Rapport annuel 2013-2014

Association des archivistes du Québec

Une expertise incontournable

TABLE DES MATIÈRES

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2013-2014 2

RAPPORT DU PRÉSIDENT 3

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE 8

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE 12

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE 12

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS 13

- **RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES** 14
- **RAPPORT DU COMITÉ DES COMMUNICATIONS** 15
- **RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE*** 16
- **RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES*** 17

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES 18

- **RAPPORT DE LA RÉGION NORD** 18
- **RAPPORT DE LA RÉGION EST** 19
- **RAPPORT DE LA RÉGION MONTRÉAL** 20
- **RAPPORT DE LA RÉGION OUEST** 21

AFFAIRES INTERNATIONALES 22

RAPPORT DU TRÉSORIER 24

ÉTATS FINANCIERS 2013-2014 - RÉGENT AUBIN, COMPTABLE AGRÉÉ .....

CONSEIL D'ADMINISTRATION 2013-2014

- André Gareau, président
- Natalie Richard, vice-présidente
- Manon Dufresne, secrétaire
- Pierre Lavigne, trésorier
- Carol Couture, directeur des affaires associatives
- Maude Leclerc, directrice de la région Nord
- Pierre Gagnon, directeur de la région Est
- Vanie Prud'homme, directrice de la région Montréal
- Laurier Duchesne, directeur de la région Ouest
- Marysol Moran, représentante étudiante (observateur)

COMITÉS

- Natascha Zwarich, affaires professionnelles
- Charles Cormier, communications
- Mylène Bélanger, *La Chronique*
- Michel Champagne, revue *Archives*
- Marc Beaudoin, prix annuels
- Chantal Ménard, formation et perfectionnement
- Juliette Delrieu, certification

COMMISSION DE L'ASSEMBLÉE

- Nicole Fontaine, commissaire de l'Assemblée

DIRECTION GÉNÉRALE

- Sabrina Roy, archiviste
- Andrée Gingras, directrice générale
- Sylvie Parent, secrétaire administrative

POUR NOUS JOINDRE

http://www.archivistes.qc.ca

C.P. 9768, Succ. Sainte-Foy
Québec (Québec) G1V 4C3

Téléphone : 418-652-2357
Télécopieur : 418-646-0868
infoaaq@archivistes.qc.ca

AUX MEMBRES DE L'ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

RAPPORT DU PRÉSIDENT

L'année 2013-2014 fut très animée pour l'Association des archivistes du Québec. Toute l'équipe de direction a mis l'épaule à la roue pour faire avancer l'Association, améliorer les services offerts aux membres et bien représenter leurs intérêts. Le présent bilan, qui vise à faire ressortir les faits marquants de l'année, est basé sur les quatre grands objectifs proposés dans mon allocution d'entrée à la présidence, le 6 juin 2013, à Montebello : les communications, la formation et le perfectionnement des membres, l'intégration et l'implication des membres et la concertation avec le milieu de la gestion des documents et des archives. Suivra un bilan des principales activités de représentation et interventions de l'AAQ au cours de l'année 2013-2014.

Les communications
Nos efforts en matière de communications se sont accentués de façon importante au cours de la dernière année. Le comité des communications, dirigé par Charles Cormier, a travaillé sans relâche pour poursuivre les efforts qui avaient déjà été investis à ce sujet. D'abord, le comité a proposé une stratégie de communications pour l'AAQ. Cette stratégie, qui propose des objectifs et des moyens de communications qui seront développés sur plusieurs années, a déjà porté ses fruits en 2013-2014.

Au niveau des médias sociaux, les progrès réalisés sont des plus impressionnants : au moment d'écrire ces lignes, la page Facebook de l'AAQ est maintenant suivie par 901 abonnés, le groupe LinkedIn par 356 personnes (dont plusieurs à l'international) et 319 personnes suivent le fil Twitter de notre Association. Autre élément majeur, le blogue de l'AAQ « Convergence », lancé en cours d'année, remporte un vif succès et est toujours très actif. Il est clair que nos médias sociaux sont maintenant sur les rails et que les membres se sont approprié ces outils.

Autre élément de la stratégie de communications, une trousse promotionnelle à l'intention des membres est présentement en cours d'élaboration. Cette trousse sera accessible en exclusivité aux membres de l'AAQ et leur permettra d'améliorer leur visibilité dans leur milieu de travail.

Après son lancement au congrès de 2013, le nouveau site Web a également été alimenté en cours d'année par de nombreuses nouvelles de l'AAQ, nouvelles archivistiques, offres d'emplois, annonces sur les formations, les services offerts, etc. De nouveaux développements réalisés permettront désormais au secrétariat d'être autonome pour la mise à jour régulière du site et faciliteront grandement l'inscription aux activités de formation et au congrès annuel.

Suite à une proposition adoptée par le conseil d'administration, l'année 2014-2015 sera marquée par l'intégration du comité de La Chronique à celui des communications. Cette intégration vise une harmonisation et une meilleure concertation entre les différentes équipes responsables de nos nombreux outils de communication.
Je tiens à remercier Charles Cormier et toute l'équipe du comité des communications pour les efforts importants qui ont été investis dans la consolidation et le développement de nos outils de communication.

La formation et le perfectionnement des membres
Parmi les objectifs 2013-2014, figurait la réalisation d'un projet de programme de formation et de perfectionnement des membres. Pour atteindre cet objectif, le comité de formation et de perfectionnement, dirigé par Chantal Ménard, a d'abord dressé lebilan de l'offre de formation de l'AAQ 2003-2013, puis a réalisé un sondage pour sonder les membres sur leurs préférences et besoins de formation. L'analyse des résultats de ce sondage a permis d'identifier les sujets de formations qui répondront le mieux aux besoins des membres de l'AAQ au cours des prochaines années. Finalement, le comité de formation et perfectionnement a produit unguide d'évaluation et de développement des compétences, qui vise à aider les archivistes à atteindre leurs objectifs de développement/formation/perfectionnement (ce guide sera présenté lors du congrès 2014).

Au niveau des régions, des activités de formation ont été offertes sur plusieurs sujets d'intérêt, notamment la transition du papier vers le numérique, les archives et l'émotion, la gestion des connaissances, la gestion des projets de numérisation, la gestion et la numérisation des archives audiovisuelles, etc. Au niveau réseautage, différents événements ont été tenus dans chacune des régions (5 à 7 thématiques, soupers, etc.). Malheureusement, plusieurs activités de formation qui étaient planifiées (infonuagique, classification à facettes, outils de gestion au gouvernement du Canada, etc.) n'ont pu être tenues à cause de circonstances hors du contrôle des organisateurs, ce qui a eu un impact majeur sur les activités de plusieurs régions et, par conséquent, sur les revenus générés par les activités de formation et de perfectionnement.

Sur la base du travail réalisé en 2013-2014 et dans le but de relancer et de diversifier l'offre de formation et de perfectionnement de l'Association, un appel de candidatures a été lancé en avril dernier afin de recruter un nouveau responsable du comité. L'un des mandats de ce responsable sera de développer un plan de formation solide, moderne et novateur afin de faire rayonner notre profession dans toutes les régions du Québec au cours de la période 2015-2018.

Cela sera aussi l'occasion de revisiter certains objectifs des dernières années qui n'ont pu être réalisés, soit d'organiser des formations itinérantes, des formations à distance, du mentorat, etc. Dans une perspective d'amélioration et de diversification de notre offre de formation et de perfectionnement, il semblera également opportun de procéder à une analyse et un ajustement de la grille de tarification des formations offertes par l'AAQ, qui est nettement inférieure à celle des autres associations professionnelles pour des activités équivalentes.

Un grand merci à Chantal Ménard et aux responsables des régions qui ont contribué à faire le point sur l'historique des activités et des besoins des membres en matière de formation (ce qui sera très utile pour nous aider à faire mieux au cours des prochaines années), et qui ont également contribué à animer la vie de l'AAQ dans chacune des régions du Québec au cours de l'année 2013-2014.

L'intégration et l'implication des membres

L'implication des membres représente une condition préalable essentielle afin qu'une association comme l'AAQ puisse fonctionner et se développer adéquatement.

À ce niveau, l'année 2013-2014 a encore une fois été marquée par l'implication soutenue des membres dans toutes les régions du Québec. Je tiens à souligner le rôle particulier joué par les étudiants et jeunes diplômés dans les activités de l'Association, ainsi que le travail remarquable de la représentante étudiante au Conseil d'administration, Marysol Moran, dont l'énergie et la détermination ont permis d'accroître l'intégration et l'implication des étudiants à l'AAQ. D'abord, par un sondage sur l'intégration des membres étudiants qui a été réalisé pour mieux connaître leurs besoins. Ensuite, par le développement de plusieurs projets qui ont été proposés pour appuyer les activités des membres étudiants et des jeunes diplômés, notamment en collaboration avec l'ARÉDIQ (Archivistes étudiants et diplômés du Québec) : atelier de formation sur la Loi sur les archives, réseautage-éclair professionnel, etc. Finalement, par la rédaction et l'envoi d'une infolettre mensuelle aux membres étudiants, la publication régulière d'informations dans la Chronique et sur les médias sociaux, etc. Je tiens à remercier chaleureusement Marysol Moran pour sa contribution très appréciée et profite de l'occasion pour souhaiter le meilleur succès à Esther Ste-Croix qui assurera la relève en 2014-2015.

J'aimerais également mentionner la participation très active de nombreux membres de l'Association sur les différents médias sociaux de l'Association. L'adhésion des membres (ainsi que de nombreux non-membres) aux médias sociaux est une chose, mais leur contribution active en est une autre : écriture de billet, participation à des discussions sur l'archivistique, rappels d'événements, invitations, annonces, débats, partages d'expériences, voilà seulement quelques exemples d'interventions qui constituent très certainement une nouvelle façon pour les membres de s'impliquer régulièrement dans les activités de l'AAQ. À ces contributions aux médias sociaux de l'Association, il convient également de noter la contribution des membres à la publication de la revue Archives, ainsi qu'à la production mensuelle de notre bulletin La Chronique, qui demeurent des véhicules d'information très appréciés.
Je tiens aussi à souligner l'importance d'assurer la relève aux différents postes de responsabilité de l'AAQ. À ce niveau, il me semble extrêmement encourageant de constater que les postes qui se libèrent sont comblés sans difficultés. À titre d'exemple, pour l'année 2014-2015, nous aurons plusieurs nouveaux responsables de région, un nouveau membre qui agira à titre d'archiviste de l'AAQ, une nouvelle représentante étudiante au conseil d'administration, une nouvelle personne

responsable du comité de formation et de perfectionnement, de nouvelles personnes aux postes de vice-président et de président. Dans tous ces cas, la relève est assurée. Il s'agit d'un signe très positif de la santé de l'AAQ.

Je tiens à remercier tous les bénévoles, à tous les niveaux, qui s'impliquent et donnent de leur temps à leur Association. Je vous assure qu'il s'agit de temps bien investi.

Concertation avec le milieu de la gestion des documents et des archives

L'année 2013-2014 a été marquée par de nombreux événements au niveau de la concertation entre l'AAQ et les organismes du milieu de la gestion des documents et des archives, que ce soit au niveau local, national ou international. Plusieurs de ces événements ont été initiés par l'AAQ, mais certains étaient imprévus et se sont ajoutés au plan de travail en cours d'année.

Fait marquant indiscutable de l'année, le Sommet canadien sur les archives qui s'est déroulé à Toronto le 17 janvier dernier a dépassé toutes les attentes du comité organisateur composé de l'AAQ, du Conseil canadien des archives, de l'Association of Canadian Archivists et de Ian Wilson, tant au niveau de la participation que de la richesse des discussions entre les participants(14 réunions ont été tenues pour organiser l'événement).Près de 650 personnes de toutes les provinces ont assisté et participé au Sommet à partir de l'un des 32 sites régionaux situés partout au Canada. Un grand merci aux coordonnateurs des quatre sites régionaux organisés par l'AAQ sur le territoire du Québec pour leur collaboration très appréciée (Natasha Zwarich, Martine Cardin, Robert Nahuet et Chantale Francoeur). Afin d'assurer les suites du Sommet, plusieurs événements seront tenus dans le cadre du congrès 2014. D'abord, une réunion de suivi du Sommet fournira l'occasion aux membres du comité organisateur de faire le point sur les suites à prévoir et de discuter avec des représentants de Bibliothèque et Archives Canada à ce sujet. Ensuite, une table-ronde permettra aux organisateurs du Sommet (AAQ, CCA, ACA), ainsi qu'aux représentants d'autres organismes tenant des consultations sur le même sujet (Forum des politiques publiques du Canada, Société royale du Canada) de présenter les grandes conclusions de leurs travaux. Finalement, une allocution d'Hervé Déry, bibliothécaire et archiviste du Canada par intérim, aura lieu lors du dîner du vendredi.

Un autre objectif qui me tenait à cœur en 2013-2014 était celui d'établir des partenariats avec des organismes et associations professionnelles du milieu de la gestion des documents et des archives. À cet égard, notre Association a signé une première entente de collaboration avec le Réseau des services d'archives du Québec (RAQ) le 19 novembre 2013. Suite à notre participation à la consultation du groupe d'experts de la Société royale du Canada sur l'état et l'avenir des bibliothèques et des archives au Canada (à Montréal), un mémoire conjoint a été produit et déposé par l'AAQ et le RAQ, premier fruit concret de cette entente de collaboration.

Au cours des dernières semaines, l'AAQ a aussi proposé des ententes de collaboration à l'Association of Canadian Archivists (ACA) et à l'Association des archivistes français (AAF).Au moment d'écrire ces lignes, ces propositions d'ententes sont toujours en discussion mais nous sommes très optimistes sur leur signature imminente, ce qui constituerait une première pour notre Association.

Nous avons poursuivi notre collaboration avec les huit associations partenaires du Congrès des milieux documentaires (CMD) pour l'organisation et la tenue du congrès 2013, ainsi que pour la préparation du congrès 2014. Ce partenariat implique le travail du président et de la directrice générale aux réunions du comité organisateur, ainsi que de deux représentants de l'AAQ au niveau du comité de programme. Un grand merci à Andrée Gingras et à Natalie Richard (qui prendra la relève pour 2014-2015) pour leur implication dans les travaux du comité organisateur du CMD, ainsi qu'à Isabelle Dion, François Cartier et Manon Dufresne (qui a pris la relève de François) pour leur excellent travail au comité de programme. Il convient aussi de souligner la contribution exceptionnelle de Sylvie Parent et Andrée Gingras pour tout ce qui entoure la gestion des bénévoles du congrès et l'accueil des participants.

La belle collaboration qu'entretient depuis plusieurs années l'AAQ avec Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) s'est poursuivie au cours de la dernière année. La convention de partenariat et de services qui permet notamment à l'AAQ de disposer de bureaux dans les espaces de BAnQ a été négociée et sera prolongée pour les deux prochaines années. L'Association a également participé au processus de révision de la Loi sur les archives amorcé par BAnQ, en diffusant un sondage à l'ensemble de ses membres et en organisant une journée de consultation à ce sujet, conjointement avec le Réseau des services d'archives du Québec et BAnQ. Un merci particulier à Natasha Zwarich et au comité des affaires professionnelles qui a apporté une importante contribution dans le cadre de ce processus.

Au niveau canadien, nous avons eu plusieurs échanges avec Bibliothèque et Archives Canada (BAC), notamment avec Hervé Déry, bibliothécaire et archiviste par intérim, au sujet des grands dossiers d'intérêt pour l'AAQ. J'ai également représenté notre Association dans le cadre des travaux de deux groupes de travail organisés en lien avec le projet Héritage de Canadiana, qui vise la numérisation, l'indexation et la mise en ligne de documents sur microfilms détenus par BAC. L'AAQ a été sollicitée à deux reprises pour des entrevues au sujet du projet Héritage au cours de l'année (journal Le Devoir et journal l'Esprit simple).
Le 15 novembre dernier, j'ai aussi participé à une réunion réunissant des représentants de la Société historique du Canada et de l'Association of Canadian Archivists,qui s'est déroulée à Ottawa. La rencontre ayant été très profitable, il a été convenu que les trois organismes tiennent dorénavant une réunion annuelle afin de poursuivre les échanges entre eux et de solliciter une rencontre annuelle avec le bibliothécaire et archiviste du Canada pour faire le point sur des dossiers d'intérêt commun. Le 9 mai dernier, en compagnie de Natalie Richard, vice-présidente de l'AAQ, j'ai eu l'occasion de recevoir à mon bureau la présidente de l'Association of Canadian Archivists, Loryl MacDonald, ainsi que Duncan Grant, directeur général de l'ACA. Cette rencontre a encore une fois favorisé l'échange d'informations et a permis de discuter de sujets importants pour les deux associations. À cette occasion, une entente de collaboration a été proposée par l'AAQ à l'ACA.

L'AAQ a également poursuivi son implication dans les activités du Conseil canadien des archives (CCA), d'abord en présentant un rapport de ses activités lors de l'Assemblée générale du 29 octobre 2013. D'autre part, l'AAQ et le RAQ ont contacté le CCA pour solliciter le développement de webinaires en français et pour offrir leur collaboration afin de déterminer des sujets d'intérêt pour de telles activités de formation à distance. Pour ce faire, des représentants du RAQ (Theresa Rowat et Suzanne Girard) et de l'AAQ (Natasha Zwarich et Marie-Pierre Aubé) participeront à un comité de travail destiné à identifier des sujets porteurs pour des webinaires qui seraient offerts par le CCA aux archivistes francophones.

Notre collaboration avec ARMA-Montréal s'est concrétisée pour une deuxième année consécutive dans le cadre d'une formation qui s'est tenue dans la région de Montréal à laquelle j'ai eu le plaisir de contribuer en compagnie de représentants de la firme Trigonix, entreprise partenaire de longue date de l'AAQ, au sujet de la numérisation des documents. Le succès des formations conjointes des deux dernières années devrait nous inciter non seulement à renouveler l'expérience, mais peut-être à la multiplier, au grand bénéfice des deux associations.
Plusieurs échanges ont également été réalisés par Natalie Richard, vice-présidente, avec l'Association des gestionnaires de l'information de la santé du Québec (AGISQ), anciennement l'Association des archivistes médicales, sur l'opportunité d'organiser des formations conjointes dans le futur et au sujet de notre guide de fonctionnement. Il s'agit d'une autre collaboration que l'on aurait avantage à poursuivre et à développer au cours des prochaines années.

Une entente de partenariat a aussi été signée avec la firme Notarius afin de permettre aux membres intéressés de l'AAQ d'obtenir le service de signature numérique au même titre que les professionnels d'autres disciplines comme les architectes, les ingénieurs, les notaires, etc**.**

Finalement, au niveau international, suite à une demande de l'AAQ, le Conseil international des archives a accepté d'offrir à nos membres un tarif d'adhésion individuelle à demi-prix, de la même façon que cela a été récemment offert aux membres de l'Association des archivistes français (plus de détails à venir). D'autre part, le conseil d'administration a adopté en cours d'année une stratégie de représentation internationale qui s'appliquera à compter de 2014-2015 et qui permettra de favoriser la participation du président de l'Association (ou de son représentant) aux événements internationaux importants, dont le congrès et les conférences annuelles du Conseil international des archives. Cette stratégie permettra à la direction de l'AAQ d'appuyer et de poursuivre concrètement les efforts entrepris par Claude Roberto, membre de l'AAQ, que je remercie pour avoir représenté l'Association à la Section des Associations Professionnelles du Conseil international des archives, à la Conférence annuelle du CIA qui s'est tenue à Bruxelles les 23 et 24 novembre 2013, ainsi que dans le cadre des travaux du Groupe de travail sur la Déclaration universelle sur les archives.

Représentations et interventions de l'AAQ en 2013-2014

Voici un bilan chronologique des principales activités de représentation et interventions réalisées par le président et la vice-présidente de l'AAQ en cours d'année :

- Présence à l'activité Archives à voix haute d'ARÉDIQ (Montréal, 9 juin 2013)
- Présence à la cérémonie de donation du fonds Dominique Michel à BAnQ (Mtl, 10 juin 2013)
- Présence au congrès de l'Association des directeurs municipaux du Québec / ADMQ (Québec, 12 juin 2013)
- Lettre du président en réaction au drame du Lac-Mégantic (10 juillet 2013)
- Lettre du président à Shelly Glover pour sa nomination à titre de Ministre du Patrimoine canadien et des Langues officielles (18 juillet 2013)
- Entrevue accordée pour le numéro d'octobre 2013 de la revue Archimag (27 août 2013)
- Présence à la présentation des prix émérites de l'Opération patrimoine architectural de Montréal 2013 (Hôtel de ville de Montréal, 20 septembre 2013)
- Présentation de l'AAQ aux étudiants en archivistique de l'ÉBSI (Montréal, 4 octobre 2013)
- Participation au colloque de la Fédération histoire Québec (Lévis, 5 octobre 2013)
- Participation à une soirée corporative de PMI-Montréal « Gestion documentaire d'un grand projet par l'exemple du CHUM, un projet en soi » (Montréal, 16 octobre 2013)
- Journée de réflexion sur la Loi sur les archives BAnQ - AAQ - RAQ (18 octobre 2013)
- Présence au cocktail automnal de la Chambre de commerce du Montréal métropolitain au Centre d'archives de Montréal de BAnQ (Montréal, 23 octobre 2013)
- Participation à la consultation du groupe d'experts de la Société royale du Canada sur l'avenir des bibliothèques et centres d'archives (Montréal, 24 octobre 2013)
- Présence à l'activité de formation d'ARMA-Montréal (Montréal, 25 octobre 2013)
- Participation à l'Assemblée générale du CCA (téléconférence, 29 octobre 2013)
- Présence à la cérémonie de donation des fonds Jean Bissonnette et Jean-Pierre Plante à BAnQ (Montréal, 5 novembre 2013)
- Présence au 5 à 7 AAQ-Montréal « Les archives insolites » (Montréal, 7 novembre 2013)
- Participation à une réunion AAQ, ACA et SHC sur des enjeux d'importance pour les archivistes et les chercheurs (Ottawa, 15 novembre 2013)
- Participation à l'Assemblée générale du RAQ (Montréal, 19 novembre 2013)
- Participation au Congrès des milieux documentaires (Montréal, 25 au 27 novembre 2013)
- Participation au Sommet sur les archives au Canada (Toronto, 17 janvier 2014)
- Présence à la formation de l'AAQ-Montréal (Montréal, 29 janvier 2014)
- Participation à la 1ère réunion du comité métadonnées, Héritage (Ottawa, 21 février 2014)
- Lettre du président à un organisme fédéral au sujet des qualifications requises pour un poste d'archiviste (1er mars 2014)
- Lettre du président concernant le projet de création d'un Centre national d'archives religieuses (CNARQ) (5 mars 2014)
- Participation à la formation AAQ-ARMA (Montréal, 25 mars 2014)
- Participation au Salon de l'emploi ÉSI/EBSI (Montréal, 3 avril 2014)
- Lettre du président à Guy Berthiaume à l'occasion de sa nomination à titre de bibliothécaire et archiviste du Canada (15 avril 2014)
- Participation à une réunion du comité métadonnées, Héritage (Ottawa, 25 avril 2014)
- Présence au 5 à 8 de la région de Montréal de l'AAQ (Montréal, 29 avril 2014)
- Participation au congrès 2014 de l'APTDQ (Québec, 1 et 2 mai 2014)
- Présence à la Soirée des finissants de l'EBSI 2014 (Montréal, 3 mai 2014)
- Présence au lancement de « L'archivistique à l'ère du numérique » (Montréal, 5 mai 2014)
- Participation à une réunion d'échanges AAQ-ACA (Montréal, 9 mai 2014)
- Allocution lors de la journée d'étude de BAnQ « Les archives, le livre et la vie littéraire (Longueuil, 16 mai 2014).

En conclusion
Pour clore ce bilan, je tiens à souligner que j'ai beaucoup apprécié mon expérience à titre de président de l'Association des archivistes du Québec. Je profite de l'occasion pour remercier les membres pour leur fidélité envers l'AAQ et les bénévoles pour leur implication remarquable. Un grand merci également à Andrée Gingras, directrice générale (qui quittera l'AAQ à la fin de l'été après 18 ans de loyaux services), ainsi qu'à Sylvie Parent (qui fêtera cet automne son 25e anniversaire au service de l'AAQ), pour leur dévouement et leur efficacité. Le travail réalisé cette année n'aurait pas été possible sans la participation assidue des membres du conseil d'administration que je remercie très sincèrement pour leur travail, leur soutien et leur rigueur.

Au cours des prochaines années, l'AAQ aura un rôle important à jouer dans la redéfinition du système archivistique canadien, dans l'évolution du modèle de la gestion des documents et des archives au Québec et dans la concertation des organismes des milieux documentaires québécois. Pour relever ces défis, notre Association devra faire preuve d'ouverture, de souplesse et devra compter sur des bases solides et durables. J'encourage donc tous les membres à poursuivre leur implication indispensable dans nos activités. J'invite particulièrement les membres seniors à contribuer au passage de mémoire et d'expérience, ainsi que les étudiants et jeunes diplômés à prendre la place qui leur revient pour insuffler enthousiasme et imagination à l'AAQ, à l'aube des célébrations de son 50e anniversaire en 2017.

André Gareau
Président

RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

Rapport de la directrice générale

Au cours de cette année, nos interventions ont été dictées par l'importance de certains dossiers en cours ou la nécessité d'intervenir dans d'autres. C'est ainsi que nous avons collaboré plus étroitement avec certains comités et que nous avons réalisé les travaux dans la foulée de la dernière assemblée générale. Mais avant tout, je tiens à souligner que cette année a été fort généreuse à tous les niveaux : contacts humains, créativité et ressources financières…merci

Partenariat entre l'AAQ et le Congrès des milieux documentaires
Déjà membre de la *Table des milieux documentaires et des archives du Québec* (TAMDAQ), l'AAQ a décidé depuis trois ans de participer pleinement au congrès de novembre dernier comme partenaire avec huit autres associations des milieux documentaires. Cette décision du conseil d'administration a permis à nos membres d'y participer à moindres frais tout en pouvant découvrir et échanger sur des volets touchant le milieu documentaire.

En plus de siéger sur le comité organisateur, le personnel du secrétariat a pris en charge une partie de la logistique touchant l'affectation d'une quarantaine de bénévoles et leur soutien pendant le déroulement du congrès. Je tiens à remercier André Gareau et Natalie Richard pour leur support lors des rencontres du comité organisateur ainsi qu'Isabelle Dion et François Cartier, qui ont agi à titre de membre du comité du programme, pour une seconde année sans oublier Sylvie Parent, à la planification et à la logistique des bénévoles. Merci à Isabelle Dion qui a décidé de renouveler sa participation comme membre du comité du programme du congrès de 2014 et à Manon Dufresne qui se joint à elle.

L'enquête menée par Mme Louise Gagnon-Arguin sur la place du congrès de l'AAQ dans le cadre du congrès des milieux documentaires présentée en assemblée générale l'an dernier a permis de clarifier l'importance de ces deux congrès comme offre de services à nos membres.

Refonte du site WEB la suite…
À la suite de l'appel d'offres lancé par le comité des communications pour la refonte du site WEB dans le cadre des recommandations du plan de communication, la firme JF Larouche, en a été le maître d'œuvre. Le nouveau site WEB a été présenté lors du congrès de Montebello.

Pendant l'été, l'accent a été mis sur le volet administratif afin de permettre l'adhésion en ligne ainsi que l'inscription électronique aux activités de formation ainsi qu'au congrès. De plus, le secrétariat peut dorénavant jouer un rôle en assurant la mise à jour des offres d'emplois, des activités et nouvelles archivistiques.

Je tiens à remercier de façon particulière deux de nos étudiants qui ont joué un rôle majeur soit Karolann Verreault qui, responsable de la saisie du membership, a testé le fonctionnement de la nouvelle base de données, détectant tous les irritants afin de la rendre plus conviviale et fonctionnelle sans oublié la créativité et le support inconditionnel d'Alex Gagnon, étudiant en informatique, qui a assisté Karolann jour après jour. Outre la formation informatique que Monsieur Gagnon nous a inculqué, il a développé un guide d'utilisation du site WEB mettant en évidence toutes les étapes pour les mises à jour. Cet outil essentiel a permis au secrétariat d'être autonome dans la gestion du site après le départ des étudiants d'été.

Enfin, un merci spécial à Charles Cormier pour son dépannage tout au long de l'année ainsi qu'à toute son équipe pour l'alimentation des médias sociaux.

Nouveau service aux membres : Signature numérique
Le 3 mars dernier l'AAQ a signé une entente de partenariat avec le service - conseil Notarius afin de permettre à ses membres d'accéder à la signature numérique et d'en détenir un certificat**.** Cette signature que l'AAQ a choisie permet de protéger l'intégrité du document électronique et de confirmer l'identité et le statut professionnel de l'auteur. Ces documents ainsi signés ont la même valeur légale que les documents signés à la main. Outre le fait de garantir la non répudiation des transactions électroniques, elle permet de réaliser des économies de temps, de manutention et d'archivage.
Les membres du secrétariat ont été formés pour agir à titre d'agent inscripteur

Échelle de cotisation
À la suite de la proposition faite en assemblée générale quant à la modification des cotisations pour les membres à revenus élevés, le président et moi-même nous sommes penchés sur cette question au cours de l'année. Une proposition a été présentée au conseil d'administration et fera l'objet d'un dépôt à l'Assemblée générale de cette année.

Soutien aux différents comités de l'AAQ

Nous avons accordé un soutien particulier à certains comités en fonction du mandat spécifique qu'ils devaient réaliser durant cette année.

Élection du membre étudiant
Sous l'égide de Michel Lévesque président 2011-2012, les étudiants ont dorénavant un siège comme observateur au sein du conseil d'administration. Madame Moisan n'ayant plus le statut d'étudiant, le secrétariat a procédé à l'élection du membre étudiant par voie électronique auprès de tous les membres étudiants. Félicitations à madame Esther Ste-Croix et merci à Marysol Moisan pour sa contribution.

La Chronique
Tout en assurant un support administratif et technique à la nouvelle responsable de la Chronique Mme Mylène Bélanger, le secrétariat a assumé la vente d'espaces publicitaires et la diffusion des dix numéros de *La Chronique* en format électronique, tout en l'alimentant de nouvelles associatives.

Nous tenons à remercier Mmes Gagnon-Arguin et Bélanger comme maître d'œuvre, leur équipe et tous ceux qui y ont contribué par leurs textes. Merci aussi à Sylvie Parent pour le volet publicitaire

Revue *Archives*
Depuis quelques années, nous nous occupons du volet administratif en déposant une demande de subvention et en gérant la distribution, la sollicitation publicitaire, les abonnements et les ventes.

Support administratif aux comités des congrès
Nous avons collaboré avec les membres du comité des congrès de Montebello en 2013, celui de Laval en 2014, échangé avec la présidente du congrès 2015 et commencé la visite d'hôtels pour celui de 2016.

Notre support touche l'aspect contractuel, l'organisation immédiate des inscriptions, des finances et des commandites ainsi que le volet de l'accueil au moment de la tenue du congrès.
Il va s'en dire que nous appuyons les diverses équipes tout au long de l'année et que nous veillons au bon déroulement de ''l'AAQ vous informe'' et de l'Assemblée générale annuelle

Prix annuels
Nous avons assisté monsieur Marc Beaudoin, responsable de ce comité par la réalisation des plaques honorifiques

Gestion de l'Association et des services offerts

Membership
Outre notre participation aux réunions du conseil d'administration et à celles du comité exécutif, pour ainsi en assurer le suivi administratif, nous avons répondu aux nombreuses demandes d'information nous parvenant par courriel ou par téléphone au sujet de l'Association, de la profession d'archiviste et de la formation qui y est rattachée. Nous tenons à souligner le nombre croissant d'offres d'emplois que nous avons reçues .En effet cette année, plus de 75 postes ont été affichés sur notre site WEB. De plus, nous avons supporté les employeurs dans leurs recherche en puisant dans notre banque d'offres de services..

Nous sommes très heureux de constater que le nombre de membres a continué d'augmenter encore cette année**.** En effet, nous comptons plus de 130 nouveaux membres pour une hausse de plus de 10% à plus de 660 membres. Nous constatons un rajeunissement du membership, critère de santé pour une association telle la nôtre. Bienvenue aux nouveaux membres et merci à ceux qui s'impliquent.

Finances
Comme par les années passées, des demandes de subvention ont été préparées dans le cadre Placement Carrières-été afin de pouvoir engager des étudiants durant la période estivale. L'été dernier trois postes nous ont été alloués : Outre Karolann Verreault au secrétariat et à l'accueil au congrès, Alex Gagnon à l'informatique, Frédéric David s'est joint à cette équipe à titre d'archiviste. Ce dernier, sous l'égide de l'archiviste de l'AAQ, a appliqué le plan de classification et le calendrier en ce début d'année financière de l'association. Merci à ces derniers de permettre au personnel de poursuivre leur travail auprès des membres et d'alléger leurs tâches. Je voudrais remercier Monsieur David, qui tout au long de l'année s'est impliqué et assurera le poste d'archiviste de l'Association pour l'année qui débute.

Notre demande de subvention pour l'été 2014 a été acceptée, nous allouant les mêmes trois postes.

Monsieur Pierre Lavigne, trésorier, a revu la présentation des états financiers mensuels par une présentation par projets. De notre côté, nous avons revisité notre entente avec La Capitale compagnie d'assurance qui offre des produits d'assurances de biens à nos membres.

Loyer de l'Association
L'entente concernant l'utilisation des locaux au sein de ceux de BAnQ a été reconduite pour les deux prochaines années. Merci à tous ceux qui ont contribué à la reconduction de cette entente.

Certification
Nous avons reçu 28 demandes de certification, 26 d'entre elles ont fait l'objet de recommandation auprès du conseil d'administration. Actuellement, près de 680 demandes ont été faites depuis la création de ce service, en novembre 1997. Je tiens à remercier madame Juliette Delrieu, responsable de ce comité ainsi que madame Louise Gagnon-Arguin pour son aide en ce qui a trait à l'éducation et la formation à l'étranger.

Visibilité de l'Association

À quelques reprises, nous avons négocié des échanges de services ou de promotions telles que les publicités dans diverses revues, favorisant ainsi l'accessibilité aux membres et le rayonnement de l'Association, tout en planifiant nos placements publicitaires auprès des groupes apparentés et la publication de nos coordonnées dans différents annuaires. Depuis deux ans, nous accordons un support financier, sous forme de commandite, aux nouveaux gradués de l'EBSI lors de leur soirée de finissants ainsi aux journées du Patrimoine Religieux.

Représentation

Nous avons présenté notre association dans différents collèges et universités. Je remercie les directions régionales qui l'ont représentée dans leur région respective, alors que j'ai eu le plaisir de rencontrer les étudiants dans la région de Québec comme le Cegep F.X Garneau. Enfin, nous avons assuré la présence de l'AAQ lors de différents événements tel le Sommet sur les Archives, le congrès de l'APTDQ…

Concertation

Dans le cadre de *La Politique concernant la concertation avec les organismes externes* (juin 2000), j'assume un rôle de représentativité auprès de certains organismes. Aussi, dans le cadre de l'Observatoire de la culture et des communications du Québec, je participe à la Table de concertation sur les musées, les archives et le patrimoine depuis sa fondation, il y a plus de 10 ans. Je vous rappelle que ce regroupement a permis la publication d'un *État des lieux* de tout ce volet culturel et que deux de ces cahiers sont consacrés aux archives.

Comme mentionné précédemment, je suis aussi présente à la TAMDAQ et au congrès des milieux documentaires

Remerciements

Nous tenons remercier les responsables des régions qui assurent le rayonnement de notre association par la tenue d'activités de formation. Un merci aux responsables des comités et à leurs membres pour leur professionnalisme qui fait de notre association ce qu'elle est. Je tiens à remercier chaleureusement les 129 bénévoles qui, chacun à leur façon, ont permis à l'Association de grandir et de rayonner.

Nous nous en voudrions de passer sous silence le soutien apporté par tous les organismes publics et privés à titre d'employeurs ou d'organismes subventionnaires pour leur contribution au niveau des ressources humaines, organisationnelles et financières.

Enfin, je tiens à remercier monsieur André Gareau ainsi que les membres du conseil d'administration pour leur assistance et leur confiance. Un merci tout à fait sincère à madame Sylvie Parent pour sa précieuse collaboration. Sans elle, plusieurs mandats qui nous ont été confiés auraient difficilement été réalisés.

Comme il s'agit de mon dernier rapport annuel, je voudrais remercier sincèrement tous les présidents et membres du Conseil d'administration avec qui j'ai travaillé au cours des dix-huit dernières années, tous les responsables régionaux et des comités que j'ai côtoyés, tous les membres avec qui j'ai pu échangé. Au cours de ces années, plusieurs liens d'amitié se sont tissés et ont enrichi ma vie professionnelle. Sachez que je vous remercie pour la confiance que vous m'avez témoignée et j'espère que ma contribution a pu servir au rayonnement de l'Association et de ses membres

Je souhaite à tous que votre expertise incontournable rayonne à tous les niveaux.

Merci!

Andrée Gingras
Directrice générale

RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE

Le travail de secrétaire du Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec consiste principalement à assister aux séances; à rédiger et à transmettre aux membres du CE et du CA les avis de convocation, les ordres du jour, les procès-verbaux ainsi que les documents nécessaires au déroulement des séances du Comité exécutif, du Conseil d'administration et de l'assemblée générale annuelle. La secrétaire participe aux discussions et aux prises de décision du Comité exécutif et du Conseil d'administration. L'encadrement du travail de l'archiviste bénévole de l'association fait aussi partie de ses fonctions.

2013-2014
Au cours de cette année, 10 séances du Comité exécutif et 6 du Conseil d'administration ont eu lieu. Que se soit par voie téléphonique, par visioconférence ou dans un même lieu physique, toutes ces séances se sont tenues dans une atmosphère empreinte de respect mutuel et du désir de servir au mieux l'association et les membres. Elles ont été le théâtre d'échanges sur des problématiques qui ont nécessitées des décisions délicates mais affirmées.
Quelle fantastique expérience d'être participante et témoin de la vie de notre association et des changements et bouleversements qui secouent actuellement notre profession.

L'année à venir sera certainement aussi riche en défis à relever. Autant d'occasions de supporter nos membres et de prendre position pour témoigner de la vivacité de notre association.

Merci à mes collègues qui siègent sur le conseil d 'administration pour leur collaboration spontanée et généreuse.

Manon Dufresne
Secrétaire

RAPPORT DE L'ARCHIVISTE

C'est avec plaisir que je vous fais part des travaux réalisés au cours de l'année 2013-2014. Ces travaux ont pour but de mettre à jour et d'uniformiser la gestion documentaire de notre association. Une subvention gouvernementale de Jeunesse Canada au travail aura notamment permis à l'association de se prévaloir des services de Frédéric David. En résumé et de manière non exhaustive, voici les tâches effectuées en cours d'années :

- L'ouverture et le classement des dossiers physiques pour l'année 2013-2014;
- Le déclassement des dossiers semi-actifs;
- La mise à jour de la base de données pour la gestion des documents;
- Le déchiquetage des dossiers inactifs;
- L'indexation des procès-verbaux;
- La gestion des documents électroniques;
- La mise à jour du plan de classification;
- Le traitement d'un certain nombre de documents versés par nos membres.

Sabrina Roy
Archiviste

RAPPORTS DES COMITÉS PERMANENTS

RAPPORT DU COMITÉ DES AFFAIRES PROFESSIONNELLES

C'est avec plaisir que je vous présente le rapport annuel du Comité des affaires professionnelles (CAP) de l'Association des archivistes du Québec (AAQ).
Le comité est composé des personnes suivantes : Natasha Zwarich (responsable), François Cartier, Isabelle Dion, Sylvie Spérano et Yan Senneville. François Cartier a quitté le comité en janvier 2014 et n'a pas été remplacé.
Le comité a tenu deux rencontres en 2013-2014. Cependant, certains mandats ont été réalisés à distance par courrier électronique.
Le Comité des affaires professionnelles, sur demande du Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec, a émis des avis sur divers projets touchant de près ou de loin le développement et la reconnaissance de la profession.

Les principaux projets qui nous ont occupés durant l'année 2013-2014 sont décrits comme suit :

1- Révision de la Loi sur les archives

Lors du 41e congrès annuel de l'Association des archivistes du Québec, monsieur Normand Charbonneau, conservateur et directeur général des archives, a présenté les objectifs et les orientations d'une Loi sur les archives révisée. Un sondage en ligne a donc été préparé par les membres du CAP de façon à recueillir l'opinion des membres sur les orientations proposées et le titre éventuel de cette loi.
La responsable du CAP a également participé, avec le président de l'AAQ, à un forum de discussion relatif à la refonte de la Loi sur les archives organisé conjointement par l'Association des archivistes du Québec (AAQ), Bibliothèque et Archives nationales du Québec (BAnQ) et le Réseau des services d'archives du Québec (RAQ) qui s'est tenu le 18 octobre 2013 au Centre d'archives de Montréal de BAnQ.

2- Sommet sur les archives au Canada

Le 17 janvier 2014 s'est tenu à Toronto le Sommet sur les archives au Canada organisé conjointement par l'Association des archivistes du Québec (AAQ), l'Association of Canadian Archivists (ACA) et le Conseil canadien des archives (CCA). Afin d'assurer une plus grande participation des archivistes, 4 centres régionaux ont été identifiés au Québec (Chicoutimi, Gatineau, Montréal, Québec) pour la webdiffusion de l'évènement. Le 30 mai prochain se tiendra, dans le cadre du 42e congrès annuel de l'Association des archivistes du Québec, une table-ronde sur un nouveau modèle de gestion des archives au Canada visant à discuter des suites à donner au Sommet sur les archives au Canada. Les membres du CAP ont donc préparé un bilan des objectifs et défis identifiés par les participants des 4 centres régionaux, ce qui permettra au président de présenter les grandes conclusions de l'AAQ.

3- Mémoire sur l'état et l'avenir des bibliothèques et des services d'archives au Canada en collaboration avec le Réseau des services archives du Québec (RAQ)

En février 2013, la Société royale du Canada (SRC) a fondé un groupe d'experts sur l'état et l'avenir des bibliothèques et archives du Canada. Le mandat du groupe d'experts porte « sur le milieu des bibliothèques et des archives en général ainsi que sur l'engagement à améliorer la préservation et l'accès au patrimoine documentaire[2] ». Le groupe d'experts a mené une série d'audiences publiques à travers le pays afin de recueillir les commentaires et les observations des milieux professionnels. Des observations écrites pouvaient également être envoyées au groupe d'experts. Ainsi, l'AAQ et le RAQ ont uni leur voix afin de rédiger un mémoire conjoint auquel j'ai participé. Évidemment, les membres du CAP ont pu émettre des commentaires sur le mémoire avant son envoi à la Société Royale du Canada en janvier 2014.

[2] Société Royale du Canada, Groupe d'experts. L'état et l'avenir des bibliothèques et les archives. En ligne : http://rsc-src.ca/fr/groupes-dexperts/src-rapports/l'état-l'avenir-des-bibliothèques-archives-du-canada

4- Évaluation d'un manuscrit

Le président de l'Association des archivistes du Québec a confié au Comité des affaires professionnelles le mandat de faire une lecture du projet de livre de monsieur Didier Grange ayant pour titre *Associations d'archivistes. Que sont-elles et à quoi servent-elles?* en vue d'une publication.

5- Enquête sur les archives au Québec

En 2004, l'Observatoire de la culture et des communications de l'Institut de la statistique du Québec a publié un portrait statistique des organismes patrimoniaux ayant pour titre *État des lieux du patrimoine, des institutions muséales et des archives*. Un membre du CAP (en l'occurrence moi) a été mandaté pour participer à un groupe de travail visant à évaluer la pertinence de refaire une telle enquête pour les services d'archives. Le groupe de travail est composé de François David (BAnQ), Diane Baillargeon (UdeM), Thérèsa Rowat (Archives des Jésuites du Canada), Dominique Maurel (EBSI – UdeM) et Natasha Zwarich (Département d'histoire – UQAM). Après certaines discussions avec les milieux, il semble qu'une telle enquête soit pertinente mais doit inclure plus largement la gestion documentaire et la gestion des documents numériques. Cependant, compte tenu l'ampleur du travail, une demande de subvention sera déposée pour financer le projet et amener la réflexion plus loin de manière à en dégager des indicateurs normalisés.

6- Autres projets

Durant l'année, le CAP a également prêté assistance au responsable de la formation et du développement pour la réalisation d'un sondage sur la formation offerte par l'AAQ. Comme l'année précédente, d'autres projets ont été évoqués qui pourraient certainement contribuer à améliorer l'offre de services de l'AAQ. Certaines idées ont été mentionnées dans le rapport annuel précédent et j'estime qu'il est important d'en faire un rappel : « la mise sur pied d'une veille technologique et du partage de cette information aux membres de l'AAQ (…) et la prise de contacts avec d'autres organismes, comme la COMAQ (Corporation des officiers municipaux agréés du Québec, dont plusieurs greffiers, responsables des archives dans les villes, sont membres), l'ADGMQ (Association des directeurs généraux des municipalités du Québec), l'Association des greffiers de cours municipales, des ordres professionnels, etc. – pour permettre une meilleure compréhension et des discussions sur la gestion documentaire, voire pour donner des formations auprès de leurs membres[3] ». J'ajouterais qu'il serait important de faire une plus grande promotion de notre profession de façon à accroitre notre visibilité et d'assurer une meilleure compréhension de notre profession.

En conclusion, je tiens à remercier les membres du CAP pour leur dévouement et leur participation à ce comité de l'AAQ. C'est un plaisir de travailler avec vous! Je veux également remercier l'AAQ ainsi que le conseil d'administration pour leurs judicieux conseils. Finalement, je tiens à remercier son président, M. André Gareau, pour sa confiance.

Natasha Zwarich
Responsable du Comité des affaires professionnelles

[3] Association des archivistes du Québec, Comité des affaires professionnelles, Rapport annuel du Comité des affaires professionnelles en 2012-2013, p. 2.

RAPPORT DU COMITÉ DES COMMUNICATIONS

L'année 2013-2014 en a été une de consolidation et de développement pour le comité des communications. Lors de la première séance du CA de l'année, il a été voté la fusion entre le comité des communications et celui du site web. L'objectif était d'offrir une meilleure cohérence entre le contenu diffusé sur les réseaux sociaux et celui diffusé sur le nouveau site web de l'AAQ.

Les réseaux sociaux

Sur une base quotidienne et hebdomadaire, nous nous sommes concentrés sur la veille archivistique et sur la promotion des prises de positions et des événements de l'Association : Sommet sur les archives au Canada, diffusion des activités de formation et de l'actualité de l'Association en passant par les moments forts de l'organisation du Congrès 2014 et par les événements qui ont marqués le monde de l'archivistique.

À pareille date l'an dernier, la page Facebook comptait 456 membres, tandis que ce nombre était de 161 pour le groupe LinkedIn et de 67 pour Twitter. Au 20 mai 2014, notre page Facebook compte désormais 915 membres, 356 pour LinkedIn et 325 pour Twitter.

Convergence, le nouveau blogue de l'AAQ

Dans la première moitié de l'année, nous avons travaillé à concevoir une nouvelle mouture du blogue de l'AAQ. Mis en ligne en décembre 2013, Convergence est le résultat de la fusion des blogues Archivistique, Les archives à l'affiche et Archives au présent. Les billets présents sur chacun de ces blogues seront progressivement transférés vers Convergence. Cette approche permettra de concentrer nos interventions et avoir un maximum d'impact pour le développement de la profession.

Depuis la mise en ligne de Convergence, les sujets abordés couvrent l'ensemble du spectre de notre discipline et de la profession, à la fois la sphère des archives historiques et celle de la gestion des documents. Jusqu'à présents, plus de 80 articles ont été publiés par une quinzaine d'archivistes passionnés et le blogue a reçu plus de 25000 visites, avec une moyenne de 1166 visiteurs uniques par mois.

Trousse de promotion du métier d'archiviste

En parallèle nous avons aussi débuté un projet de trousse qui aura pour objectif de promouvoir le métier d'archiviste et donner aux archivistes les moyens de valoriser l'importance de leur rôle et d'accroître leur visibilité. Pour cette année, nous nous sommes concentré sur le concept de la trousse, l'identification des thèmes à aborder et la rédaction des premiers textes. Bien qu'avancé, ce projet sera terminé durant l'année 2014-2015.

Fusion de *la Chronique* et des Communications

Lors de la séance d'avril du Conseil d'administration, il a été décidé unanimement de fusionner deux comités qui ont des mandats complémentaires : celui de *la Chronique* et celui des Communications. Avec la fusion, l'Association sera à même d'offrir un meilleur service aux membres, d'avoir une meilleure coordination entre les différents intervenants et, surtout, nous permettra de parler d'une seule voix et d'avoir un message cohérent, peu importe la plateforme où sera diffusée l'information.

Nous pourrons mieux évaluer le type de contenu à produire et à publier en fonction de la mission de l'Association et de la plateforme de diffusion la plus pertinente pour les membres et la communauté archivistique.
Le mandat du comité ne changera pas énormément mais, se concentrera sur le développement et l'amélioration de quatre principaux outils de communication :

- *La Chronique* ;
- le blogue ;
- le site Web ;
- les réseaux sociaux.

Pour la prochaine année, Mylène Bélanger prendra en charge ce comité boosté aux stéroïdes et Catherine Dugas agira à titre de coresponsable pour épauler Mylène dans la gestion des activités du comité.

Charles Cormier
Responsable du Comité des communications

RAPPORT DU COMITÉ DE *LA CHRONIQUE*

Le Comité du bulletin *La Chronique* était composé cette année de Mylène Bélanger de l'Oratoire Saint-Joseph du Mont-Royal (responsable), de Louise Gagnon-Arguin et de Jérôme Bégin de la Ville de Québec.

Nous avons pu bénéficier de l'engagement de contributeurs réguliers tels les responsables des régions qui ont partagé l'annonce et les résultats des différentes activités tenues dans leurs milieux. Les membres du Conseil d'administration ont été fidèles à nous informer des différents dossiers dont ils portent la responsabilité. Également, nous nous sommes préoccupés de porter à l'attention des membres de l'AAQ les événements archivistiques importants, tels que le Sommet sur les archives au Canada et les consultations de la Société royale du Canada. Notre « veille archivistique » nous a permis, pour une seconde année, de constater tout ce qui s'écrit ou se « dit » en archivistique ici et ailleurs dans le monde. Le bulletin a voulu être le reflet de cet ensemble et nous sommes reconnaissants à tous ces auteurs de leur contribution.

Nous avons également dû faire face à un « problème » d'infobésité ! Effectivement, la quantité d'articles soumis pour publication étant très grande, certains numéros du bulletin dépassaient largement le nombre de pages rencontrant les prévisions budgétaires. La situation est présentement sous observation et nous avons bon espoir de trouver des solutions tangibles pour la prochaine année. Notamment, nous prévoyons un effort de « resserrement » du contenu tout en conservant la qualité et la variété des informations diffusées dans le bulletin.

Nous tenons aussi à remercier les personnes qui ont assuré la qualité de la présentation de chacun des textes. Lise Boutet a révisé tous les textes soumis et Sabrina Roy des Caisses Desjardins de Lévis a assuré une dernière révision après la mise en format Web. Nous devons à la graphiste, Anne-Marie Arel d'*Italique*, d'avoir su exploiter au maximum ces possibilités et de nous avoir permis de produire un bulletin attrayant. Le secrétariat de l'AAQ a, quant à lui, garanti le financement d'une telle production par la recherche de commanditaires.

Finalement, suite à des discussions entre Mylène Bélanger et Charles Cormier, responsables respectivement du comité de *La Chronique* et de celui des communications sur les objectifs de chacun, il est devenu clair qu'une fusion entre les deux comités serait bénéfique pour l'AAQ. Lors de la réunion du Conseil d'administration du 28 mars 2014, il a été proposé et adopté que le Comité de *La Chronique* soit fusionné au Comité des communications en vue de la prochaine année (2014-2015). Avec cette fusion, l'AAQ sera à même, entre autres, d'avoir une meilleure coordination entre les différents intervenants et, surtout, permettra de parler d'une seule voix et d'avoir un message cohérent, peu importe la plateforme où sera diffusée l'information. Ce sera donc de nouveaux défis en vue pour *La Chronique* et ses bénévoles !

Somme toute, après une année bien remplie à la barre de *La Chronique*, nous constatons la vigueur constante du milieu archivistique et nous espérons avoir contribué significativement à sa visibilité. Nous souhaitons en faire de même pour es années à venir !

Mylène Bélanger
Responsable du Comité de *La Chronique*

RAPPORT DU COMITÉ DE LA REVUE *ARCHIVES*

COMPOSITION DU CORA

Le CORA compte actuellement 14 membres travaillant à la production des numéros. Cette année, Ivan Barreau (responsable des comptes rendue), s'est jointe au Comité de la revue *Archives*. Il complète l'équipe, formée d'Hélène Bernier, Lise Boutet, Lyne Champagne, Michel Champagne (directeur), Isabelle Contant, Lucie Durocher, Agnès Gryl (rédactrice en chef), Susanne Julien, Pierre Lavigne, Julie Le Bouthillier, Julie Roy, Sophie Roy, Linda Rivest.

Suzanne Mathieu et Nathasha Zwarich, qui étaient responsables du second numéro du volume 44 ont, quitté les rangs du CORA après la publication de leur numéro. Nous les remercions pour leur participation aux activités de la revue. Le Comité de la revue Archives procédera au recrutement de nouveaux membres sous peu.

Aux membres actifs, s'ajoutent les précieux collaborateurs dont le travail est essentiel à la publication de la revue *Archives* : France Cloutier et Florian Daveau rédigent les résumés et Bruce Henry en assure la traduction. À partir du prochain numéro, le 45-1, France Cloutier sera remplacée par François Larivée. Le secrétariat de l'Association des archivistes du Québec est responsable de la publicité.

PRODUCTION DES NUMÉROS

La production des numéros a connu cette année encore des retards liés en grande partie à la difficulté à recevoir des textes. Le Comité de la revue Archives a toutefois publié deux numéros en 2013-2014, les numéros 44-1 et 44-2. Un numéro, le 45-1, est en préparation et devrait être publié cet été.

FINANCEMENT

Le ministère de la Culture, des Communications et de la Condition féminine a accordé de nouveau une subvention de 8 000 $ à la revue *Archives* grâce à la collaboration de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

COMMUNICATIONS ET RÉUNIONS

Les membres du CORA se sont toutefois réunis à une occasion au Centre d'archives de Montréal de Bibliothèque et Archives nationales du Québec. Le Comité tient à remercier BAnQ pour la mise à sa disposition d'une salle pour ses rencontres. Les autres les communications liées au fonctionnement de la revue ont surtout eu lieu par courriel.

PRIX ANNUEL,

Cette année, le jury du Prix du meilleur article publié dans la revue Archives était présidé par Jacques Prince, archiviste aux Archives gaies du Québec. Les deux autres membres étaient Catherine Boily, archiviste à la Société des transports de Montréal et Marc Lacasse, archiviste à l'Univers culturel de Saint-Sulpice. Le prix n'ayant pas accordé l'année dernière, le jury avait cette année, plus de travail puisqu'il devait choisir parmi les textes de trois numéros (43-2, 44-1 et 44-2) plutôt que deux. Qu'ils soient remerciés pour leur travail. Le nom de la personne recevant ce prix sera dévoilé lors du 43e congrès de notre association.

Michel Champagne
Directeur du Comité de la revue *Archives*

RAPPORTS DES SECTIONS RÉGIONALES

RAPPORT DE LA RÉGION NORD

Au nom du comité de la région Nord, je vous présente le rapport des activités pour l'année 2013-2014.

Tout d'abord, voici les membres de la direction région Nord :

- Maude Leclerc, directrice, balance d'un an
- Gaston Martel, secrétaire, nomination pour un an
- Jeanne-Lise Auclair, trésorière, nomination pour un an

Ainsi que les administrateurs nommés pour un an :

- Julie Gagnon, comité de formation
- Myriam Gilbert
- Régis Guérin
- Hélène Lalancette
- Hélène Lavoie
- France Tranquille

Réunion et Assemblées

Au cours de la dernière année, les membres de la région Nord se sont réunis à quatre reprises. Ces rencontres ont permis de discuter de l'administration et des activités du comité.

- Assemblée générale annuelle du 15 mai 2013 (neuf personnes)
- Réunion du 16 septembre 2013 (cinq membres présents)
- Réunion du 30 octobre 2013 (six membres présents)
- Assemblée générale annuelle du 25 avril 2014 (huit personnes)

Formation

Une formation sur la Gestion des Connaissances, Collaboration et Gestion Documentaire a eu lieu le 25 avril 2014 et était donnée par Sylvain Sénécal. Cette activité de perfectionnement s'est tenue à la Maison des Bâtisseurs d'Alma. 11 personnes y ont participé, soit 6 membres, 4 non-membres et 1 membre étudiant. Ce fut une formation bien intéressante et fort enrichissante.

Représentation au CA de l'AAQ

Maude Leclerc a représenté la Région Nord à cinq réunions du Conseil d'administration de l'AAQ :

- Les 6-7 septembre 2013 à la planification annuelle du C.A. à St-Paulin
- Le 25 octobre 2013 en visio-conférence à BAnQ-Saguenay – Lac-St-Jean
- Le 29 novembre 2013 en appel téléphonique à Chicoutimi
- Le 31 janvier 2014 en visio-conférence à BanQ-Saguenay – Lac-St-Jean
- Le 28 mars 2014 en personne à BAnQ-Québec

Activités Diverses

Un 5 à 7 a eu lieu le 30 octobre 2013 à l'International Café Bar de Chicoutimi. Une dizaine d'archivistes étaient au rendez-vous.
La présentation du Sommet sur les archives au Canada à l'UQAC a attiré 19 personnes du milieu des archives.

Prochaines activités

Les prochaines formations restent à déterminer par le nouveau comité, mais une devrait avoir lieu en octobre ou novembre prochain.
Les 27-28-29 mai 2015 aura lieu le 44e congrès de l'AAQ qui se tiendra à Tadoussac. Son thème : Archi… QUI ? Archi…QUOI ?

Membres

En ce qui a trait au nombre de membres pour la région Nord par rapport à l'année précédente, on note une stabilité avec 24 membres.

Remerciements

En terminant, un grand merci à Hélène Lavoie pour son implication au sein de la région Nord comme directrice. Son dynamisme et son dévouement à l'Association des archivistes du Québec fut très apprécié. Merci également à tous les membres de la région et les membres du comité de la région

Nord pour leur implication et l'assiduité aux réunions. Et enfin, merci à la direction de la Maison des Bâtisseurs de nous permettre de faire nos rencontres dans leurs locaux gratuitement.

Maude Leclerc
Directrice de la région Nord

RAPPORT DE LA RÉGION EST

L'année 2013-2014 a été une année plus difficile pour la région Est. Le comité s'est rencontré à quelques reprises pour statuer sur le contenu des formations. Nous avions alors prévu au moins trois formations ce qui se faisait régulièrement. Mais pour différentes raisons, nous n'avons donné que deux formations. De plus, la participation à nos formations a été moindre que prévue et cela nous ne pouvons l'expliquer. Certains nous ont dit qu'il est de plus en plus difficile de s'inscrire à des formations, car ils doivent faire un choix.

Cependant nous devons avouer qu'il est de plus en plus difficile de se trouver des bons formateurs tenant compte qu'ils ne sont pas rémunérés. Nous savons que le CA s'est penché sur la question et nous espérons qu'une banque de formateurs et de thèmes soit constituée et utilisée par chacune des régions.

Nous avons organisé quelques activités sociales, dont celle du 3 octobre 2013 qui fut un réel succès avec un taux de participation de plus de 60 personnes. Cette année, nous voulons rejoindre les étudiants et pour ce faire nous prévoyons effectuer des visites au CEGEP et à l'université

Enfin, il y a des postes au sein de notre comité qui devront être comblés par élection dont la présidence, la trésorerie et un poste d'administrateur. Nous remercions donc Maude Doyon, Guylaine Duclos et Hugues St-Louis pour leur participation au comité, leur présence nous manquera. Pour ma part, je quitte la présidence mais je reste à au poste d'administrateur. J'en profite pour remercier Mme Andrée Gingras et Mme Sylvie Parent pour leur aide et leur disponibilité tout au long de mon mandat à la présidence

Pierre Gagnon
Directeur de la région Est

RAPPORT DE LA RÉGION MONTRÉAL

Comité de direction
Vanie Prud'homme, directrice
Julie Monette, secrétaire
Noura Elmobayed-Langevin, trésorière
Myriam Gélinas-Vallières, administratrice
Catherine Fournier, administratrice
Pascale Tardif, administratrice
Laure Guitard, administratrice
Martin Verrier, administrateur
Jean LeBlanc, administrateur
Jean Villemaire, administrateur

Réunions
Les membres du comité de direction se sont réunis à cinq reprises en 2013-2014. Les discussions tenues lors de ces réunions ont principalement permis d'organiser et de coordonner la tenue des activités de formation, la tenue de l'activité de formation conjointe avec ARMA Montréal, la tenue des présentations aux étudiants sur notre association, la tenue des activités sociales permettant à nos membres de faire du réseautage et la tenue de discuter des différents éléments du plan d'action de l'association.

PRINCIPALES RÉALISATIONS DU COMITÉ DE DIRECTION

Activités de formation et de perfectionnement 2013-2014

1. « Du papier au numérique », 3 décembre 2013, 9 h à 12 h.
   Conférencières : Mme Élisabeth Lavigueur, présidente d'Infocyble; Mme Pascale Tardif, consultante et chargée de cours en gestion de projet à l'ÉTS.

   L'activité consistait en une conférence portant sur le passage du papier au numérique dans une organisation avec la présentation d'études de cas.

   60 personnes ont participé à cette activité.

2. « Gestion et numérisation des archives audiovisuelles : particularités et bonnes pratiques – Une introduction par la Cinémathèque québécoise », 29 janvier 2014, 13 h 30 à 17h Conférenciers : M. Jean Gagnon, directeur des collections à la Cinémathèque québécoise;Mme Marysol Moran, technicienne au traitement des collections à la Cinémathèque québécoise.

   L'activité consistait à une présentation des collections de la Cinémathèque québécoise, des particularités et des bonnes pratiques de gestion des archives audiovisuelles et des documents afférents, et comment planifier un projet de numérisation d'archives audiovisuelles.

   69 personnes ont participé à cette activité.

3. « La numérisation », activité conjointe AAQ-ARMA, 25 mars 2014, 8 h 50 à 12 h 15.
   Conférenciers : M. André Gareau, directeur du Service des archives et de gestion des documents de l'UQÀM; M. Patrick Beauchemin, directeur des technologies chez Trigonix; M. Sébastien Bernier, chargé de projets chez Trigonix.

   En première partie, l'activité consistait à une présentation du Guide de gestion d'un projet de numérisation par M. André Gareau qui a permis de démontrer, au moyen d'exemples concrets, une méthodologie de gestion de projet de numérisation de son initiation jusqu'à sa finalisation, et ce, dans une stratégie de gestion documentaire efficiente et efficace qui répond aux exigences légales auxquelles les universités sont assujetties.

   En deuxième partie, l'activité consistait à une présentation de la gestion d'un projet de numérisation de la perspective d'un fournisseur expert par M. Patrick Beauchemin et M. Sébastien Bernier de chez Trigonix qui a permis de mieux comprendre qu'il est possible de faire appel à un fournisseur expert, tant dans la préparation d'un mandat que pour sa réalisation. Quelle est la démarche à suivre? Quelles devraient être vos attentes face à un fournisseur? Quelles sont les siennes par rapport à vous? Comment travailler avec des partenaires? Présentation de cas concrets pour mettre en relief les éléments essentiels à une bonne planification de projet et faciliter le déroulement des opérations. Tout en ayant pour objectif, de vous aider concrètement dans vos démarches tout en évitant les pièges les plus fréquents.

   65 personnes ont participé à cette activité.

Activités sociales 2013-2014
Le comité de direction a organisé deux 5@7:

7 novembre 2013 : Le Diable à Quatre (Montréal). Environ 42 personnes ont participé à cette activité;

29 avril 2014 : Pub L'Île Noire (Montréal). Étant donné que l'assemblée régionale annuelle a lieu en même temps que cette activité, le comité de direction a offert des amuse-gueules pour l'occasion. 18 personnes y ont participé.

Assemblée générale annuelle de la région Montréal
Elle s'est tenue le 29 avril 2014, lors du 5@7. Seulement 18 personnes y ont pris part.

Les efforts en vue de pourvoir les postes de directeur, secrétaire et trésorier ont été concluants et les élus sont :

- Julie Monette, directrice
- Noura Elmobayed-Langevin, secrétaire
- Camille Lanthier, trésorière
- Julie Contant, cosecrétaire

Activités de représentation
La directrice a assisté aux réunions du conseil d'administration de l'association, sauf à la réunion de janvier 2014.

Des membres du comité de direction et de la région de Montréal, ainsi que du conseil d'administration ont représenté l'AAQ auprès de l'Université du Québec à Montréal, de l'Université de Montréal, de l'Université McGill et du Cégep Lionel-Groulx.

Le mot de la fin
L'année fût encore très occupée pour l'ensemble des membres du comité de la région Montréal. Aussi, nous avons eu de l'aide de la part de membres de l'association, qui ont bien voulu accepter d'exécuter certaines tâches à titre de bénévole.

Après une longue réflexion, j'ai décidé de ne pas renouveler, pour un second mandat à titre de directrice régionale, pour des raisons familiales. Par contre, il me fait plaisir de rester au sein du comité de direction de la région Montréal, à titre d'administratrice. Cela permettra une meilleure transition entre la directrice sortante et la nouvelle directrice. Également, je serai en mesure d'apporter mon soutien au comité de direction dans les divers dossiers qui furent déjà entamés durant mon mandat.

J'ai beaucoup apprécié mon expérience à titre de directrice régionale pour un mandat de deux ans (2012-2014). J'ai beaucoup appris, au fil de mon mandat, sur divers plans de ma carrière. Et bien entendu, cela m'a permis de faire de belles rencontres et d'accroître mon réseau et de personnes-ressources professionnels.

Je termine en prenant le temps de remercier mon comité de direction et nos membres bénévoles qui ont su faire un travail remarquable et relever les nombreux défis tout au long de l'année 2013-2014.

Vanie Prud'homme
Directrice de la région Montréal

RAPPORT DE LA RÉGION OUEST

Réunions
Le comité de la région ouest a eu une première rencontre en septembre afin de planifier le calendrier des activités. D'autres rencontres devaient avoir lieu à la fin d'octobre. Il a été décidé que les échanges entre les membres du Comité s'effectueraient par échanges de courriels.

Formations
Deux formations devaient avoir lieu : l'une sur le cadre fonctionnel et légal de la gestion devait avoir lieu en octobre mais la conférencière n'était pas disponible. Une autre tentative fut faite en novembre. L'autre formation, sur la classification à facettes, par Yves Marleau et Inge Alberts, devait être présentée conjointement mais fut aussi annulée faute de participants. Malgré un sondage auprès des membres AAQ qui désiraient recevoir d'autres formations, celles-ci ne se sont pas concrétisées.

Rapport financier 2013-2014
Comme il n'y a pas eu aucune activité dans la région cette année pour les raisons ci-haut mentionnées, le rapport financier est simple. Il n'y a pas eu d'entrées d'argent en regard des inscriptions aux activités, un montant non récurrent de $41.74 sera envoyé à la direction provinciale. Aucun déboursé dans la petite caisse qui demeure à $200.00 comme fonds de roulement pour 2014-2015.

Congrès 2013
Les actes du congrès n'étaient pas encore prêts en février car j'avais besoin d'aide afin de comprendre comment les mettre en ligne une fois qu'ils seraient tous vérifiés et corrigés avant publication. Brigitte Pollock s'est offerte pour reprendre ce dossier et je lui ai passé le flambeau. Au moment d'écrire ces lignes, je ne sais pas où en est rendu le dossier.

Activités sociales et représentations par le directeur

- Un 5 à 7 a eu lieu le 20 septembre au Oz Café, afin de rencontrer les membres de la région. Une dizaine de personnes se sont présentées, principalement le comité de la région ouest et ceux du comité du congrès de Montebello.
- Un souper de Noël est planifié le 6 décembre au restaurant l'Ambrosia à Aylmer. Le président de l'AAQ fut invité à y assister.
- Une participation au Sommet sur les archives le 17 janvier 2014 à Gatineau.
- Un texte publié dans la Chronique de février «La région Ouest, une région qui s'essouffle?»
- Un 5 à 7 au Bistro Rumeur le 20 février où j'étais absent pour cause de maladie.
- Une représentation pour l'AAQ région ouest a été effectuée lors du lancement de la revue Hier encore le 27 février, au Régiment de Hull, à l'occasion du Centenaire de leur fondation.
- Une présence le 12 mars 2014 à l'hôtel V de Gatineau concernant la présentation du groupe Notarius, concernant la signature électronique.
- Participation à 2 réunions en personne (St-Paulin et Québec), 2 visioconférences (en Outaouais), à 2 AGA (région ouest et congrès à Montréal).

Les postes de directeur régional, secrétaire, trésorier et de conseiller sont en disponibilité cette année et exceptionnellement tous les postes auront un mandat d'un an. Madame Brigitte Pollock a accepté d'occuper le poste de directrice de la région Ouest pour la prochaine année, de plus, les autres personnes occupant les postes de secrétaire, trésorière et de conseillère ont accepté de reconduire leur mandat pour une autre année.

Laurier Duchesne
Directeur de la région Ouest

RAPPORT SUR LES ACTIVITÉS INTERNATIONALES

Congrès du Conseil international des archives (ICA) et réunions de la Section des associations professionnelles (SPA) et de l'Association internationale des archivistes francophones (AIAF) à Bruxelles, Belgique, novembre 2013

J'ai eu le privilège de participer au Congrès comme représentante de l'AAQ et secrétaire du Comité directeur de la SPA. J'ai assisté à la réunion du Comité directeur de la SPA, et aux assemblées générales de l'ICA, de la SPA et de l'AIAF.

Au cours de ces réunions, les dossiers suivants ont été discutés :

Soutien aux archivistes du Mali
L'AAQ a récemment adopté une résolution concernant le conflit armé malien qui a détruit une grande quantité d'archives. L'association a accepté d'offrir son expertise et sa volonté de participer à un effort collectif et vital pour la sauvegarde du patrimoine malien, En 2013-2014 j'ai maintenu les liens avec l'ICA, l'UNESCO, l'Archiviste national du Mali et l'Association des archivistes français (AAF) en ce qui concerne la conservation du patrimoine malien. L'AAF a accepté de présenter à Archivistes sans frontières (ASF) - France une demande pour intervenir au Mali. Nous attendons une réponse pour savoir si ASF-France pourrait organiser une intervention internationale au Mali regroupant plusieurs archivistes bénévoles francophones.

Déclaration universelle sur les archives (DUA)
La DUA est un outil puissant d'enseignement et de sensibilisation qui peut être utilisé par les archivistes, les associations professionnelles et les institutions d'archives pour atteindre le public, les décideurs et les chercheurs, à travers des messages importants sur ce que sont les archives et le rôle essentiel qu'elles jouent dans le soutien des droits fondamentaux de l'homme, dans la bonne gouvernance, l'identité culturelle et communautaire, l'histoire et le patrimoine. La DUA a été écrite sur le modèle de la Déclaration québécoise sue les archives. La SPA et l'ICA continuent à appuyer la DUA et à encourager les signatures. Le Québec est actuellement en 3ième place pour le nombre des signatures à l'échelle internationale.

Projet de Règlement européen de la protection des données
S'il est adopté par le Parlement européen, ce projet se traduira par une interdiction partielle de conserver des données, désastreuse pour les générations futures. L'Union européenne a établi ce projet de destruction de données personnelles afin de protéger la vie privée, sans consultation avec les archives nationales des pays européens. Les membres de l'AAQ ont donné plein appui à la pétition initiée par l'Association des archivistes français d'ajourner l'adoption ; actuellement plus de 51 000 sympathisants à l'échelle internationale ont signé la pétition. Le Parlement européen a décidé de suspendre pour le moment la destruction des données, ce qui constitue une victoire pour les archivistes, même si elle est temporaire.

Portail international archivistique francophone (PIAF)
Plus de 100 000 personnes par an consultent le PIAF et restent longtemps sur le site. Le Québec et la France sont les pays où le PIAF est le plus souvent utilisé. Le PIAF est unique car les pays hispanophones et autres communautés linguistiques n'ont rien de similaire.

Collaboration entre l'AAQ et l'AAF
J'ai aussi discuté avec le Président de l'Association des archivistes français (AAF) la possibilité d'une collaboration entre l'AAF et l'AAQ. L'AAF a accepté cette collaboration et s'est engagée à communiquer avec le Président de l'AAQ pour définir cette collaboration qui est actuellement négociée entre les deux associations.

Visibilité de l'AAQ au congrès de Bruxelles, partie académique
J'ai aussi offert une présentation sur les archives francophones de l'ouest canadien. La conférence a été très bien reçue et sera publiée par l'ICA.

Bulletin d'information de la SPA
Je continue à être l'éditrice du Bulletin d'information de la SPA qui est publié deux fois par an. L'objectif du Bulletin est de tenir au courant les membres de la SPA des nouvelles sur les activités et projets de la Section et de renforcer la coopération internationale et la collaboration entre les associations professionnelles de gestion documentaire et d'archivistique.
J'ai coordonné les activités de communications menant à la soumission d'articles venant de 63 pays pour publication. Le Bulletin est publié en français, anglais et espagnol. Les activités de l'AAQ ont été soulignées dans ce Bulletin.

Réunion de la Section des associations professionnelles (SPA) du Conseil international des archives (ICA), à Boston, États-Unis, mars 2014

Il s'agissait de la réunion annuelle de planification du Comité directeur de la SPA, à laquelle ont participé les représentants du Québec, des États-Unis, de l'Allemagne, de la Norvège, des Pays-Bas, d'Israël et de la Suisse.

La SPA suit son plan stratégique couvrant les années 2012-2016. Les discussions ont porté, entre autres sujets, sur la campagne de sensibilisation et promotion des archives qui est l'une des priorités de la SPA et de l'ICA. Cette campagne utilisera la trousse de promotion de la Déclaration universelle sur les archives, ainsi que des brochures portant sur divers sujets tels que: Comment faire adopter la DUA par un gouvernement ? Comment attirer l'attention des médias ? Comment développer une campagne de sensibilisation aux archives ?

Rapport financier
Montant reçu de l'AAQ en 2013-2014 pour mener des activités internationales : 2 000,00 $. Je remercie l'AAQ de m'avoir accordé ce soutien financier.

Claude Roberto, Ph. D.
Secrétaire générale

RAPPORT DU TRÉSORIER
L'année financière 2013-2014 se termine avec un déficit de 14 700 $. Les principaux écarts en moins dans les revenus se situent au niveau du Congrès annuel (perte nette de 41 460 $) [33], des cotisations des membres (perte de 1 481 $) [01], et enfin au niveau de la tenue d'activités de formation dans les régions (perte nette de 3 752 $) [06]. Soit, en tout, une perte de 10 % [11] par rapport à l'année dernière. Des dépenses accrues en représentation ont été engagées cette année et le seront dans les prochaines années également pour que l'association occupe la place qui lui revient aux niveaux national et international pour bien représenter ses membres.

L'augmentation des coûts pour les publications (1 762 $ ou 17 %) [13] est compensée par des revenus accrus de publicité dans la Chronique (3 289 $ ou 61,7 %) [07]. Dans l'ensemble, les frais d'exploitation diminuent de 2,8 % [30]; si on ne tient pas compte des honoraires liés au site internet [29], qui ont été des dépenses extraordinaires dans les deux dernières années, on obtient une augmentation de seulement 2,7 % [30a] pour les frais totaux d'exploitation.

L'augmentation des frais de postes et messageries (17 %) [23] et l'augmentation des coûts des télécommunications (17,4 %) [25] nous obligera à changer nos pratiques pour offrir certains services à nos membres : entre autres, pour la Revue Archives, nous comptons sur les membres pour diminuer nos coûts d'impression et de postes en préférant la version électronique plutôt que la version papier, puisque les numéros des deux dernières années sont maintenant accessibles dans l'outil de recherche sur le site Web de l'A.A.Q. quand le membre s'authentifie. (Les étudiants(es) ne recevront plus la copie papier et devront consulter la version sur le site).

Les cotisations annuelles ne peuvent suffire actuellement à financer entièrement les activités de l'Association; c'est pourquoi les bénéfices résultant des activités de perfectionnement que sont les congrès (comprenant les nombreuses commandites) et les activités de formation dans les régions sont si importantes pour la santé financière de l'A.A.Q. : en vue de diminuer notre dépendance envers ces activités particulières, il serait nécessaire d'augmenter le nombre de membres en le faisant passer, de 673 qu'il est actuellement, à 800. Nous proposons également pour l'année 2015-2016 une augmentation de 5 % du montant des cotisations en plus de la modification qui sera apportée à la grille tarifaire en créant une catégorie supplémentaire pour les membres individuels et les membres institutionnels. Ces deux mesures combinées devraient nous permettre d'augmenter nos revenus d'environ 20 000 $ dans les deux prochaines années en tenant compte des dépenses engendrées en vue du recrutement à venir.

Je tiens, en terminant, à souligner le travail accompli par le secrétariat et la direction générale pour les efforts fournis pour garantir une saine gestion des ressources et une augmentation des revenus de l'Association tout en assurant une grande qualité de services à tous les membres et aux comités.

Pierre Lavigne
Trésorier

(les crochets [..] font référence aux lignes du tableau annexé intitulé « A.A.Q. - Analyse de l'État des résultats 2013-2014 »)

A.A.Q. - Analyse de l'état des résultats 2013-2014				
			variation	variation
PRODUITS	2014	2013	2014-2013	en %
01 - Cotisations	96 664	98 145	-1 481	-1,5
02 - Publications	6 266	10 469	-4 203	-40,1
03 - Subventions	22 274	19 122	3 152	16,5
04 - Congrès annuel	114 435	143 529	-29 094	-20,3
05 - Congrès des milieux documentaires	3 585	3 157	428	13,6
06 - Activités des régions	7 828	11 580	-3 752	-32,4
07 - Publicité, Revue Archives et Chronique	8 617	5 328	3 289	61,7
08 - Divers	2 986	651	2 335	358,7
09 - Intérêts	4 693	4 979	-286	0,0
10 - Redevance droit d'auteur	296	1 081	-785	-72,6
11 - Total des produits	267 644	298 041	-30 397	-10,2
			variation	variation
FRAIS D'EXPLOITATION	2014	2013	2014-2013	en %
12 - Secrétariat direction générale, autres salariés	112 953	111 978	975	0,9
13 - Publications	11 692	9 930	1 762	17,7
14 - Photocopies et impressions	5 120	5 170	-50	-1,0
15 - Activités des régions	5 227	7 521	-2 294	-30,5
16 - Déplacements et voyages	12 866	14 899	-2 033	-13,6
17 - Honoraires professionnels	1 400	2 771	-1 371	-49,5
18 - Relations publiques et reconnaissance	4 087	5 194	-1 107	-21,3
19 - Papeterie et fournitures bureau	3 732	4 323	-591	-13,7
20 - Participation activités et congrès	4 101	4 811	-710	-14,8
21 - Congrès annuel	99 916	87 550	12 366	14,1
22 - Congrès des milieux documentaires	1 765	3 171	-1 406	-44,3
23 - Postes et messageries	5 150	3 749	1 401	37,4
24 - Assurances	535	557	-22	-3,9
25 -Télécommunications	4 378	3 729	649	17,4
26 - Frais bancaires et transactions internet	3 654	4 495	-841	-18,7
27 - Amortissement-immobilisations	237	336	-99	-29,5
28 - Divers	622	0	622	n/a
29 - Honoraires site internet	4 909	20 250	-15 341	-75,8
30 - Total des frais d'exploitation	**282 344**	**290 434**	**-8 090**	-2,8
30a Ligne 30 moins Ligne 29 - Honoraires site internet	277 435	270 184	7 251	2,7
31 - EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES FRAIS	**-14 700**	**7 607**	-22 307	**-293**
			variation	variation
Bénéfices nets (pertes nettes)	2014	2013	2014-2013	en %
32 - Congrès milieux documentaires ligne05 - ligne22	1 820	-14	1 834	n/a
33 - Congrès AAQ ligne04 - ligne21	14 519	55 979	-41 460	-74,1
34 - Activités des régions ligne06 - ligne15	2 601	4 059	-1 458	-35,9
Tableau préparé le 23 mai 2014 par Pierre Lavigne, trésorier				

CPA RÉGENT AUBIN
COMPTABLE
PROFESSIONNEL AGRÉÉ

40, RUE ST-LOUIS, LÉVIS (QUÉBEC) G6V 4E5
TÉL. : 418 835-1278 • TÉLEC. : 418 833-2466 • aubin@oricom.ca

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

ÉTATS FINANCIERS

AU 30 AVRIL 2014

SOMMAIRE

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN 1

ÉTATS FINANCIERS

Résultats 2

Évolution des actifs nets 3

Bilan 4

Évolution des flux de trésorerie 5

Notes complémentaires 6-7-8

CPA RÉGENT AUBIN
COMPTABLE
PROFESSIONNEL AGRÉÉ

40, RUE ST-LOUIS, LÉVIS (QUÉBEC) G6V 4E5
TÉL. : 418 835-1278 • TÉLEC. : 418 833-2466 • aubin@oricom.ca

RAPPORT DE MISSION D'EXAMEN

Aux membres du conseil d'administration de :

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

J'ai procédé à l'examen du bilan de « ***Association des archivistes du Québec »*** au 30 avril 2014, ainsi que des états des produits et charges, des actifs nets et des flux de trésorerie de l'exercice terminé à cette date. Mon examen a été effectué conformément aux normes d'examen généralement reconnues du Canada et a donc consisté essentiellement en demandes d'informations, procédures analytiques et entretiens portant sur les informations qui m'ont été fournis par l'organisme.

Un examen ne constitue pas un audit et, par conséquent, je n'exprime pas une opinion d'audit sur ces états financiers.

Au cours de mon examen, je n'ai rien relevé qui me porte à croire que ces états financiers ne sont pas conformes, à tous égards importants, aux normes comptables sur les organismes à but non lucratif.

CPA Auditeur

Par : RÉGENT AUBIN, CPA Auditeur CA

Lévis, le 21 mai 2014

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

RÉSULTATS
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(non audité)

	2014	2013
PRODUITS		
Cotisations	96 664	98 145
Publications	6 266	10 469
Subventions	22 274	19 122
Congrès annuel	114 435	143 529
Congrès des milieux documentaires	3 585	3 157
Activités des régions	7 828	11 580
Publicité, revue Archives et la chronique	8 617	5 328
Divers	2 986	651
Intérêts	4 693	4 979
Redevance droit d'auteur	296	1 081
	267 644	298 041
FRAIS D'EXPLOITATION		
Secrétariat, direction générale et autres salariés	112 953 $	111 978 $
Publications	11 692	9 930
Photocopies et impressions	5 120	5 170
Activités des régions	5 227	7 521
Déplacement et voyages	12 866	14 899
Honoraires professionnels	1400	2 771
Relation publique et reconnaissance	4 087	5 194
Papeterie et fournitures de bureau	3 732	4 323
Participation activités et congrès	4 101	4 811
Congrès annuel	99 916	87 550
Congrès des milieux documentaires	1 765	3 171
Poste et messagerie	5 150	3 749
Assurances	535	557
Télécommunications	4 378	3 729
Frais bancaires et frais de transactions internet	3 654	4 495
Amortissement – immobilisations	237	336
Divers	622	—
Honoraires – site Internet	4 909	20 250
	282 344	290 434
EXCÉDENT DES PRODUITS SUR LES CHARGES (DES CHARGES SUR LES PRODUITS)	(14 700) $	7 607 $

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

ÉVOLUTION DES ACTIFS NETS
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(Non audité)

	2014						2013
	Non affectés	Fonds d'urgence	Fonds droit d'auteur	Bourse de la corporation du congrès international des Archives - Montréal 1992	Investis en immobilisation	Total	Total
SOLDE AU DÉBUT	34 123	60 000	34 694	15 749	807	145 373	137 766
Excédent des produits sur les charges (des charges sur les produits)	(14 700)	---	---	---	---	(14 700)	7 607
Amortissement des immobilisations	237	---	---	---	(237)	---	---
Produits (charges) affectés à des fonds spécifiques	(992)	---	992		---	---	---
SOLDE À LA FIN	18 668 $	60 000 $	35 686 $	15 749 $	570 $	130 673 $	145 373

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

BILAN
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(Non audité)

	2014	2013
ACTIFS		
ACTIF À COURT TERME		
Encaisse	55 723	42 219
Encaisse et fonds monétaire (Valeurs Mobilières Desjardins)	2 392	11 858
Débiteurs	11 810	10 388
Frais payés d'avance	9 999	1 911
Stocks	1 254	1 314
	81 178	67 690
PLACEMENTS (note 3)		
Dépôts à terme	154 330	152 811
IMMOBILISATIONS (note 4)	570	807
	236 078	221 308
PASSIFS		
PASSIF À COURT TERME		
Fournisseurs et frais courus (note 5)	31 935	33 411
Apports reportés (note 6)	73 470	42 524
	105 405	75 935
ACTIFS NETS		
Actifs nets investis en immobilisations	570	807
Actifs nets utilisés pour le fonds droit d'auteur	35 686	34 694
Actifs nets utilisés pour la bourse du CIA – Montréal 1992	15 749	15 749
Actifs nets utilisés pour le fonds d'urgence	60 000	60 000
Actifs nets non affectés	18 668	34 123
	130 673	145 373
	236 078 $	221 308 $

Au nom du conseil d'administration:

_____, administrateur

_____, administrateur

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

ÉTAT DES FLUX DE TRÉSORERIE
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(non audité)

	2014	2013
FLUX DE TRÉSORERIE LIÉS AUX ACTIVITÉS D'EXPLOITATION		
Excédent des produits sur les charges (Des charges sur les produits)	(14 700) $	7 607 $
Amortissement des immobilisations	237	336
Variation des comptes débiteurs	(1 422)	(6 089)
Variation des frais payés d'avance et stock	(8 028)	(62)
Variation des créditeurs et frais courus	(1 476)	(10 112)
Variation des apports reportés	30 946	7 103
	5 557 $	(1 217) $
FLUX DE TRÉSORERIE LIÉS AUX ACTIVITÉS D'INVESTISSEMENT		
Augmentation des dépôts à terme	7 947	(4 949)
Variation des trésoreries et équivalent de trésorerie	13 504	(6 166)
Trésoreries et équivalent de trésorerie au début de l'exercice	42 219	48 385
Trésoreries et équivalent de trésorerie à la clôture de l'exercice	55 723 $	42 219 $

Les trésoreries et équivalents de trésorerie sont constitués de l'encaisse.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC

NOTES COMPLÉMENTAIRES
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(non audité)

1. STATUTS ET NATURE DES ACTIVITÉS

L'association a été fondée le 9 décembre 1967 et constituée sous l'empire de la troisième partie de la *Loi des compagnies du Québec* le 19 février 1975. L'association des archivistes du Québec (AAQ) regroupe les personnes qui œuvrent au sein des organismes publics et privés afin d'assurer une saine gestion de leur information organique et consignée à quelque stade de la vie qu'elle soit.

L'AAQ offre à ses membres des services propres à assurer le développement, l'enrichissement et la promotion de leur profession et de leur spécialité au sein de la société et auprès des corps politiques. Elle favorise la recherche et le développement de la discipline et s'implique activement au plan de la formation et du perfectionnement de ses membres par la tenue d'activités propres à la mise à jour de leurs connaissances. Ces états financiers reflètent les activités courantes de l'association de l'exercice terminé le 30 avril 2014 et du congrès de l'année 2013. Ils n'incluent pas les liquidités et autres débiteurs relatifs au congrès 2014 qui fut l'objet d'une comptabilité distincte et les autres sommes déposées relatives au congrès (cartes de crédit reçues) dans l'encaisse courante au 30 avril 2014 sont inscrites dans les apports reportés.

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES

CONSTATATIONS DES APPORTS:

La corporation applique la méthode du report pour comptabiliser les apports. Les apports affectés sont constatés à titre de produits de l'exercice au cours duquel les charges connexes sont engagées. Les apports non affectés sont constatés à titre de produits lorsqu'ils sont reçus ou à recevoir si le montant à recevoir peut faire l'objet d'une estimation raisonnable et que sa réception est raisonnablement assurée. Les apports reçus en dotations sont constatés à titre d'augmentation directe des actifs nets au cours de l'exercice.
Les droits d'inscription au congrès et séminaires sont constatés à titre de produits lorsque les congrès et séminaires ont lieu.
Les cotisations sont constatées à titre de produits au prorata dans l'exercice auquel elles se rapportent.

APPORTS REÇUS SOUS FORME DE SERVICES:

122 bénévoles consacrent un certain nombre d'heures par année à aider l'association à assurer la prestation de ses services. En raison de la difficulté à déterminer la juste valeur des apports reçus sous forme de services, ceux-ci ne sont pas constatés dans les états financiers.

CERTIFICATS DE DÉPÔTS :

Les certificats de dépôts sont comptabilisés au coût et incluent les intérêts encourus et non encaissés.

TRÉSORERIE ET ÉQUIVALENTS DE TRÉSORERIE :

La politique de l'organisme consiste à présenter dans la trésorerie et les équivalents de trésorerie, le solde bancaire et les dépôts à terme dont l'échéance n'excède pas trois mois à partir de la date d'acquisition.

ASSOCIATION DES ARCHIVISTES DU QUÉBEC
NOTES COMPLÉMENTAIRES
DE L'EXERCICE TERMINÉ LE 30 AVRIL 2014
(non audité)

2. PRINCIPALES MÉTHODES COMPTABLES (SUITE)

INSTRUMENTS FINANCIERS

L'organisme évalue initialement ses actifs et passifs financiers à la juste valeur. Il évalue ultérieurement tous ses actifs et passifs financiers au coût après amortissement. Les actifs financiers évalués au coût après amortissement se composent de l'encaisse, des placements et débiteurs. Les passifs financiers évalués au coût après amortissement se composent des créditeurs.

IMMOBILISATIONS :

Les immobilisations sont comptabilisées au coût d'acquisition, l'amortissement est calculé selon la méthode du solde dégressif aux taux suivants :

	TAUX
Mobilier et équipement	20 %
Matériel informatique	30 %

3. PLACEMENTS

	2014	2013
Dépôts à terme, 2,40 % à 3,15 % échéant d'août 2014 à décembre 2017	154 330 $	152 811 $

4. IMMOBILISATIONS

	2014			2013
	Coût	Amortissement cumulé	Valeur nette	Valeur nette
Mobilier et équipement	1 626	1 586	40	50
Équipement informatique	13 905	13 375	530	757
	15 531 $	14 961 $	570 $	807 $

5. CRÉDITEURS

	2014	2013
Fournisseurs et frais courus	1 555 $	8 969 $
Salaires et vacances	5 133	10 583
Sommes à remettre à l'État	25 247	13 859
	31 935 $	33 411 $

6. APPORTS REPORTÉS

Les apports reportés représentent les sources encaissées au cours de l'exercice qui seront affectés à l'exercice suivant :

	2014	2013
Cotisations	48 404	31 612
Abonnements et publicités	2 700	3 842
Congrès	22 366	7 070
	73 470 $	42 524 $

7. INSTRUMENTS FINANCIERS

RISQUE DE LIQUIDITÉ

Le risque de liquidité est le risque qu'une entité éprouve des difficultés à honorer des engagements liés à des passifs financiers. L'organisme est exposé à ce risque principalement en regard à ses créditeurs.

RISQUE DE MARCHÉ

Le risque de marché est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations des prix du marché. Le risque de marché inclut trois types de risques : le risque de change, le risque de taux d'intérêt et le risque de prix autre. L'organisme est principalement exposé au risque de taux d'intérêt.

RISQUE DE TAUX D'INTÉRÊT

Le risque de taux d'intérêt est le risque que la juste valeur ou les flux de trésorerie futurs d'un instrument financier fluctuent en raison des variations de taux d'intérêt du marché. L'organisme est exposé au risque de taux d'intérêt en ce qui concerne ses placements en dépôts à terme à taux d'intérêt fixe. Les instruments à taux d'intérêt fixes assujettissent l'organisme à un risque de juste valeur.