique et notre rayonnement, malgré leurs occupations personnelles et professionnelles. La critique est souvent aisée vue de l'extérieur, mais qui veut faire évoluer les choses, doit justement s'impliquer, donner son opinion et se donner des chances de convaincre. À mon échelle de secrétaire, j'ai eu la liberté de proposer des idées, d'exprimer mes accords et mes différences de points de vue. J'en ai gardé des souvenirs de discussions intéressantes et constructives. J'ai beaucoup appris professionnellement et humainement.

Après Hélène Bernier, Marie-Josée Allard, France St-Hilaire, qui ont occupé ce poste, je passe le témoin et je souhaite tous mes vœux de réussite au bénévole qui prendra la responsabilité de ce poste, car la satisfaction qu'elle procure est à la mesure de l'intérêt que l'on veut ou peut bien y mettre.

Juliette Delrieu
Secrétaire du Conseil d'administration de l'AAQ 2005-2009

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE

Il me fait plaisir de vous faire part des différents travaux réalisés au cours de l'année 2008-2009. Ces travaux, effectués en grande partie pendant l'été, ont pour but de mettre à jour et d'uniformiser la gestion des documents de l'Association. Grâce à une subvention gouvernementale de Jeunesse Canada au travail, l'Association a pu retenir les services de Jean-Martin Mimeault. En résumé, voici les tâches qu'il a effectuées :

-l'ouverture et le classement des dossiers 2008-2009,
-le déclassement des dossiers semi-actifs,
-la mise à jour de la base de données pour la gestion des documents,
-l'indexation des procès-verbaux,
-le déchiquetage des dossiers inactifs.

Au cours de l'automne, une subvention gouvernementale de Jeunesse Canada au travail (volet culturel) a permis à l'Association de retenir les services de Guy Madore qui a travaillé à la mise en place d'une structure classification pour les documents numériques.

Marie-France Mignault
Archiviste

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS

RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES

L'année 2008-2009 a marqué le retour en fonction du comité des affaires professionnelles. Faute de responsable, les activités du CAP avaient auparavant été mises en veilleuse, et les principaux dossiers, comme la rédaction de mémoires, avaient été pris en charge par le Conseil d'administration de l'association des archivistes du Québec.

À l'assemblée générale annuelle de l'AAQ tenue lors du 37e Congrès annuel de l'AAQ, François Cartier a été nommé responsable de ce comité. De nouveaux membres ont ensuite été intégrés et certains se sont retirés. En conséquence, le comité s'est constitué comme suit :

Membres réguliers

- Marc Beaudoin (membre d'office)
  Ministère des Affaires municipales
- Diane Boivin
  Commission scolaire de région-de-Sherbrooke
- François Cartier (responsable)
  Musée McCord
- Valérie D'Amour
  HEC Montréal
- Lucie Durocher
  Ordre des infirmières et infirmiers du Québec
- Julie Fontaine
  Ville de Montréal
- Gilles Lesage
  Société historique de Saint-Boniface

Membres correspondants

- Diane Baillargeon
  Division des archives de l'Université de Montréal
- Marcel Caya
  Université du Québec à Montréal
- Guy Dinel
  Division des archives de l'Université Laval
- James H. Lambert
  Division des archives de l'Université Laval
- Michel Lévesque
  Directeur général des élections du Québec

Au cours de l'année 2008-2009, trois mandats principaux ont été confiés au Comité des affaires professionnelles, soit :

1. **L'élaboration du processus de réalisation des orientations stratégiques 2011-2015 de l'Association des archivistes du Québec;**

2. **La refonte du Cahier d'exercice des Règles pour la description des documents d'archives (RDDA);**

3. **L'établissement de liens entre l'Association des archivistes du Québec et des disciplines connexes, comme le milieu des bibliothèques et des musées.**

---

1. L'élaboration du processus de réalisation des orientations stratégiques 2011-2015 de l'Association des archivistes du Québec :

Dans le cadre de ce projet, deux tâches principales ont été effectuées. Premièrement, un bilan de l'état de réalisation des orientations 2005-2011 a été effectué. Ce bilan était nécessaire pour déterminer où en était rendue l'AAQ dans son plan de développement. Ensuite, une démarche a été élaborée par le Comité proposée au Conseil d'administration de l'AAQ en avril 2009. Cette démarche se base sur trois axes :

- **Où sommes-nous?**
  - C'est-à-dire déterminer sa position par rapport aux orientations stratégiques précédentes. Quels objectifs ont été atteints? Quelles sont la mission et les valeurs actuelles de l'AAQ et comment y a-t-on répondu jusqu'à présent? En somme, brosser un tableau réaliste de la situation actuelle de l'Association afin d'en déterminer les forces et les faiblesses et, ensuite, mieux cibler les actions à entreprendre.

- **Où voulons-nous aller?**
  - À partir du portrait précédent, déterminer où l'AAQ veut être et ce qu'elle veut réaliser d'ici 5 ans. Quelles orientations stratégiques veut-elle maintenir par rapport aux précédentes? Quels nouveaux objectifs souhaite-t-elle atteindre? Au besoin, il faudra réviser la mission de l'AAQ en fonction des nouvelles orientations.

- **Comment allons-nous y parvenir?**
  - Sans conteste l'élément le plus important des orientations, la réponse à cette question détermine rien de moins que la réussite ou l'échec du plan stratégique. En résumé : quelles sont ressources et les opportunités dont l'AAQ dispose pour atteindre ses objectifs à court, moyen et long terme? Quels outils veut-elle développer pour y arriver?

La démarche a été acceptée par le Conseil d'administration de l'AAQ et le CAP poursuit donc son travail sur ce dossier en continuant de solliciter une rétroaction du C.A. La prochaine étape sera de connaître l'opinion des membres de l'AAQ à propos de l'orientation que prend l'AAQ. À cet effet, un sondage sera remis aux membres lors du 38e Congrès à Gatineau début juin. Il est prévu de soumettre les nouvelles orientations au Congrès annuel 2010 de l'AAQ.

2. La refonte du Cahier d'exercice des Règles pour la description des documents d'archives (RDDA) :

Le CAP a aussi reçu le mandat d'actualiser le contenu du Cahier d'exercices des RDDA originalement publié par l'AAQ en 1994, soit peu de temps après la diffusion des RDDA dans le milieu archivistique canadien. Une revue de son contenu était rendue nécessaire à cause des nombreux développements dans le milieu de la description, notamment la diffusion à l'été 2008 d'une nouvelle version des RDDA par le Conseil canadien des archives.

Un sous-comité du CAP a donc été mis sur pied. Son premier geste a été de revoir le contenu du dit Cahier. Le sous-comité a aussi examiné deux autres cahiers portant sur la description produits par l'AAQ, soit un cahier d'exercices sur l'analyse documentaire en 1996 et un cahier d'exercices du séminaire sur l'analyse de contenu organisé en 2000. Le sous-comité du CAP a jugé pertinent de considérer la matière abordée dans ces deux cahiers dans l'élaboration des contenus pour le nouveau cahier d'exercice des RDDA. Des outils canadiens ont aussi été examinés, comme l'ouvrage *À la découverte des RDDA* publié en 2001 par le Conseil canadien des archives.

En conséquence, le sous-comité du CAP a étudié différentes alternatives quant au contenu, au type d'exercice et au type de cahier à développer. Le résultat a été un rapport présenté au C.A. de l'AAQ en avril 2009 où trois scénarios étaient proposés :

Scénario 01 - Cahier contenant :
- Exercices exclusivement centrés sur les RDDA (par zones, types de documents ou notices complètes : fonds, séries, dossiers, pièces)
- Exemples en annexe

Scénario 02 - Cahier contenant* :
- Première partie théorique, centrée surtout sur les RDDA (développement, structure, utilité) et la description en général (principes fondamentaux);
- Exercices sur les principes fondamentaux (provenance);
- Exercices centrés sur les RDDA (par zones, types de documents ou notices complètes : fonds, séries, dossiers, pièces);
- Exemples en annexe

(*) : Forme du cahier d'exercice actuel

Scénario 03 – Cahier contenant :
- Première partie théorique, portant sur les RDDA (développement, structure, utilité), la description en général (principes fondamentaux) et sur certains aspects plus pointus (analyse documentaire, indexation);
- Exercices sur les principes fondamentaux (provenance)
- Exercices sur les RDDA (par zones, types de documents ou notices complètes : fonds, séries, dossiers, pièces);
- Exercices d'analyse documentaire (condensation, indexation, etc.);
- Exemples en annexe

Les membres du C.A. de l'AAQ ont choisi le scénario 3. Les prochaines tâches pour le sous-comité du CAP seront de solliciter l'aide de collaborateurs du milieu archivistique québécois pour la réalisation du cahier et d'assigner les tâches de chacun dans sa réalisation. Ce travail débutera en mai 2009. La rédaction de matériel du cahier devrait commencer à l'automne 2009. Il est espéré de pouvoir diffuser le nouveau cahier au congrès annuel 2010 de l'AAQ.

3. L'établissement de liens entre l'Association des archivistes du Québec et des disciplines connexes, comme le milieu des bibliothèques et des musées :

Ce mandat a été proposé par l'actuel responsable du CAP. Cette initiative s'inscrit dans une mouvance plus large qui voit les différents milieux concernés par la documentation, l'héritage ou le patrimoine tenter des rapprochements basés sur leurs valeurs et intérêts communs. Elle a pour but de favoriser les échanges entre les archivistes et leurs collègues de disciplines apparentées, et aussi de voir à ce que l'AAQ soit présente dans les discussions portant sur les enjeux qui lui sont pertinents.

En ce sens, un bilan des principales initiatives de par le monde a été réalisé pour tenter de circonscrire ce phénomène. De plus, une rencontre a eu lieu à la fin février avec des représentants de la Société des musées québécois (SMQ) afin d'établir un dialogue. Après une présentation mutuelle, il a été questions de préoccupations communes. Le résultat sera une présentation par le responsable du CAP sur les occasions de rapprochement dans le cadre du Congrès annuel de la SMQ à l'automne 2009.

Le responsable du CAP a aussi été présent lors de la rencontre de la Table des milieux documentaires et archivistiques du Québec (TAMDAQ) en avril 2009. Ce fut aussi une occasion de prendre connaissance des dossiers qui intéressent les collègues issus du milieu des bibliothèques. Encore ici, le responsable du CAP ira faire une présentation pour parler des rapprochements actuellement constatés de par le monde dans les milieux des archives, bibliothèques et musées. Cette présentation se fera dans le cadre du premier Congrès conjoint des milieux documentaires qui aura lieu à Montréal en novembre 2009. Sept organismes des milieux documentaires y seront présents.

En plus travail effectué sur les trois mandats décrits ci-haut, le CAP a envoyé, au nom de l'AAQ, des commentaires dans le cadre de Consultation concernant la Charte sur la conservation du patrimoine numérique. Les commentaires envoyés étaient favorables aux énoncés de la Charte. Quelques ajustements ont toutefois été proposés.

Un important travail de fond a donc été réalisé en 2008-2009 au sein du CAP et il est espéré que l'année qui commence verra le CAP poursuivre son travail sur les bases ainsi jetées et produire des résultats qui pourront profiter à l'ensemble de l'AAQ et ses membres.

François Cartier
Responsable du Comité des affaires professionnelles

RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES*

Le Comité de la revue Archives (CORA) s'est fixé comme objectif en 2008-2009 de publier les deux numéros du volume 40. Le 12 mai 2009, le numéro 1 avait été publié et le numéro 2 était en préparation.

COMPOSITION DU CORA

Le CORA compte actuellement 13 membres. Cette année, Frédéric Lepage, Rachel Marion et Natasha Zwarich se sont joints au comité de la revue *Archives*. Ils complètent l'équipe formée de Lise Boutet, Michel Champagne (directeur), Isabelle Dion, Susanne Julien, Pierre Lavigne, Julie Le Bouthillier, Suzanne Mathieu (rédactrice en chef), Linda Rivest, Pauline Rodrigue et Nathalie Villeneuve.

Dès leur arrivée au sein du comité, les nouveaux membres se joignent à une équipe de production d'un numéro et participent à toutes les tâches reliées à la correction des textes, à la photocomposition et à la gestion générale de la production d'un numéro. Le comité souhaite que tous ses membres puissent éventuellement devenir responsables d'une équipe de production d'un numéro.

Aux membres actifs, s'ajoutent les précieux collaborateurs dont le travail est essentiel à la publication de la Revue : Bruce Henry assure la traduction, François David et Mireille Lebeau rédigent les résumés. Cette année, le secrétariat de l'Association des archivistes du Québec a assumé la responsabilité de la publicité.

François Cartier, André Genest et Pierre Lajeunesse ont quitté les rangs du CORA en début d'année. Cynthia Couture a quitté le CORA après avoir travaillé à la préparation et à la publication du volume 40 numéro 1. Nous les remercions de leur participation aux activités de la Revue.

REUNIONS

Les membres du CORA se sont réunis à sept reprises au cours de l'année, dont une rencontre d'une journée pour la planification annuelle. Les réunions se sont déroulées à Bibliothèque et Archives nationales du Québec (édifice Hocquart) et à l'Institut de tourisme et d'hôtellerie du Québec. Le Comité tient à remercier ces organismes d'avoir mis à sa disposition une salle pour ses rencontres.

FINANCEMENT

Le ministère de la Culture, des Communications et de la Condition féminine a accordé de nouveau une subvention de 8 000$ à la revue *Archives* grâce à la collaboration de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

SOUS-COMITÉ DE LA BIBLIOGRAPHIE ARCHIVISTIQUE

Ont fait partie du Sous-comité de la bibliographie archivistique cette année : Johanne Thibodeau (responsable), Francis Coulombe, Elena Gyureva, Nadine Li Lung Hok et Johanne Raymond (jusqu'en octobre 2008).Depuis janvier 2009 le sous-comité est formé de Johanne Thibodeau (responsable), Nathalie Gélinas, Louis Servant et Nadine Li Lung Hok. Le Sous-comité a complété la bibliographie pour la période 2007-2008 qui a paru dans le volume 40, numéro 1. Le CORA remercie chaleureusement les membres du Sous-comité de leur précieuse collaboration. L'index annuel des auteurs, des sujets et des ouvrages recensés dans le volume 40 a été réalisé par Isabelle Dion.

La bibliographie produite par le sous-comité entre 2006 et 2008 a servi de matériau de base pour la mise à jour de la bibliographie du Portail international archivistique francophone (PIAF), réalisée sous la responsabilité de l'AAQ.

PRIX ANNUEL
Carole Saulnier a présidé les travaux du comité du prix du meilleur article publié dans la revue Archives. Les autres membres du comité ont été Catherine Arsenault, Maude Doyon et Cynthia Savard. Le nom du récipiendaire sera dévoilé au congrès 2009 de l'AAQ.

Michel Champagne, directeur
Suzanne Mathieu, rédactrice en chef

RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE*

Au nom des membres du Comité de *La Chronique*, c'est avec plaisir que je vous présente un rapport pour l'année 2008-2009. Scout un jour, scout toujours… on pourrait dire la même chose pour mon engagement à la Chronique puisque j'ai repris, cette année, la barre de ce navire avec un nouvelle équipage composé de Francis Roberge et de France Parenteau. Je remercie ces précieux collaborateurs, grâce à leur disponibilité et à leur professionnalisme, l'aventure de la chronique s'est poursuivie.

Je tiens également à remercier ceux et celles qui ont transmis des textes et des informations aux membres du comité. Ils sont le cœur de la Chronique. À chaque mois, ils ont fourni vivres et carburant essentiels au voyage de l'équipage.

De plus, je souligne le support constant d'Andrée Gingras et de Sylvie Parent du secrétariat ainsi que la contribution du Comité du site Web pour la publication de la version électronique de *La Chronique* dans le site Web de l'Association. Finalement, je remercie la graphiste Anne-Marie Arel pour son professionnalisme et sa disponibilité, malgré des délais parfois serrés.

Marie-Josée Courchesne
Responsable du Comité de *La Chronique*

RAPPORT DU COMITÉ DU SITE WEB

MEMBERSHIP
En septembre 2008, Véronique Lamy la responsabilité du Comité, fonction qu'elle assumait depuis 3 ans. Karin Michel a accepté en août 2008 de prendre la relève de la responsabilité du Comité et a agi à partir de cette date à titre de coresponsable du Comité. Elle est entrée en fonction à titre de responsable le 1er octobre 2008.

Pour l'année 2008-2009, le CSW a eu le plaisir d'accueillir trois nouveaux membres dans ses rangs : il s'agit de Karin Michel, Sylvie Gastonguay et Pierre-Hugo Laurin. Ils sont venus compléter le membership du Comité qui comprenait Véronique Lamy. Stéphane Petit a quitté le CSW plus tôt en 2008.
Véronique Lamy a quitté le CSW le 1er mars 2009.

ACTIVITÉS DU COMITÉ
Mis à part le maintien du site, la priorité du Comité a été la réalisation du projet de migration du site web vers un gestionnaire de contenu. La technologie retenue a été SPIP, un gestionnaire de contenu francophone étant conçu à la base pour la publication de magazines en ligne. De fait, Karin Michel s'est joint et a pris la responsabilité du comité du site web suite au projet de création d'un véritable magazine en ligne, destiné au grand public, porté par le comité de la Déclaration québécoise sur les archives. Un premier gabarit avait été produit à l'aide de SPIP dans ce cadre. Il a donc été entendu de prendre cette technologie pour intégrer l'ensemble des contenus diffusés par l'AAQ plutôt que de multiplier les outils de gestion.

En septembre 2008, le Comité a déménagé le site web, chez le même hébergeur, IWeb technologies, d'un serveur Windows vers un serveur Linux offrant plus de possibilités de développement à partir d'outils en licence libre et ouverte.
Le CSW a également travaillé à la mise en place de formulaires commandes via Internet pour gérer des transactions via Paypal. Devant le risque élevé de surcharge de gestion que cela pouvait entraîner pour le secrétariat, la stratégie a été revue avec la direction générale et la présidence pour s'orienter davantage vers une véritable plateforme de e-commerce sous forme de boutique électronique.
Avant de pouvoir implanter ce projet, il fallait auparavant mettre en ligne le gestionnaire de contenu, ce qui a été réalisé le 1er mars 2009.

Maintien du site
Le site est mis à jour sur une base hebdomadaire, plus fréquemment selon les besoins ou la disponibilité. Ces mises à jour concernent principalement l'ajout d'information aux calendriers d'activités des sections régionales et la diffusion des offres d'emploi. Deux membres du Comité ont été affectés à la gestion du site : Véronique Lamy et Karin Michel.
Des fils rss sont maintenant disponibles et mis automatiquement à jour dès que du contenu est ajouté. Il suffit de s'y abonner pour recevoir les dernières nouvelles, notamment à propos des activités en région et des nouvelles archivistiques.
À l'avenir, chaque comité est en mesure de modifier ou ajouter du contenu en fonction de ses propres besoins, conformément à la mission du site et au respect de l'image de l'AAQ. Le contrôle est collectif et est coordonné par le webmestre.

Refonte du site
Le site Web refondu a été lancé le 1er mars 2009. Son contenu a été récupéré des précédents textes, la structure logique a été dans l'ensemble maintenue, exception faite pour le regroupement intellectuel des parties plus administratives et organisationnelles du contenu d'un côté, et du service aux professionnels de l'autre. En raison du changement d'outil, la navigation a dû être modifiée et le concept graphique développé précédemment, sauf ses variations thématiques, a été gardé. Fruit du travail de plusieurs mois, le nouveau site Web continue à être une vitrine de l'Association pour tout internaute et vise à devenir une plateforme d'échange et un bassin de ressources pour les membres. Il s'adresse donc dans un premier temps au grand public et offre dans un deuxième temps une prestation de services aux membres par le biais d'un espace réservé à leur intention, à partir duquel sont disponibles les numéros de La Chronique et certains documents à diffusion interne. Cet espace continuera à être bonifié au cours des prochains mois.

Archives au présent
Archives au présent a été lancé en même temps que le nouveau site géré par le gestionnaire de contenu. Il s'adresse particulièrement au grand public. Le CSW a participé activement et en collaboration étroite avec les membres du Comité de la Déclaration québécoise des archives pour donner vie à ce nouveau projet.

Autres activités
En parallèle à la gestion du site, le Comité du site Web a mis temporairement en place, à titre de projet pilote, un intranet pour aider les comités de la Revue Archives et de la formation professionnelle à partager leurs documents de travail et d'administration.

REMERCIEMENTS ET VOEUX
Je tiens particulièrement à remercier Véronique Lamy pour la constance de son travail et de son soutien, merci aussi à Diane Baillargeon, Denys Chouinard, Julie Fontaine, Isabelle Roy et Nicolas Bednarz, du Comité de la Déclaration québécoise sur les archives pour leur disponibilité. Je tiens à souligner l'aide précieuse que m'a donnée Julie Roy sans laquelle ce projet aurait pu difficilement voir le jour. Cela a été finalement une année de travail conjoint de la part des membres du Comité de la Déclaration québécoise sur les archives et du CSW pour la dynamisation du site web. Je remercie également les responsables des différents comités pour leur collaboration. Et, enfin, je remercie aussi le Conseil d'administration et la direction générale pour leur appui et leur confiance.

Karin Michel
Responsable du Comité du site Web

RAPPORT DU COMITÉ DES PRIX ANNUELS

Il me fait plaisir, au nom de Comité des prix annuels et en mon nom personnel de vous présenter le rapport d'activités du comité pour l'année 2008-2009.

Le comité des prix annuels était composé de Geneviève Charrette, de Marie-Josée Courchesne et de Martine Rodrigue. Dans le cadre de son mandat, le comité a publié un appel de candidature pour le prix Jacques Ducharme dans *La Chronique* de novembre 2008 à mars 2009 ainsi que sur le site Web de l'AAQ. Pour ce prix, le comité a reçu et évalué une candidature selon les critères de sélection établis. Il a également rédigé un communiqué de presse.

De plus, le comité a recommandé au conseil d'administration de créer le prix Jacques-Grimard pour souligner les réalisations d'une personne ou d'un organisme dont le mandat premier n'est pas archivistique. Lors de sa rencontre du 17 janvier 2009, le conseil d'administration a approuvé le rapport du comité des prix. La remise des prix annuel incluant le prix Jacques-Grimard aura lieu au 38e Congrès de l'AAQ qui se déroulera à Gatineau du 3 au 2 juin 2009.

En terminant, je tiens à souligner la contribution du Comité de la revue Archives pour la sélection du récipiendaire du prix du meilleur article de la revue Archives. Je voudrais également remercier Geneviève Charrette et Martine Rodrigue pour leur disponibilité et leur professionnalisme lors de l'évaluation des candidatures reçues. J'aimerais aussi remercier Andrée Gingras et Sylvie Parent du secrétariat de l'AAQ pour la réalisation des plaques honorifiques et leur support constant tout au long de la dernière année.

Marie-Josée Courchesne, responsable
Comité des prix annuels

RAPPORT DU COMITÉ DE PROMOTION DE LA DÉCLARATION QUÉBÉCOISE SUR LES ARCHIVES

Composition

Diane Baillargeon, Université de Montréal
Nicolas Bednarz, finissant, ÉBSI, Université de Montréal
Denys Chouinard, Congrégation de Notre-Dame
Julie Fontaine, Ville de Montréal
Anne-Marie Lanctôt, BAnQ
Nadine Lemieux, étudiante en archivistique
Corinne Maltais, Université Concordia
Karin Michel, finissante, ÉBSI, Université de Montréal
Isabelle Roy, finissante, ÉBSI, Université de Montréal
Julie Roy, Bibliothèque et Archives Canada

Le comité a tenu deux réunions formelles le 13 novembre 2008 et le 1er mai 2009. Par la suite, tous les échanges se sont déroulés par courriel et par téléphone.

Mandat

Afin de faire en sorte que la Déclaration québécoise sur les archives atteigne les objectifs qui ont présidé à sa rédaction,

proclamer l'importance de la gestion des documents administratifs dans le fonctionnement des institutions publiques et privées ;
proclamer l'importance des archives dans l'établissement de la mémoire collective des Québécois;
favoriser l'implication des citoyens, des institutions, des entreprises et de l'État dans la création, l'organisation, la préservation et la mise en valeur des documents et des archives ;
créer un climat propice à l'accroissement des ressources pour la gestion des documents et des archives ;

le Comité de promotion suscite, coordonne et publicise les activités de toutes sortes qui font connaître la Déclaration et qui contribuent à la multiplication des appuis en sa faveur.

Réalisations

Au cours de sa troisième année d'existence, le Comité a entrepris de porter sur la scène internationale la Déclaration québécoise sur les archives.

À l'occasion de la Conférence internationale de la table ronde sur les archives (CITRA) tenue à Québec en novembre 2007, Denys Chouinard avait présenté la Déclaration québécoise sur les archives et mis de l'avant l'idée qu'elle devienne ***Déclaration universelle sur les archives***. L'assemblée générale de la CITRA de Québec a retenu l'idée et demandé à sa Section des associations professionnelles (SPA) de préparer, à partir de l'exemple québécois, une Déclaration universelle sur les archives.

Sous la direction de Didier Grange, président de la SPA et archiviste de la Ville de Genève, un groupe de travail a étudié la question. On y retrouve, outre Didier Grange, Kim Eberhard, présidente de la Society of Australian Archivists, Colleen McEwen également de la Society of Australian Archivists, Abdel Kader Kpadonou de l'Association pour le développement des activités documentaires au Bénin, Christine Martinez de l'Association des archivistes français, Diane Baillargeon et Denys Chouinard de l'Association des archivistes du Québec (AAQ).

À l'initiative des deux représentants de l'AAQ, le groupe a formulé une proposition de Déclaration universelle. Cette dernière est en fait la Déclaration québécoise rebaptisée Déclaration universelle sur les archives; le groupe de travail a apporté des modifications mineures à cette proposition. Le comité de direction de la SPA a lui aussi apporté quelques changements. Mais au bout du compte, c'est vraiment la Déclaration québécoise qui constitue la Déclaration universelle.

En octobre 2008, le Comité exécutif du Conseil international des archives (CIA) a approuvé la proposition de Déclaration universelle sur les archives de la SPA et demandé que le tout soit soumis à la prochaine assemblée générale du CIA qui se tiendra à Malte en Méditerranée en novembre 2009, à l'occasion de la CITRA. Le Comité exécutif a aussi prié la SPA, via son groupe de travail sur la Déclaration universelle, de mettre au point un plan de marketing et de promotion.

Le groupe a entrepris de faire traduire la Déclaration universelle dans les langues officielles du CIA. Elle est déjà en français et en anglais. Elle sera également disponible en espagnol, en allemand, en russe et en chinois. Le groupe a proposé que le CIA loge la Déclaration universelle sur son site internet et qu'il y recueille les appuis. Il a été suggéré que chaque association nationale d'archivistes fasse le nécessaire pour que la Déclaration universelle soit connue et approuvée par les plus hautes autorités de chaque pays. À l'échelle internationale, le CIA est invité à faire le nécessaire pour que des organismes comme l'ONU et l'UNESCO adoptent des résolutions officielles en faveur de la Déclaration universelle sur les archives.

Archives au Présent. Le magazine en ligne des archivistes du Québec

Au moment où la Déclaration québécoise sur les archives est devenue Déclaration universelle sur les archives, le Comité de promotion de la Déclaration a réexaminé son mandat et son action. Tout en maintenant la possibilité d'ajouter des appuis à la Déclaration, il s'est tourné vers la mise en ligne d'un magazine aux fins de concrétiser davantage l'engagement inscrit dans la Déclaration. Cette publication se définit ainsi :

«Destiné au grand public, le magazine *Archives au Présent* se veut un lieu d'exploration, d'information et d'échange sur la présence des archives dans notre société et sur le rôle des archivistes dans la sauvegarde et la mise en valeur de notre patrimoine collectif.

À la fois gardiens et passeurs de mémoire, les archivistes rendent disponibles pour l'avenir les connaissances d'hier et d'aujourd'hui et permettent de tisser des ponts entre les générations. Ils offrent ainsi aux chercheurs passionnés d'histoire sous toutes ses formes, aux gestionnaires soucieux de garantir une bonne gouvernance et le transfert des connaissances, aux employés des institutions publiques et des entreprises privées, aux individus curieux de leur héritage personnel et collectif, aux citoyens soucieux de justice et d'équité et aux créateurs, piliers de notre vie culturelle, parmi d'autres, de revisiter le passé pour mieux inventer l'avenir. Le magazine Archives au Présent, créé par des archivistes passionnés, vous donnera l'occasion de faire des découvertes captivantes et de constater le dynamisme de l'utilisation des archives par un ensemble varié d'individus. Il vous permettra d'aiguiser votre curiosité et votre pensée critique, de stimuler votre créativité, et de mieux connaître les enjeux de la gestion de l'information au XXIe siècle.

Vous trouverez, dans le magazine *Archives au Présent*, des documents d'archives « Coups de cœur » parfois connus et souvent inédits, véritables trésors de notre patrimoine ainsi que des analyses de la présence dynamique des archives dans la construction de l'identité collective, la défense des droits, la vie sociale, la gestion des connaissances et les liens étroits qui se tissent au quotidien entre « Archives et Société ». Vous y découvrirez également des « Entrevues » avec des groupes et des individus dont les activités quotidiennes sont imprégnées par les documents d'archives et qui leur permettent de faire face au présent et d'inventer notre futur. On vous propose également « 1001 trucs » tout simples vous permettant de bien conserver vos propres documents d'archives personnels et des « Clins d'œil » ludiques ou sérieux sur l'imaginaire entourant la profession d'archiviste et l'univers des archives dans les œuvres de fiction. Finalement, le blogue « Les archives à l'affiche » permet d'organiser son agenda de visites culturelles en offrant des suggestions d'activités mettant en scène des documents d'archives (expositions, sites Internet, livres, disques, films, émissions de radio et de télévision, etc.) ainsi que les plus récentes nouveautés en ce qui a trait au développement de la pratique archivistique.»

C'est Julie Roy qui a pris les commandes du Magazine, à titre de coordonnatrice. Elle est assistée en matière d'innovation technologique par Karin Michel. Toutes deux ont fait en sorte qu'«Archives au présent» devienne réalité; sans leur implication, il n'existerait pas. Elles ont fait preuve d'une générosité et d'une motivation hors du commun.

Très concrètement, leur engagement et leur leadership ont fait en sorte qu'«Archives au présent» soit un magazine autonome. Il possède la particularité remarquable de permettre le travail en commun à distance et une gestion éditoriale dynamique. Le magazine n'est pas à la charge de l'équipe internet de l'Association et sa mise à jour est instantanée. Il reste maintenant à en faire la promotion pour que les archivistes du Québec y contribuent et en tirent l'immense avantage d'un moyen de diffusion gratuit et simple d'utilisation.

Denys Chouinard
Président du Comité de promotion
de la Déclaration québécoise sur les archives

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES

RAPPORT DE LA RÉGION NORD

Il me fait plaisir au nom du comité Région Nord de vous présenter les activités de notre région pour 2008-2009.

Tout d'abord, je tiens à vous présenter les membres de notre comité :

Hélène Lavoie, directrice (mandat de 2 ans, à renouveler cette année);
Gaston Martel, secrétaire, nomination pour un an (à renouveler d'année en année);
Manon Leclerc, trésorière, nomination pour un an (à renouveler d'année en année).

Note : Les sièges de directeur de section régionale ainsi que ceux de secrétaire et trésorier de la section sont comblés lors de la réunion générale de chaque section qui doit être tenue avant le [date déterminée dans la lettre du secrétaire]. Dans le cas du directeur de section, sa candidature doit être présentée par deux (2) membres de ladite section.

Aussi, je vous présente les administrateurs dont la nomination est à renouveler à chaque année :
Dany Ouellet;
Chantale Francoeur; et Line Gagnon.

Le comité de formation est composé de deux membres :
Manon Garneau; et Allyson Tolley.

Au cours de la dernière année, les membres du comité de la Région Nord se sont réunis à neuf reprises, soit quatre fois pour des réunions administratives et cinq fois pour diverses activités.

Réunions administratives :
Réunion du 31 janvier 2008 (sept membres étaient présents);
AGA du 24 avril 2008 (neuf membres étaient présents);
Réunion du 10 septembre 2008 (neuf membres étaient présents);
Réunion du 27 novembre 2008 (six membres étaient présents).
Ces réunions ont permis d'organiser cinq activités. Et de ce nombre, on compte trois formations et deux activités sociales (Démonstration, suivi d'un cocktail dînatoire, et formation, suivi d'une visite d'une exposition à la Maison des Bâtisseurs).

Voici le détail de ces activités :

ACTIVITÉS 2008-2009:

13 mars 2008 : Formation sur les *Plans de mesures d'urgence*

La formation portait sur les plans de mesures d'urgence dans les centres d'archives. Une formation qui fut très pertinente et intéressante pour le milieu des archivistes, qui ont à cœur la sauvegarde de notre patrimoine. Dix-sept personnes étaient inscrites, dont neuf membres, sept non-membres et une étudiante. Au niveau financier, nous enregistrons un excédent des dépenses par rapport aux revenus pour un montant de (356,00 $). Ce surplus des dépenses a été occasionné par les frais plus élevés des conférenciers en provenance de Montréal.

À l'unanimité, la formation fût appréciée.

Les formatrices étaient Mmes Hélène Charbonneau et Johanne Mont-Redont. Toutes deux travaillent pour Bibliothèque et Archives nationales du Québec à Montréal.

22 mai 2008 : Démonstration SYGED suivi d'un cocktail dînatoire

Présentation du logiciel Syged à la Maison des Bâtisseurs, suivi d'un cocktail dînatoire. Malgré le nombre modéré de 9 participants, ce fut une rencontre agréable.

9 octobre 2008 : Odette Lambert - Histoire de la photographie et visite de l'exposition

La conférencière invitée était Mme Odette Lambert, spécialiste en photographie.
Le thème abordé portait sur l'histoire de la photographie avec ses équipements et ses procédés, ainsi que les formats de photographies et des procédés artistiques populaires de l'époque. De plus, en après-midi, les participants ont visité la Maison des Bâtisseurs, suivi d'une visite guidée de l'Exposition permanente « Le Pouvoir ».

Ce fut très intéressant et l'animatrice était très dynamique. Nous avions neuf participants, dont six membres et trois non-membres. Au niveau financier, nous enregistrons un excédent des dépenses sur les revenus de (165,17 $). Nous étions satisfaits de notre conférence malgré le petit nombre de participants.

25 février 2009 : Formation sur La Loi sur l'Accès aux documents des organismes publics et sur la protection des renseignements personnels

Les conférenciers invités étaient : M. Patrice Gobeil, avocat chez Simard, Boivin, Lemieux avocats et M. Dany Ouellet, archiviste professionnel certifié AAQ pour Consuldoc. Nous avions 17 participants : sept membres et dix non-membres.

Cette formation fut un succès et il y eut une belle participation des non-membres. Dix participants étaient des non-membres (55,6%). Les bénéfices ont été de 1032,63 $.

De plus, nous avons représenté la Région Nord à 3 réunions du Conseil d'administration de l'A.A.Q. à l'extérieur de la région. Voici les dates de ces réunions :

- Le 5 avril 2008 à la réunion de Gatineau. La personne qui représentait la région était Mme Line Gagnon, administratrice.

- Les 22 et 23 août 2008 à l'Auberge le Baluchon pour la planification annuelle. J'étais présente à cette rencontre en tant que Directrice.

- Et le 13 mai 2008 à l'assemblée générale annuelle de l'A.A.Q. lors du congrès de mai 2008. J'étais présente en tant que Directrice.

En terminant, je tiens une fois de plus à remercier les membres de la Région Nord pour leur implication assidue à l'ensemble des réunions et des activités. Sans l'implication de chacun de vous, les objectifs 2008-2009 n'auraient pu être atteints. En ce qui a trait au nombre de membres pour la Région Nord par rapport à l'année précédente, on note une augmentation, puisqu'en 2008, nous avions un effectif de 26 membres comparativement à 29 membres pour 2009.

Aussi, je crois sincèrement en l'avenir de l'A.A.Q. dans notre région, mais cela appartient à chacun et chacune de nous. Je crois que nous nous devons de travailler en consortium de façon positive et solidaire, pour que l'Association Région Nord soit reconnue par tout le milieu archivistique.

Alors en tant que Directrice de notre région, je souhaite ardemment aller vers cette vision d'avenir. À chacun de vous, un gros MERCI pour le support et le travail accomplis en 2008-2009 pour notre association régionale.

Hélène Lavoie,
Directrice de la Région Nord

RAPPORT DE LA RÉGION EST

Il me fait plaisir, au nom du Comité de la région Est, de vous présenter le rapport d'activités pour l'année 2008-2009.

Le comité de la région Est était composé cette année des membres suivants :

Directrice : Mme France Lemieux
Secrétaire : Mme Maude Doyon
Trésorière : Mme Natalie Bissonnette
Administrateur : M. Dave Dumontier
Administrateur : M. Pierre Gagnon
Administrateur : M. Marco Marchand

De gauche à droite : Marco Marchand, Natalie Bissonnette, Pierre Gagnon, Dave Dumontier, Maude Doyon et France Lemieux.

Au cours de la dernière année, les membres du Comité de la région Est se sont réunis à neuf reprises. Ces réunions ont permis d'organiser quatre activités. De ce nombre, on compte trois activités de formation et une activité sociale.

Archivistique et muséologie dû pour un rapprochement

La première activité de formation de l'année 2008-2009 s'est tenue le 15 octobre 2008 au Cégep de Trois-Rivières et a attiré 16 participants. Les deux conférenciers de cette activité étaient François Cartier du Musée McCord d'histoire canadienne et Violaine Debailleul du Musée du costume et du textile du Québec. L'activité était divisée en deux parties. L'avant-midi a été consacré à un volet plus théorique afin de susciter une réflexion sur les spécificités des deux disciplines que sont la muséologie et l'archivistique et sur les liens qu'elles entretiennent. Ensuite, les deux conférenciers ont présenté le volet pratique où les participants ont été invités à prendre part à une activité mettant à contribution leurs compétences archivistiques et muséographiques. Les conférenciers partagent d'ailleurs des expériences communes puisque tous les deux œuvrent dans des institutions muséales.

Règlement sur la diffusion de l'information et la protection des renseignements personnels : Interprétation et application

La deuxième activité de formation de l'année a eu lieu le 25 mars 2009 au Montmartre Canadien sur la rue St-Louis à Québec. Quarante-sept participants ont répondu à l'appel. Plusieurs membres ont manifesté un intérêt pour ce thème puisque plusieurs archivistes sont présentement interpellés pour contribuer à l'application du Règlement sur la diffusion de l'information et la protection des renseignements personnels c. A-2.1, r.0.2 prévue pour le 29 novembre 2009. La table ronde, animée par Marie-Josée Courchesne, a permis à chaque participant d'élaborer sur une partie du sujet. Me Yves D. Dussault du Ministère du conseil exécutif nous a entretenus des attentes exprimées par le Règlement. Par la suite, à titre de webmestre, Monsieur Benoit Girard, du Ministère des services gouvernementaux, a présenté un guide destiné aux responsables Web qui regroupe des pratiques recommandées pour l'application du Règlement. Monsieur Michel Lévesque a ensuite représenté le Groupe des responsables en gestion documentaire (GRGD). Il a présenté les travaux du comité de travail du GRGD, chargé de faire des recommandations sur la diffusion du plan de classification visé par l'article 4 du Règlement. Par la suite, il a donné quelques lignes directrices pour la mise en ligne du plan de classification corporatif. La journée s'est poursuivie par la présentation de deux cas pratiques de mise en place du Règlement. Madame Michèle Daigle nous a fait part des travaux réalisés au Ministère des transports tandis que Me Diane Poitras nous a exposé la situation concernant son organisme soit, la Commission de la santé et de la sécurité du travail (CSST). Enfin, les participants de la table ronde ont traité ensemble de certaines problématiques et ont répondu aux questions des participants. L'activité s'est résumée en 1 mot : concertation. Après avoir travaillé avec les muséologues dans la première activité, l'archiviste travaille maintenant avec les webmestres.

L'archivistique à l'ère du Web : impacts du Web 2.0 et considérations de conservation

La dernière activité de l'année a eu lieu le 30 avril 2009 au Centre d'archives de Québec situé à l'Université Laval. Dix-sept personnes ont pris part à cette activité. Celle-ci traitait des impacts du Web 2.0 et des préoccupations de conservation de l'information pour les générations futures. Mesdames Christine Dufour et Aida Chebbi, de l'École de bibliothéconomie et des sciences de l'information (EBSI) ont exposé tour à tour leur point de vue sur le sujet. En premier lieu, Madame Dufour a expliqué chacun des outils offerts par le Web 2.0 et ses particularités : fils RSS, blogues, wikis, plate-forme de réseautage, sites de partage de ressources (signets, vidéos) etc. L'arrivée de ces ressources influence la diffusion de l'information, le travail en mode de collaboration et le réseautage entre les membres d'une organisation. Les transformations organisationnelles qui en découlent apportent également un changement dans la nature des projets archivistiques, car de plus en plus, on doit travailler à la mise en place des outils de collaboration offerts par le Web 2.0. De son côté, Madame Chebbi a traité de la conservation de l'information provenant du Web. On sait que plusieurs projets sont en cours, mais s'avèrent complexes à cause de la pérennité des sites d'information et de leur évolution rapide. Dans ce contexte, il est important de déterminer une politique de conservation comprenant des règles de conservation, les modes et mécanismes de collecte et de prévention, l'archivage des données et l'attribution des responsabilités entre les technologies de l'information et les webmestres. Le rôle de l'archiviste sera donc de conseiller et de sensibiliser les utilisateurs du Web à bien organiser l'information qu'ils produisent et ainsi la rendre disponible aux générations futures.

5 à 7 Gestion de l'information

Outre les activités de formation, la Région Est a tenu un 5 à 7 le 27 novembre 2008 au Pub Saint-Alexandre à Québec. Trente-cinq personnes se sont présentées à cette activité qui fut l'occasion d'échanger entre spécialistes de gestion de l'information. Des étudiants, des archivistes à leurs premières armes ou avec quelques années d'expérience étaient sur place. Toutes ces personnes ont pu tester leurs connaissances dans le domaine au moyen d'un jeu questionnaire.

Assemblée générale annuelle de la région est

Au moment d'écrire ces lignes, l'assemblée générale de la région n'avait pas encore eu lieu. Elle est planifiée pour le 26 mai 2009. Lors de la réunion du 14 avril, les membres du comité ont désigné Madame Natalie Bissonnette pour succéder à Madame France Lemieux qui demeurera administratrice. Messieurs Pierre Gagnon et Dave Dumontier et Madame Maude Doyon ont manifesté leur intérêt à demeurer sur le comité. L'assemblée générale confirmera l'arrivée de nouveaux venus sur le comité et le rôle que chacun exercera.

Le mot de la fin

En terminant, je tiens à remercier tous les membres du Comité de la région Est pour leur implication tout au long de la dernière année. Cette toute nouvelle équipe a travaillé d'arrache pied à monter la programmation et à la réaliser. Nous sommes déjà en train de monter la programmation 2009-2010. Si vous avez des suggestions, nous vous invitons à nous écrire à l'adresse suivante : region.est@archivistes.qc.ca.

Merci et au plaisir de vous voir au congrès.

France Lemieux
Directrice de la Région Est

RAPPORT DE LA RÉGION DE MONTRÉAL

1. Composition du Comité de direction
Dominic Boisvert, directeur
Vanie Prud'homme, secrétaire
Pierre St-Sauveur, trésorier
Myriam Gélinas, administratrice
Corinne Maltais, administratrice
Denys Chouinard, administrateur

Suite à la dernière assemblée générale annuelle, le Comité de direction comptait deux administrateurs de plus, messieurs Olivier Turcotte et Luc Dagenais.
Madame Myriam Gélinas s'est ajoutée pendant l'année.

2. Réunions
Les membres du Comité de direction se sont réunis à 3 reprises soit : le 24 juillet, le 8 octobre 2008 et le 28 février 2009.
Les discussions tenues lors de ces réunions ont principalement permis d'organiser et de coordonner la tenue des activités de formation.

3. Principales réalisations du Comité de direction
3.1. Activités de formations et de perfectionnements
Le comité de direction à organisé deux activités de formation en plus de participer à l'organisation du séminaire annuel du GARM.
105 personnes ont assisté à l'activité de formation sur le calendrier de conservation.
50 personnes étaient inscrites à l'activité de formation du 30 avril sur la gestion de projet au moment de rédiger ce rapport.
Madame Corinne Maltais a participé à l'organisation du séminaire annuel du GARM.

3.2. Activité sociale
Le Comité de direction a organisé un 5 à 7 de Noël, le 4 décembre 2008. Cette activité sociale était le prétexte idéal pour la première de l'événement « Archives à voix hautes ». Cet événement, animé pour l'occasion par Denys Chouinard, avait comme thème Noël. Outre monsieur Chouinard, archiviste de la Congrégation de Notre-Dame, mesdames Hélène Élément, archiviste chez les Soeurs de Sainte-Anne, Vanessa Franco, diplômée en archivistique de l'Université McGill, Corinne Maltais,

archiviste à l'Université Concordia et monsieur Pier-Hugo Laurin, étudiant en archivistique de l'Université de Montréal, ont lus des textes.
Des textes révélateurs de différentes expériences de Noël furent lus par des archivistes de la région. Avec plus de vingt personnes présentent, cette soirée fut un succès.

3.3. Activités de représentation
• Le directeur a assisté à toutes les réunions du Conseil d'administration de l'Association.
• Comme par le passé, les membres du Comité de direction ont représenté l'AAQ auprès des maisons d'enseignement.
• Le 18 février, le directeur a assisté à la présentation des résultats de l'enquête sur l'état des lieux de la numérisation au Québec.

4. Sous-comité de formation et de perfectionnement
Lors de la réunion du 28 février, le Comité de direction à créer un sous-comité de formation et de perfectionnement. L'objectif principal du sous-comité est d'organiser, en coordination avec les autres régions de l'AAQ, les activités de formation et de perfectionnement de la région de Montréal.
Les membres du sous-comité sont responsables d'établir le calendrier d'activités de formation et de perfectionnement pour l'année et de voir à coordonner ces activités avec celles des autres régions de l'Association. À cette fin, le responsable du sous-comité est le représentant de la région au Comité de formation et de perfectionnement.

5. Membership
La région de Montréal compte, en date du 28 février 2009, 393 membres soit 36 de plus qu'à la même période l'année dernière.

Dominic Boisvert
Directeur de la Région Montréal

RAPPORT DE LA RÉGION OUEST

L'arrivée du printemps marque la fin d'une autre année active au sein de la région Ouest de l'Association des Archivistes du Québec. Au cours de cette dernière, nous avons pu observer une augmentation du nombre de membres ainsi qu'une participation accrue de non-membres à nos activités de formation.

La région Ouest a débuté son année avec une conférence sur la numérisation offerte par Kathleen Brosseau du Musée des Civilisations; 17 personnes ont participé à l'activité, dont 8 non-membres et 1 étudiant.

Lucie Desjardins et Claudette Bernard (Archives de la Ville d'Ottawa) ont présenté l'AAQ aux étudiants en technique de la documentation du CEGEP de l'Outaouais, le 10 décembre dernier. Une présentation power point a été préparée dans le but de faire la promotion de la discipline archivistique auprès des étudiants. Environ 12 personnes étaient présentes.

Le 10 décembre 2008, nous avons organisé un souper de Noël au Restaurant « The Keg » situé sur le Marché By à Ottawa. Cette activité sociale est toujours très appréciée par nos membres. Environ 10 personnes étaient présentes.

Le 20 janvier 2009 s'est tenue une deuxième formation sur les documents financiers avec comme invité M. Jean-Pierre Carrière. 11 personnes étaient présentes.

Le 21 et 22 février 2009, la région Ouest a tenu un kiosque pour une troisième année consécutive aux Promenades de l'Outaouais dans le cadre du mois du Patrimoine. Ce fut une très belle fin de semaine.

Le 21 avril 2009 a eu lieu la formation sur les RDDA 2 avec François Cartier du Musée McCord, 17 personnes étaient présentes à cette activité.

La trésorière de la région, soit Madame Lucie Desjardins, travaille actuellement sur un guide destiné à la gestion de la trésorerie dans les régions. Ce dernier sera finalisé au cours de la prochaine année.

Je dois sincèrement remercier les membres du comité de la région Ouest soit : Mme Nicole Bonsaint du Centre de recherche en civilisation Canadienne française, Mme Lucie Desjardins des Archives et collections spéciales de l'Université d'Ottawa, Mme Lucie Pagé du Cégep de l'Outaouais, Mme Patricia Forget de l'Université du Québec en Outaouais et Mme Claudette Bernard de la Ville d'Ottawa.

Je voudrais également remercier la Maison de la Culture et à la Ville de Gatineau, et plus particulièrement M. Bernard Savoie, pour la mise à notre disposition de leurs locaux.

Merci aussi au CRCCF et aux Archives et collections spéciales de nous avoir accueillis dans leurs locaux pour des rencontres et des réunions.

Je termine ainsi ma onzième année à titre de directrice de la région Ouest. Je suis très heureuse d'observer une augmentation du niveau d'implication des membres, ainsi que de la relève au sein de notre région.

Je tiens également à remercier tous ceux et celles avec qui j'ai travaillé tout au long de ces onze années. Un gros merci aux membres qui m'ont rendu hommage lors de l'assemblée régionale. J'ai été extrêmement touchée par ce geste.

Brigitte Pollock
Directrice de la Région Ouest

BUREAU CANADIEN DES ARCHIVISTES

Rapport du Bureau canadien des archivistes à l'Association des archivistes du Québec (2008-2009)

À titre de Secrétaire général du BCA, j'ai le plaisir de vous présenter le rapport des activités tenues au cours de la dernière année.

Au début de l'année 2008-2009, le Conseil d'administration du BCA se composait des membres suivants : Scott Goodine et Marc Beaudoin, respectivement Président de l'Association of Canadian Archivists (ACA) et de l'AAQ. Loryl MacDonald et Denys Chouinard officiaient à titre de Vice-président de l'ACA et de l'AAQ. Depuis 2006, les directeurs généraux des deux associations participent également aux activités du BCA. Pour une certaine période de temps, Ghislain Thibaut a agi comme Secrétaire général adjoint du BCA. Depuis le mois de janvier 2009, Paul Bandfield et Rod Carter (Président et Vice-président de l'ACA) sont les nouveaux membres du Conseil d'administration du BCA.

Les activités du BCA comportent deux volets : premièrement sur la scène canadienne et deuxièmement au niveau international, à titre de représentant des archivistes canadiens, notamment auprès de la Section des associations professionnelles du Conseil international des archives (SPA-ICA).

1- Le BCA sur la scène canadienne

Les membres du Conseil d'administration du BCA se sont réunis en juillet 2008 afin de rencontrer la direction du Conseil canadien des archives (CCA). La raison principale de cette rencontre concernait l'absence complète de subventions pour les regroupements d'archivistes à l'échelle nationale – tant pour l'AAQ, l'ACA que le BCA. Dans un premier temps, les collègues du CCA ont été attentifs à nos propos, cependant rien de vraiment concret n'a pu émerger sur ce point. En d'autres termes, il appert que les activités liées à la formation professionnelle ne jouissent pas du support ni de l'intérêt des principaux intervenants de la communauté archivistique canadienne.

Les membres du Conseil d'administration du BCA ont tenu leur rencontre annuelle à Ottawa le 17 octobre dernier. Plusieurs points étaient à l'ordre du jour, notamment la situation financière du BCA, sa participation au sein de la Section des associations professionnelles de l'ICA ainsi qu'un projet de traduction du calendrier de conservation de l'ICA sous la responsabilité de la SPA.
Finalement, à titre de représentant du BCA, j'ai participé à l'assemblée générale annuelle du CCA, à la mi-octobre 2009.

2- Le BCA au niveau international

J'ai participé au Congrès international des archives (ICA) qui s'est tenu à Kuala Lumpur en juillet 2008, en tant que membre du Comité directeur de la SPA. J'ai donc assisté aux différentes rencontres de la SPA et aux activités générales du Congrès international.

Mes activités au sein de la SPA se sont surtout concentrées sur la traduction vers le français de différents documents ou rapport, dont *le Questionnaire sur le code de déontologie de l'ICA : résultats et recommandations*; *Comment approcher un gouvernement de distributeur potentiel en Europe : quelques étapes de base* ainsi que le *Bulletin* de novembre 2008.

Cependant, le projet principal dans lequel j'ai été le plus impliqué et qui a exigé de nombreuses heures de travail, concernait la traduction d'un Calendrier de conservation, basé sur le travail effectué par nos collègues australiens. Il s'agit d'une publication de 103 pages. Afin de mener à bien pareil projet d'envergure, j'ai créé un groupe de travail. Bien que le travail n'ait débuté qu'en janvier 2009, la version française de cet outil de gestion documentaire devrait être transmise en juin 2009. Je tiens ici à remercier le Président et le Directeur général de leur engagement dans cet important projet.
Puisque mon mandat de Secrétaire général du BCA tire à sa fin, je voudrais remercier personnellement les collègues des deux associations pour leur participation et leur collaboration au cours de deux dernières années.

Cordialement,

Robert Nahuet
Secrétaire général

RAPPORT DU TRÉSORIER

L'année financière 2008 - 2009 se termine sur une bonne note. En effet, malgré un contexte budgétaire délicat, l'association a pu assurer son fonctionnement, fournir les services habituels aux membres et réaliser les activités prévues tout en préservant sa santé financière.

Au chapitre des revenus nous nous réjouissons de l'augmentation du nombre de membres et du dépassement de nos prévisions quant aux revenus provenant des activités. Nous avons dû toutefois composer avec des revenus du congrès inférieurs aux attentes.

Côté dépenses, il faut souligner les efforts de l'administration, des régions, des comités et des responsables des activités de formation qui ont permis de réduire les coûts sous les prévisions.

Nous terminons donc l'année très près de nos objectifs avec un déficit légèrement supérieur à nos prévisions.

Par ailleurs, soucieuse de bien gérer ses ressources financières, l'association s'est dotée au cours des dernières années d'une politique comprenant un programme de soutien à la réalisation de projets stratégiques. Celui-ci a été précisé au cours de l'année et nous avons affiné les critères de sélection des projets pouvant faire l'objet d'une aide financière; il sera présenté aux membres lors du congrès.

Jean LeBlanc
Trésorier

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

États financiers
au 30 avril 2009

Rapport des vérificateurs	2
États financiers	
Résultats	3
Évolution des actifs nets	4
Bilan	5
Notes complémentaires	6 à 9

DESJARDINS, DUFRESNE

Comptables agréés / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

DESJARDINS, DUFRESNE
Comptables agréés / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

Luc Desjardins, CA
François Dufresne, CA
Josée Picard, CA

Rapport des vérificateurs

Aux membres de
ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

Nous avons vérifié le bilan de l'ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC au 30 avril 2009 et les états des résultats et des actifs nets de l'exercice terminé à cette date. La responsabilité de ces états financiers incombe à la direction de l'association. Notre responsabilité consiste à exprimer une opinion sur ces états financiers en nous fondant sur notre vérification.

Notre vérification a été effectuée conformément aux normes de vérification généralement reconnues du Canada. Ces normes exigent que la vérification soit planifiée et exécutée de manière à fournir l'assurance raisonnable que les états financiers sont exempts d'inexactitudes importantes. La vérification comprend le contrôle par sondages des informations probantes à l'appui des montants et des autres éléments d'information fournis dans les états financiers. Elle comprend également l'évaluation des principes comptables suivis et des estimations importantes faites par la direction, ainsi qu'une appréciation de la présentation d'ensemble des états financiers.

À notre avis, ces états financiers présentent fidèlement, à tous égards importants, la situation financière de l'organisme au 30 avril 2009, ainsi que les résultats de son exploitation pour l'exercice terminé à cette date selon les principes comptables généralement reconnus du Canada.

Desjardins Dufresne

Desjardins, Dufresne, S.E.N.C.R.L./ LLP
Comptables agréés

Montréal
Le 25 mai 2009

1591 Fleury est, bureau 300
Montréal (Québec) H2C 1S7

Téléphone: (514) 389-5172
Télécopieur: (514) 389-3303

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Résultats
de l'exercice terminé le 30 avril 2009

	2009	2008
	$	$
PRODUITS		
Cotisations	96 779	90 359
Publications	10 869	10 791
Subventions (note 3)	20 477	21 031
Congrès (note 4)	(1 343)	19 075
Activités des régions (note 5)	14 690	5 188
Publicité, revue Archives et la Chronique	5 168	3 965
Divers	952	1 261
Intérêts	4 933	5 819
Redevance droit d'auteur	1 985	1 136
	154 510	158 625
FRAIS D'EXPLOITATION		
Secrétariat et direction générale	93 509	95 448
Publications	20 322	19 461
Photocopies et impressions	1 446	605
Souper 40ième anniversaire	-	1 399
Déplacements et voyages	10 999	14 278
Honoraires professionnels	7 981	5 117
Relation publique et reconnaissance	7 474	6 631
Papeterie et fournitures de bureau	3 973	3 098
Plan de communication	-	13 110
Poste et messagerie	3 852	4 326
Assurances	-	910
Télécommunications	4 502	3 741
Frais bancaires	650	721
Bureau canadien des archivistes	-	2 000
Amortissement – immobilisations	369	806
Stage international	-	2 500
Divers	2 867	2 691
	157 944	176 842
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES (DES CHARGES SUR LES PRODUITS)	(3 434)	(18 217)

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Évolution des actifs nets
de l'exercice terminé le 30 avril 2009

	Non affectés	Fonds de dévelopement et rayonnement professionnel	Fonds d'urgence	Fonds droit d'auteur	Bourse de la Corporation du Congrès international des Archives - Montréal 1992	Investis en immobilisations	2009	2008
Solde à l'ouverture	23 295	2 761	60 000	25 953	23 254	2 628	137 891	156 108
Excédent des produits sur les charges (des charges sur les produits)	(3 549)	-	-	1 985	(1 501)	(369)	(3 434)	(18 217)
Apport recus à titre de dotation	-	-	-	-	-	-	-	-
Solde à la clôture	19 746	2 761	60 000	27 938	21 753	2 259	134 457	137 891

DESJARDINS, DUFRESNE
Comptables agrées / Chartered Accountants
S.E.N.C.R.L. / LLP

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Bilan
au 30 avril 2009

	2009	2008
	$	$
ACTIF		
Actif à court terme		
Encaisse	37 600	21 492
Certificats de dépôts	142 405	137 517
Créances	6 652	4 783
Frais payés d'avance	3 327	5 446
Stocks	3 074	5 002
	193 058	174 240
Immobilisations (note 6)	2 259	2 628
	195 317	176 868
PASSIF		
Passif à court terme		
Fournisseurs et charges à payer	18 424	11 854
Revenus perçus d'avance	42 436	27 123
	60 860	38 977
ACTIFS NETS		
Actifs nets investis en immobilisations	2 259	2 628
Actifs nets utilisés pour le fonds droit d'auteur	27 938	25 953
Actifs net utilisés pour la bourse du CIA-Montréal 1992	21 753	23 254
Actifs net utilisés pour le fonds d'urgence	60 000	60 000
Actifs nets utilisés pour le fonds de développement et rayonnement professionnel	2 761	2 761
Actifs nets non affectés	19 746	23 295
	134 457	137 891
	195 317	176 868

Les notes complémentaires font partie intégrante des états financiers.

POUR LE CONSEIL D'ADMINISTRATION

_____, administrateur

_____, administrateur

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Notes complémentaires
au 30 avril 2009

1- STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

Constitution-
L'association a été fondée le 9 décembre 1967 et constituée sous l'empire de la troisième partie de la *Loi des compagnies du Québec* le 19 février 1975.

Nature des activités-
L'association des archivistes du Québec (AAQ) regroupe les personnes qui oeuvrent au sein des organismes publics et privés afin d'assurer une saine gestion de leur information organique et consignée à quelque stade de la vie qu'elle soit.

L'AAQ offre à ses membres des services propres à assurer le développement, l'enrichissement et la promotion de leur profession et de leur spécialité au sein de la société et auprès des corps politiques. Elle favorise la recherche et le développement de la discipline et s'implique activement au plan de la formation et du perfectionnement de ses membres par la tenue d'activités propres à la mise à jour de leurs connaissances.

2- PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES

Constatation des produits-
L'association applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus en dotations sont constatés à tire d'augmentation directe des actifs nets au cours de l'exercice.

Apports reçus sous forme de services-
Les bénévoles consacrent environ 100 heures par année à aider l'association à assurer la prestation de ses services De plus, les Archives nationales du Québec fournit gratuitement des locaux à l'association. En raison de la difficulté de déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas constatés dans les états financiers.

Certificats de dépôts-
Les certificats de dépôts sont comptabilisés au moindre du coût ou de la valeur marchande. Les taux d'intérêts varient entre 2% et 4.09%.

Stocks-
Les stocks sont évalués au plus bas du coût et de la valeur nette de réalisation. Le coût étant déterminé selon la méthode du coût spécifique.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Notes complémentaires
au 30 avril 2009

2- PRINCIPALES CONVENTIONS COMPTABLES (suite)

Immobilisations-
Les immobilisations sont comptabilisées au coût d'acquisition, l'amortissement est calculé selon la méthode du solde dégressif aux taux suivants:

	TAUX
Mobilier et équipement	20 %
Matériel informatique	30 %

Revenus perçus d'avance-
Les revenus perçus d'avance représentent les cotisations et les abonnements à la revue Archives perçus pour l'exercice suivant.

3- SUBVENTIONS

	2009 $	2008 $
GOUVERNEMENT DU QUÉBEC; Bibliothèque et Archives nationales dans le cadre du programme Soutien au traitement et à la mise en valeur des archives.	8 000	8 000
GOUVERNEMENT DU CANADA; Ministère du Patrimoine canadien dans le cadre du Volet Développement des compétences du programme de consolidation des arts et du patrimoine canadien pour le projet Analyse marketing et élaboration d'un plan de communication.	-	6 570
GOUVERNEMENT DU CANADA; Ministère du Patrimoine canadien dans le cadre de la Stratégie emploi jeunesse du gouvernement du Canada.	2 284	2 121

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Notes complémentaires
au 30 avril 2009

3- SUBVENTIONS (suite)

	2009	2008
	$	$
GOUVERNEMENT DU CANADA; Développement des ressources humaines Canada; contribution dans le cadre du programme PLACEMENT CARRIÈRE ÉTÉ.	6 193	4 340
ASSOCIATION INTERNATIONALE DES ARCHIVES FRANCOPHONES; Entente relative à la mise à jour de la bibliographie archivistique du volet Ressources documentaires pour l'enseignement et la recherche en archivistique du Portail international archivistique francophone (PIAF).	4 000	-
	20 477	21 031

4- CONGRÈS

	2009	2008
	$	$
Produits	115 767	74 899
Charges d'exploitation	119 529	60 012
Excédent des revenus sur les charges d'exploitation (des charges d'exploitation sur les revenus)	(3 762)	14 887
Subvention pré-congrès	2 419	4 188
	(1 343)	19 075

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
Notes complémentaires
au 30 avril 2009

5- ACTIVITÉS DES RÉGIONS

	2009	2008
	$	$
Revenus-inscriptions	21 030	12 507
GOUVERNEMENT DU CANADA, par l'intermédiaire de Bibliothèque et Archives Canada et du Conseil canadien des archives.	-	2 222
	21 030	14 729
Moins :		
Dépenses reliées aux activités	6 340	9 541
	14 690	5 188

6- IMMOBILISATIONS

	COÛT	AMORTIS-SEMENT CUMULÉ	VALEUR NETTE 30 avril 2009	VALEUR NETTE 30 avril 2008
	$	$	$	$
Mobilier et équipement	1 626	1 466	160	200
Équipement informatique	12 855	10 756	2 099	2 428
	14 481	12 222	2 259	2 628

7- FLUX DE TRÉSORERIE

L'état des flux de trésorerie n'a pas été jugé utile à la compréhension des mouvements de trésorerie survenus dans l'association au cours de l'exercice et, en conséquence, n'a pas été préparé.