



# RAPPORT ANNUEL 2014-2015



Association  
des archivistes  
du Québec

## TABLE DES MATIÈRES

CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DIRECTION 2014-2015.....	2
RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE.....	3
RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE.....	10
RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE.....	12
RAPPORT DE L'ARCHIVISTE.....	13
AFFAIRES PROFESSIONNELLES.....	14
COMMUNICATIONS.....	16
REVUE <i>ARCHIVES</i> .....	19
FORMATION ET PERFECTIONNEMENT.....	21
RÉGION NORD.....	23
RÉGION EST.....	25
RÉGION MONTREAL.....	27
RÉGION OUEST.....	29
AFFAIRES INTERNATIONALES.....	31

# CONSEIL D'ADMINISTRATION ET DIRECTION 2014-2015

## MEMBRES DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Natalie Richard, présidente
- Marie-Pierre Aubé, vice-présidente
- Manon Dufresne, secrétaire
- Pierre Lavigne, trésorier
- Carol Couture, vice-président aux affaires associatives
- Maude Leclerc, directrice Région Nord
- Marie-Ève Poulin, directrice Région Est
- Julie Monette, directrice Région Montréal
- Brigitte Pollock, directrice Région Ouest

## COMITÉS PERMANENTS

- Natascha Zwarich, affaires professionnelles
- Mylène Bélanger et Catherine Dugas, communications
- Michel Champagne, revue *Archives*
- Marc Beaudoin, prix annuels
- Catherine Fournier, formation et perfectionnement
- Juliette Delrieu, certification

## COMMISSION DE L'ASSEMBLÉE

- Nicole Fontaine, commissaire de l'Assemblée

## DIRECTION GÉNÉRALE

- Charles Cormier, directeur général par intérim
- Frédéric David, archiviste
- Sylvie Parent, secrétaire administrative

# RAPPORT DE LA PRÉSIDENTE

## LES ORIENTATIONS PROFESSIONNELLES DE L'AAQ

Les discussions tenues lors du Sommet des archives à Ottawa en janvier 2014 ont été d'une très grande importance et d'un très grand intérêt pour la communauté archivistique canadienne. C'est avec plaisir qu'au nom de l'AAQ, j'ai présenté les grands défis identifiés par nos membres ainsi que les objectifs à cibler et les actions futures à poser au Congrès de l'Association of Canadian Archivists (ACA) qui s'est tenu à Victoria en juin 2014.

Les voici en bref :

### **Premier défi : le financement**

Suite à l'abolition du PNDA, les sources de financements sont plus rares. Il est maintenant difficile d'obtenir des subventions et autres sources de revenus pour le traitement des fonds et des collections et ainsi permettre l'accessibilité aux archives.

Nous devons travailler à créer et assurer une diversité des sources de financement, explorer la possibilité de développer des partenariats entre services d'archives, mettre sur pied des partenariats public-privé (PPP) ou faire l'autofinancement. Nous devons revoir les programmes de subventions de façon à ce qu'ils financent davantage la valorisation et la diffusion des fonds et des collections d'archives et ainsi devenir éventuellement une source de revenus. Les archives doivent dorénavant être perçues non seulement comme une mémoire collective, mais aussi comme une richesse commune, accessible et rentable pour tous. L'heure est aux idées créatives, aux collectes de fonds, aux collections accessibles via une contribution monétaire, aux coûts reliés aux traitements des fonds partagés entre services d'archives...

### **Deuxième défi : les ressources**

Nos ressources sont insuffisantes, autant les ressources humaines, financières que technologiques. Celles-ci ne peuvent assurer le traitement adéquat des fonds et collections d'archives. Évidemment, ces carences sont toutes interreliées. Si nous avons plus de ressources technologiques, nous aurions moins besoin de ressources humaines, mais pour développer des ressources technologiques, il nous faut des ressources financières et humaines...

La communauté archivistique doit donc mettre en place des mécanismes afin de permettre une collaboration à plusieurs niveaux : entre institutions, archivistes et regroupements d'institutions. Cette collaboration est souhaitable et n'est possible que si nous réunissons nos forces. Elle constitue un moyen essentiel de régler le financement et de partager les connaissances.

### **Troisième défi : Rejoindre les décideurs, les utilisateurs et le public**

Sensibiliser le public aux archives ainsi qu'à la mémoire collective assurera une plus grande visibilité et facilitera la promotion, autant de la profession d'archiviste que du rôle social des archives. Pour ce faire, il faut identifier les leaders susceptibles de faire valoir le traitement des

archives en amont par leur rôle de spécialistes en gestion documentaire et travailler de concert avec eux pour une meilleure valorisation et accessibilité des archives. Il est primordial de rejoindre les différents paliers de gouvernement et les acteurs influents de notre société, de les sensibiliser et de les convaincre de l'importance de la valorisation de nos fonds et collections d'archives afin que notre mémoire collective soit considérée par ces acteurs forts importants.

#### **Quatrième défi : Mettre de l'avant le rôle des archivistes**

Dans le contexte de gouvernance informationnelle et de la place prépondérante du virtuel, il faut positionner les producteurs/utilisateurs au centre des préoccupations et des interventions (ex. : au moyen du « crowdsourcing »). Il faut redéfinir les missions et les mandats des réseaux et des services d'archives.

Il faut également créer un réseau plus large en gestion de l'information et encourager la collaboration entre les milieux transversaux (musées, bibliothèques, etc.). Les archivistes doivent impérativement développer des activités de lobbying pour les archives.

Nous devons aussi revoir la relation entre les acteurs (producteurs, utilisateurs, décideurs, etc.). Le CCA (ou une autre instance) doit proposer un nouveau modèle de gouvernance informationnelle et de collaboration entre les différents acteurs. Mettre sur pied une table de concertation en collaboration avec les trois associations, la conférence des archivistes provinciaux et territoriaux et développer des « task forces » sur divers sujets.

Il est nécessaire de développer une stratégie de communication et de promotion commune. Ensemble, il faut faire du marketing, notamment via « YouTube », afin de promouvoir notre profession et le rôle des archivistes.

Et toutes ces actions seront posées seulement si l'archiviste s'inscrit dans cet avenir, perçoit ces nouveaux défis et acquiert la compétence nécessaire pour y faire face. L'avenir des archives est en quelque sorte tributaire du savoir, savoir-faire et savoir-être de l'archiviste, car lui seul peut influencer, promouvoir et rendre indispensable la mémoire collective aux yeux de nos décideurs et du public.

#### **SYSTÈME ARCHIVISTIQUE CANADIEN**

Suite au Sommet sur les archives, au congrès 2014 de l'AAQ et au congrès de l'ACA, il y a eu la mise en place d'un comité de travail afin de revoir le système archivistique canadien. Marie-Pierre Aubé, vice-présidente, fait partie de ce comité. Depuis l'automne, le groupe a travaillé sur une vision 2015-2025, une structure et une stratégie renouvelées pour le système archivistique canadien. Cette nouvelle vision vous est d'ailleurs présentée à notre congrès 2015.

#### **AUTRES ORIENTATIONS PROFESSIONNELLES DE L'AAQ**

Durant la dernière année, l'AAQ a rédigé un mémoire conjoint avec le RAQ en réponse aux recommandations émises dans le rapport final du *Mémoire sur l'état et l'avenir des bibliothèques et des services d'archives au Canada* du Groupe d'experts de la Société royale du Canada. Encore une fois, l'AAQ et le RAQ ont fait équipe et se sont exprimés d'une commune voix

## LE CONGRÈS DES MILIEUX DOCUMENTAIRES

Le CMD demeure toujours une activité de forte importance pour l'AAQ. Toujours responsable de la gestion des bénévoles, l'AAQ participe activement à ce congrès. Cette année, il y a eu présentation du livrel lors du congrès, mais aussi une nouvelle entente entre les neuf associations participantes. Cette nouvelle entente vient clore plusieurs discussions, dont celles portant sur la tenue ou non d'un congrès respectif par chacune des associations. Ce fut vraiment une année concluante et importante pour la suite et la participation de l'AAQ au CMD. Nous sommes très satisfaits des dénouements et conclusions de cette entente.

## CONFÉRENCE ANNUELLE DU CONSEIL INTERNATIONAL DES ARCHIVES (ICA) – GÉRONE

Les 13, 14 et 15 octobre dernier, j'ai eu le grand privilège de participer, à Gérone en Espagne, à la conférence annuelle organisée par le Conseil international des archives (ICA).

Cette rencontre regroupait trois événements, soit la 2<sup>e</sup> conférence annuelle des archives, la 9<sup>e</sup> conférence européenne des archives et la 13<sup>e</sup> journée Image et Recherche. Réunissant plus de 900 congressistes, ce rassemblement international présentait tous les éléments permettant de qualifier cet événement d'envergure internationale et de grand professionnalisme.

Regroupé sous le thème *Archives et Industries Culturelles*, ce congrès présentait des conférences et ateliers portant essentiellement sur un sujet si précieux aux yeux des archivistes : le potentiel de la documentation conservée dans les archives en tant que ressources pour la création et la consommation de culture. Le tiers des conférences étaient traduites simultanément en français, anglais, espagnol et catalan.

La conférence d'ouverture de Joan Roca I Fontané, grand chef cuisinier catalan, démontrait fort bien de quelle façon les archives peuvent être mises à contribution dans tant de secteurs. Ici nous faisons le lien avec la cuisine et la recherche culinaire. Parmi les conférenciers, figuraient aussi nos archivistes québécois, dont Yvon Lemay, Anne Klein, Anne-Marie Lacombe et Sandy Ramos de Bibliothèque et Archives Canada (BAC).

Ce congrès a aussi été l'occasion pour l'Association internationale des archivistes francophones (AIAF) de tenir son assemblée générale annuelle. Évidemment, l'AAQ, étant membre de celle-ci, a participé à l'évènement. Et que dire du site enchanteur et de la magnifique et médiévale ville de Gérone qui attendait ses congressistes. Les musées avaient, en exclusivité, rendu accessibles quelques trésors archivistiques afin de répondre aux attentes et désirs les plus intenses des archivistes touristes, provenant de tous les continents.

Ce congrès fut un grand succès, une occasion pour tous les archivistes de se rencontrer, faire part de leurs recherches, leurs procédés, se ressourcer et encore une fois, réaliser à quel point les archives ne sont pas un cadeau de nos parents, mais bien un emprunt à nos enfants et qu'il est de notre devoir d'en prendre soin!

## LIVREL ARCHIVISTE D'AUJOURD'HUI, GUIDE PRATIQUE

En 2015, l'archiviste est un spécialiste de l'information, il travaille en équipe, il maîtrise les technologies de l'information, il gère, sécurise, partage, conserve, valorise, maîtrise l'information afin d'améliorer l'efficacité d'une organisation et de voir à la préservation de tout document pouvant témoigner de notre histoire.

L'archiviste d'aujourd'hui doit répondre à des objectifs de performance, se conformer au contexte légal et réglementaire de son organisation. L'archiviste d'aujourd'hui doit aussi bien maîtriser les connaissances de l'archivistique que celles de la gestion de projet, la gestion budgétaire, la gestion des ressources humaines, il doit être en mesure de gérer les changements, et il se doit d'être créateur, innovateur et mobilisateur. L'archiviste d'aujourd'hui doit autant s'impliquer avec les spécialistes de l'informatique qu'avec les historiens, les gestionnaires... et utiliser les médias sociaux pour échanger avec ses pairs et le public, néophyte ou expert.

Ces changements si importants de notre profession ont été les éléments motivateurs de la création de ce guide. Le livrel *Archiviste d'aujourd'hui, guide pratique* a été rédigé par des archivistes, œuvrant eux-mêmes dans la profession, qui souhaitent ainsi partager leur riche savoir. Ce guide s'adresse aux archivistes bien sûr, mais aussi aux organismes, institutions, privés ou publics, aux employeurs soucieux de bien connaître la profession, ses exigences ainsi que les compétences et l'offre de service des archivistes d'aujourd'hui. Sous forme de livrel, ce guide se veut innovateur, tout comme notre profession.

Il a été lancé officiellement le 15 décembre 2014. Il a également été présenté dans les différentes régions de l'AAQ au cours de 5 à 7 et au Congrès des milieux documentaires 2014.

Le succès du nouveau guide est sans équivoque, autant auprès de la communauté archivistique du Québec qu'au plan international. Le Conseil international des archives a d'ailleurs manifesté son intérêt pour une version traduite du livrel en anglais et en espagnol! L'AAQ est fière de constater à quel point ce nouveau produit intéresse la communauté archivistique, tant pour son côté informatif que son caractère innovateur. Des travaux sont présentement en cours afin d'assurer la traduction.

Nous remercions tous les auteurs du livrel, ainsi que ceux qui ont permis la réalisation de l'ouvrage. Un merci tout particulier à Sophie Roy, membre du Comité, qui a soutenu l'évolution du dossier depuis le printemps 2014.

## LES TECHNOLOGIES DE L'INFORMATION

Les réseaux sociaux sont incontournables pour faire circuler l'information et, en 2015, l'AAQ a fait quelques modifications à son organisation afin de bien utiliser toutes les technologies mises à sa disposition

Pour cette raison et afin de maximiser notre expertise et nos ressources, le comité de *La Chronique* et le Comité des communications se sont fusionnés. Ils travaillent maintenant ensemble pour une meilleure exploitation des technologies de l'information.

Le site Web devant être le point central des communications de l'Association, une gestion plus rigoureuse et des mises à jour plus fréquentes y ont été apportées. Auparavant, sous la supervision unique du secrétariat, une nouvelle division des responsabilités entre le secrétariat et le Comité des communications a été établie afin d'assurer une gestion de l'information plus dynamique sur le site Internet de l'AAQ.

Entre autres, la structure des sous-menus et la disposition de l'information ont été révisées. L'objectif est de simplifier la navigation et la rendre plus conviviale. L'ensemble des activités et

toutes les implications de l'AAQ (comme celles sur le système archivistique canadien) ont été diffusées sur le site Internet et Facebook.

Aux réseaux sociaux déjà exploités par le comité des communications s'est ajoutée une chaîne YouTube dédiée à l'Association afin de diffuser des contenus vidéo à la communauté archivistique.

Au 14 mars 2015, notre page Facebook comptait 1295 membres, 466 pour LinkedIn et 536 pour Twitter. Les trois vidéos disponibles à ce jour sur la chaîne YouTube de l'Association ont récolté quant à eux 439 visionnements depuis leur diffusion.

Aussi, toujours dans la perspective d'une optimisation de l'utilisation des technologies de l'information, le Comité de formation et de perfectionnement a développé un projet pilote de formation vidéo. Le 6 février 2015, la conférence Une vision holistique de la gestion du courrier électronique présentée par Natasha Zwarich et donnée jusqu'à maintenant via la section régionale de Montréal a été enregistrée. La conférence est désormais accessible en ligne sur le site Web de l'AAQ pour tous les membres et les non-membres à l'échelle du Québec et du Canada.

D'autres nouveaux projets ont été réalisés via les technologies de l'information, tel que Webinaire, projet de technolab. Vous aurez une description plus exhaustive dans le rapport annuel de chacun des comités de l'AAQ.

### MEMBRES ÉTUDIANTS

Pour un membership toujours grandissant, les étudiants sont des membres bien représentés au Conseil d'administration et ils sont toujours présents dans l'ensemble des activités de l'AAQ ainsi qu'au congrès. L'activité reporters officiels au congrès démontre combien ces membres et futurs archivistes sont notre poumon et de quelle façon ils peuvent « énergiser » toute l'association.

### C'EST LE DÉBUT D'UN TEMPS NOUVEAU

L'année 2014-2015 de l'AAQ est marquée par de grands changements. Le départ à la retraite de la directrice générale, après 18 ans de service, nous a obligé à revoir le fonctionnement interne de l'AAQ et nous avons profité de cette opportunité pour identifier ses besoins actuels.

Tel que nous vous l'avions déjà mentionné dans une lettre adressée à nos membres le 21 janvier dernier, le Comité exécutif a été mis au courant entre autres, de la gestion financière des commandites, dans le cadre de laquelle une commission de 20% était répartie entre les employés de l'Association. Le Conseil d'administration de l'époque et les suivants n'avaient malheureusement pas été mis au courant de cette décision. Des mesures ont immédiatement été prises afin de régulariser cette situation :

- en suspendant indéfiniment la prise d'une commission de 20%;
- en ne signant plus aucun chèque sans pièce justificative;
- en recueillant l'information pour régulariser la situation;
- en commandant un audit externe non seulement sur la gestion des commandites, mais aussi sur l'ensemble de la gestion financière.



Suite aux recommandations de l'audit, le Conseil d'administration a procédé à :

- la modification des procédures de saisie comptable afin d'améliorer l'efficacité et faciliter la validation/vérification des livres;
- la mise en place de feuilles de temps pour les employés ainsi que d'un processus d'approbation;
- la modification du nombre de périodes de paie (de 52 à 26 périodes);
- la mise en place d'une évaluation annuelle pour tous les employés et non seulement pour le poste de directeur général;
- l'ajout du trésorier pour la gestion des placements, avec approbation de la direction générale pour procéder à des placements;
- l'approbation du Conseil d'administration pour toute dépense de 5000 \$ et plus;
- la révision des tâches du directeur général et du secrétariat.

Ces changements sont majeurs pour notre Association, vous avez probablement déjà constaté et vous constaterez encore au fil des prochains mois des changements dans la gestion, les prises de décisions et les orientations de l'AAQ. Notre Association se renouvelle, c'est le début d'un temps nouveau!!! Je vous entends déjà chanter les notes...

### 50<sup>e</sup> DE L'AAQ

L'AAQ se prépare maintenant aux festivités de son 50<sup>e</sup> anniversaire!! Je me mords les lèvres pour ne pas vous en dire trop, mais il y a une équipe toute dynamique qui travaille afin d'offrir à ses membres des moments inoubliables, des activités qui marqueront l'histoire de l'AAQ, des activités accessibles à tous, aux couleurs des années qui ont défilé depuis 50 ans, mais avec les technologies d'aujourd'hui et l'ambiance qui caractérisera assurément l'année 2017. Certaines informations seront dévoilées au cours des prochains mois, mais soyez assurés, chers membres, qu'en 2017 vous ne pourrez résister aux activités marquant le 50<sup>e</sup> de l'AAQ!

### CONCLUSION

Ce fut un honneur pour moi d'assumer le rôle de présidente de l'AAQ durant la dernière année. Cette expérience, riche en apprentissages, m'a permis de voir à quel point il est important que les archivistes aient une voix, une tribune, afin d'être présents aux différents niveaux gouvernementaux, internationaux, professionnels, dans les secteurs de l'enseignement, des municipalités, dans les réseaux publics ou privés.

Je profite de l'occasion pour remercier tous les membres de l'AAQ, pour leur participation, leur intérêt face à notre profession. Je tiens aussi à remercier les membres du conseil d'administration. C'est ensemble que nous avons réussi à accomplir tant de dossiers durant la dernière année et autant de changements. Un énorme merci à Charles Cormier qui a pris au pied levé la direction de notre Association. Sans sa contribution, sa diplomatie et son sens du devoir, l'AAQ n'aurait pu accomplir les changements de la dernière année. Un gros merci à tous les bénévoles de l'AAQ, ceux qui participent à tous les comités, les directeurs de régions et leur équipe, les responsables de comités et leur équipe, vous êtes, notre cœur, notre énergie.

Plusieurs défis attendent l'AAQ pour les prochaines années, défis organisationnels tant à l'interne qu'au plan régional, national et international. Le comité de travail sur le système archivistique canadien est d'une grande importance, l'AAQ y a été présente dès le début et

poursuit son implication. J'invite tous les membres à s'impliquer dans leur Association, à promouvoir notre profession et à la faire évoluer.

À l'aube du cinquantième anniversaire de notre Association, l'AAQ a le vent dans les voiles, elle a acquis une crédibilité indéniable auprès de nos pairs. J'ai été à même de le constater à maintes reprises. Nous sommes présents et écoutés. Quelle belle et grande évolution a réalisé notre Association au cours des dernières années.

Natalie Richard  
Présidente

# RAPPORT DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

## MEMBERSHIP

Cette année, le nombre de membres de l'Association est resté stable, à 674 membres. Malgré tout, les revenus reliés aux cotisations ont légèrement augmenté.

## MISE EN PLACE D'UN SERVICE DE COACHING DE CARRIÈRE

Nous avons travaillé à l'évaluation des services offerts par l'AAQ et avons décidé de mettre en place un nouveau service, le coaching de carrière en collaboration avec un partenaire externe, VIACONSEIL. Avec ce nouveau service, nous voulons offrir un soutien dans la rédaction de CV, de lettre de présentation, pour simuler une entrevue et recevoir des conseils. Ce service sera offert en exclusivité aux membres à partir du 1<sup>er</sup> mai 2015.

## OPTIMISATION DES PRATIQUES ADMINISTRATIVES

Durant la première partie de l'année, nous avons analysé les pratiques et procédures administratives du secrétariat et de la direction générale. Ces analyses nous ont permis de cibler plusieurs améliorations à apporter. Dès janvier 2015, nous avons commencé à modifier les procédures en éliminant toute saisie manuelle papier pour les concentrer dans notre système comptable informatisé. En plus de centraliser l'information en un seul endroit, cette façon de faire nous a permis d'automatiser plusieurs aspects de la saisie. Ces améliorations nous permettent d'avoir une meilleure vue d'ensemble des finances de l'AAQ et réduisent les délais reliés aux fermetures de mois et à la production des rapports mensuels.

Avec la collaboration du trésorier, nous avons mis à jour la charte comptable et la structure de gestion de projets pour faciliter les opérations et rendre plus claire l'information financière de l'Association. Au moment d'écrire ce rapport, la nouvelle charte était en implantation dans notre système comptable et sera prête dès le début de l'année 2015-2016.

Nous avons également révisé les pratiques de gestion de la paie et de gestion des ressources humaines. Nous avons mis en place l'obligation pour les employés de saisir leurs feuilles de temps ainsi qu'un processus d'approbation. Absente par les années passées, cette pratique permet un meilleur contrôle des dépenses reliées aux salaires et aux vacances.

Nous avons également révisé le processus d'évaluation des employés, avec la mise à jour du formulaire d'évaluation. Ce nouveau processus sera mis en application dès cet été pour l'évaluation du poste de directeur général et de secrétaire administrative.

Finalement, nous avons réduit le nombre de périodes de paie de 52 à 26. Bien que cela puisse paraître anodin, cette réduction permet d'économiser une dizaine d'heures de travail par année, qui peuvent désormais être allouées à d'autres tâches.

### MOUVEMENT DE PERSONNEL

Cette année, pour combler l'absence de personnel au secrétariat, nous avons fait appel à une ressource externe temporaire pour assurer les tâches de secrétariat et de saisie comptable. Cette situation exceptionnelle nous a permis de maintenir les services aux membres. Cependant, suite au départ de cette ressource au début avril, la permanence est assurée uniquement par moi-même, ce qui a occasionné une charge de travail accrue. La situation devrait se stabiliser dans la prochaine année.

### RÉAMÉNAGEMENT DES LOCAUX DE L'ASSOCIATION

Suite aux travaux débutés dans les locaux de BAnQ du Campus de l'Université Laval, où nos bureaux sont hébergés, nous avons déménagé le quartier général de l'AAQ au mois d'avril dans des locaux temporaires, le temps que les travaux soient terminés. Les travaux devraient être terminés à la fin juin, date à laquelle nous retrouverons nos bureaux.

Charles Cormier  
Directeur général par intérim

## RAPPORT DE LA SECRÉTAIRE

Le travail de secrétaire du Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec consiste principalement à assister aux séances; à rédiger et à transmettre aux membres du CE et du CA les avis de convocation, les ordres du jour, les procès-verbaux ainsi que les documents nécessaires au déroulement des séances du Comité exécutif, du Conseil d'administration et de l'assemblée générale annuelle. La secrétaire participe aux discussions et aux prises de décision du Comité exécutif et du Conseil d'administration. L'encadrement du travail de l'archiviste bénévole de l'association fait aussi partie de ses fonctions.

Au cours de l'année 2014-2015, 9 séances du Comité exécutif et 9 séances du Conseil d'administration ont eu lieu. Que ce soit par voie téléphonique, par visioconférence ou dans un même lieu physique, toutes ces séances se sont tenues dans une atmosphère empreinte de respect mutuel et du désir de servir au mieux l'Association et les membres. Elles ont été le théâtre d'échanges sur des problématiques qui ont nécessité des décisions délicates mais affirmées.

Quelle fantastique expérience d'être participante et témoin de la vie de notre association et des changements et bouleversements qui secouent actuellement notre profession.

Ces quatre années comme secrétaire m'ont permis de connaître la face cachée des dessous politiques auxquels l'association doit prendre part.

Merci à mes collègues qui siègent sur le Conseil d'administration pour leur collaboration spontanée et généreuse.

Manon Dufresne  
Secrétaire

# RAPPORT DE L'ARCHIVISTE

C'est avec plaisir que je vous fais part des travaux réalisés au cours de l'année 2014-2015. Ces travaux ont eu comme but principal de mettre à jour et d'uniformiser la gestion documentaire de notre association. Cette année, nous n'avons pas fait appel à des ressources externes (subvention gouvernementale Jeunesse Canada au travail). Ainsi, j'ai été amené à travailler de façon autonome et selon mes disponibilités. J'ai quand même réussi à faire avancer le travail et j'étais à jour du côté de la gestion des documents actifs et semi-actifs.

En résumé et de manière non exhaustive, voici les tâches effectuées en cours d'années :

- recherche dans le but de répondre à des demandes provenant de l'interne (secrétariat de l'AAQ) et à des demandes provenant de l'externe (sur les archives, sur les logiciels de gestion documentaire, etc.);
- l'ouverture et le classement des dossiers physiques pour l'année 2014-2015;
- le déclasserment des dossiers semi-actifs;
- la mise à jour du côté des procès-verbaux (certains n'étaient pas présents);
- la mise à jour de la base de données pour la gestion des documents;
- le déchetage des dossiers inactifs;
- l'indexation des procès-verbaux 2014-2015 et de quelques procès-verbaux plus anciens;
- le traitement d'un certain nombre de documents versés par nos membres;
- aide au déménagement temporaire des bureaux de l'AAQ;
- recherche au niveau des logiciels libres (pour améliorer la gestion des documents de l'AAQ);
- production d'un rapport sommaire sur SharePoint.

L'année 2015-2016 sera consacrée à améliorer la gestion des documents au sein du secrétariat général et des différentes instances de l'AAQ. Je traiterai également les différents documents ayant été transmis au secrétariat (provenant de certains comités) et certains documents qui se trouvaient auparavant dans les bureaux de l'AAQ. J'ai pris conscience du fait que de nombreux documents ne sont pas consultés. Avec le réaménagement des bureaux de l'AAQ au Pavillon Louis-Jacques-Casault, ces documents seront facilement accessibles (même en étant au semi-actif).

Frédéric David  
Archiviste

# AFFAIRES PROFESSIONNELLES

## COMPOSITION

- Natasha Zwarich, responsable
- Isabelle Dion
- Sylvie Spérano
- Yan Senneville
- Claude Beaudoin.

Le Comité des affaires professionnelles (CAP), sur demande du Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec, a émis des avis sur divers projets touchant de près ou de loin le développement et la reconnaissance de la profession.

Les principaux projets qui nous ont occupés durant l'année 2014-2015 sont décrits comme suit :

## LES SUITES DU SOMMET SUR LES ARCHIVES AU CANADA

Dans la foulée du Sommet sur les archives au Canada : Vers un nouveau plan directeur pour sauvegarder la mémoire du Canada qui s'est déroulé le 17 janvier 2014, un groupe de travail sur le système archivistique canadien a été créé. Le groupe de travail est composé de « cinq membres : l'Association des archivistes du Québec, l'Association canadienne des archivistes, le Conseil canadien des archives, le Conseil des archivistes provinciaux et territoriaux, et Bibliothèque et Archives Canada »<sup>1</sup>. Le Groupe de travail a pour mandat « d'élaborer une orientation stratégique claire pour le système archivistique canadien et de préciser les rôles et les responsabilités, dans le but de concrétiser cette orientation à moyen et à long termes »<sup>2</sup>. Un membre du comité des affaires professionnelles s'est penché, en collaboration avec la vice-présidente de l'AAQ, sur les orientations générales de façon à émettre les commentaires officiels de l'AAQ. Le CAP suivra de près les travaux du groupe de travail.

## MÉMOIRE SUR L'ÉTAT ET L'AVENIR DES BIBLIOTHÈQUES ET DES SERVICES D'ARCHIVES AU CANADA

En novembre 2014, le Groupe d'experts sur l'état et l'avenir des bibliothèques et archives du Canada de la Société royale du Canada (SRC) publiait son rapport. Puisque l'AAQ et le Réseau des archives du Québec (RAQ) ont rédigé un mémoire conjoint en janvier 2014 en réponse aux consultations effectuées par le Groupe d'experts, l'AAQ (par l'entremise du comité des affaires professionnelles) et le RAQ ont de nouveau uni leur voix afin de rédiger un mémoire conjoint en réponse aux recommandations émises dans le rapport final.

---

<sup>1</sup> Site Web de l'AAQ. <http://www.archivistes.qc.ca/nouvelles/nouvelles-archivistiques/678-systeme-archivistique-canadien>

<sup>2</sup> *Idem.*

## ENQUÊTE SUR LES ARCHIVES AU QUÉBEC

En 2004, l'Observatoire de la culture et des communications de l'Institut de la statistique du Québec a publié un portrait statistique des organismes patrimoniaux ayant pour titre *État des lieux du patrimoine, des institutions muséales et des archives*. Un membre du CAP (en l'occurrence moi) a été mandaté pour participer à un groupe de travail visant à évaluer la pertinence de refaire une telle enquête pour les services d'archives. Je rappelle que le groupe de travail est composé de François David (BANQ), Diane Baillargeon (UdeM), Thérèse Rowat (Archives des Jésuites du Canada), Dominique Maurel (EBSI – UdeM) et Natasha Zwarich (Département d'histoire – UQAM). Les travaux du groupe de travail se sont poursuivis notamment par le dépôt d'une demande de subvention. Des rencontres sont à venir pour planifier les prochaines étapes.

## CONSEIL CANADIEN DES ARCHIVES – PROJET DE WEBINAIRES

La responsable du comité des affaires professionnelles, en collaboration avec la vice-présidente de l'AAQ, a participé à un groupe de travail du Conseil canadien des archives. Celui-ci avait pour but la création d'un court sondage auprès des membres de la communauté archivistique canadienne qui visait l'identification des besoins de formation continue. Ainsi, le Conseil canadien des archives a comme objectif la création de nouveaux webinaires pour améliorer son offre de formation continue. Notons que le sondage a été diffusé aux organismes concernés au début du mois de février 2015.

## AUTRE PROJET

Le comité des affaires professionnelles produira sous peu un mémoire en réponse au rapport *À la fine pointe du monde numérique : possibilités pour les institutions de la mémoire collective au Canada* publié par le Conseil des académies canadiennes.

En conclusion, je tiens à remercier les membres du CAP pour leur dévouement et leur participation à ce comité de l'AAQ. C'est un plaisir de travailler avec vous. Je veux également remercier l'AAQ ainsi que le conseil d'administration pour leur soutien.

Natasha Zwarich

Responsable du Comité des affaires professionnelles



# COMMUNICATIONS

Tout comme pour l'année précédente, 2014-2015 a été une année de consolidation et de développement pour le comité des communications. Lors du Conseil d'administration du 28 mars 2014, il a été proposé et adopté que le Comité de *La Chronique* soit fusionné au Comité des communications pour la nouvelle année. L'objectif était d'avoir une meilleure coordination entre les différents intervenants et, surtout, de parler d'une seule voix et d'avoir un message cohérent, peu importe la plateforme où est diffusée l'information.

## SITE WEB

Le site Web devant être le point central des communications de l'Association, nous y avons apporté des mises à jour plus fréquentes. Comme il était principalement sous la supervision du secrétariat depuis la refonte de 2013, une nouvelle division des responsabilités entre le secrétariat et le Comité pour sa bonne gestion a été officialisée.

Entre autres, nous avons revu la structure des sous-menus et la manière dont l'information est présentée. L'idée était de simplifier la navigation sur le site afin de rendre plus claire la recherche d'information par les membres.

## RÉSEAUX SOCIAUX

Tout comme pour l'an dernier, nous nous sommes concentrés sur une base quotidienne et hebdomadaire, sur la veille archivistique et sur la promotion des prises de positions et des événements de l'Association : suites du Sommet sur les archives au Canada, diffusion des activités de formation et de l'actualité de l'Association, en passant par les moments forts de l'organisation du Congrès 2015 et par les événements qui ont marqué le monde de l'archivistique.

Aux réseaux sociaux déjà exploités par le comité s'est ajoutée une chaîne YouTube, dédiée à l'Association, qui diffuse des contenus vidéo à la communauté archivistique.

Le 14 mars 2015, notre page Facebook comptait 1295 membres, notre groupe LinkedIn 466 membres et notre compte Twitter 536 membres. À pareille date l'an dernier, la page Facebook comptait 915 membres, tandis que ce nombre était de 356 pour le groupe LinkedIn et de 325 pour Twitter. Les trois vidéos disponibles à ce jour sur la chaîne YouTube de l'Association ont récolté quant à eux 439 visionnements depuis leur diffusion.

Merci à Jacinthe Claveau, Vivianne Maréchal et Marie-France Vaillancourt, toutes membres du comité, qui publient et modèrent nos différentes plateformes.

## BLOGUE CONVERGENCE

Depuis la mise en ligne de *Convergence* en décembre 2013, les sujets abordés couvrent l'ensemble du spectre de notre discipline et de la profession, à la fois la sphère des archives historiques et celle de la gestion des documents.

L'an dernier, plus de 80 articles ont été publiés par une quinzaine d'archivistes passionnés et le blogue a reçu plus de 25 000 consultations, avec une moyenne de 1166 visiteurs uniques par mois. Pour 2014-2015, nous avons vu l'ajout de 45 articles et le blogue a reçu plus de 9000 visiteurs et les billets ont été consultés plus de 25 000 fois.

Merci à tous les auteurs de ces billets, et plus particulièrement à Yves Lapointe, membre du comité, qui gère le blogue.

### **BULLETIN LA CHRONIQUE**

*La Chronique* est distribuée exclusivement aux membres de l'AAQ et son contenu vise principalement les nouvelles concernant l'Association et ses membres. L'intégration du bulletin au Comité des communications a permis de faciliter une réflexion sur la pertinence du contenu présenté et diffusé par cette plateforme.

Le Comité a donc revu la mission du bulletin en contexte avec tous les autres moyens de communication de l'Association. L'objectif était de présenter un bulletin informatif efficace, fidèle à sa mission, facile à lire et livrant un message clair aux membres. Pour ce faire, nous avons allégé le contenu du bulletin et avons redistribué le contenu non adapté sur les autres plateformes de l'AAQ.

Les articles présentés durant l'année ont couvert les nouvelles importantes de l'AAQ et de ses membres. Notre « Veille archivistique » nous a permis, pour une troisième année, de relever et de transmettre à nos membres tout ce qui s'écrit ou se « dit » en archivistique ici et ailleurs dans le monde.

Nous souhaitons remercier tous les auteurs pour leur contribution généreuse. Nous tenons aussi à remercier les personnes qui ont assuré la qualité de la présentation de chacun des textes. Comme l'année dernière, Lise Boutet et Sabrina Roy ont révisé tous les textes soumis et assuré une dernière révision après la mise en format Web.

### **LIVREL ARCHIVISTE D'AUJOURD'HUI, GUIDE PRATIQUE**

Le projet de livrel a débuté l'an dernier. Il avait pour objectif de promouvoir le métier d'archiviste et de donner aux archivistes les moyens de valoriser l'importance de leur rôle et d'accroître leur visibilité. Le produit final, *Archiviste d'aujourd'hui, guide pratique* a été lancé le 15 décembre 2014, suite à l'organisation d'un Google Hangout où les responsables du comité ont discuté avec certains participants du projet et où les gens du public étaient invités à poser leurs questions en direct. Le livrel a également été présenté dans les différentes régions de l'AAQ au cours de 5 à 7, et au Congrès des milieux documentaires 2014.

Le livrel a obtenu un réel succès auprès de la communauté archivistique du Québec. Plus que cela, des archivistes à l'international ont également manifesté leur intérêt pour une version traduite du livrel en anglais et en espagnol! Nous sommes extrêmement heureux de constater à quel point ce livrel intéresse les archivistes, tant pour son côté informatif que son caractère innovateur dans le domaine. Nous travaillons activement à trouver les moyens pour assurer la traduction dans un futur rapproché.

Nous remercions tous les auteurs du livrel, ainsi que tous ceux qui ont permis la confection de l'ouvrage. Un merci tout particulier à Sophie Roy, membre du Comité, qui a soutenu l'évolution du dossier depuis le printemps 2014.

### PROJET VIE D'ARCHIVISTE

*Vie d'archiviste* vise à présenter des portraits d'archivistes à travers des entrevues écrites et filmées. Tout comme pour le livrel, ce projet vise à promouvoir le métier d'archiviste, à valoriser l'importance du rôle de l'archiviste et d'accroître par le fait même sa visibilité.

Le projet a débuté à la fin de 2014 et suit présentement son cours. Le résultat de ces entrevues sera disponible dans la prochaine année à travers des diffusions sur le blogue *Convergence* et sur la chaîne YouTube de l'AAQ.

Merci à tous les archivistes qui se sont prêtés au jeu ou qui s'y prêteront dans les mois qui viennent. Un grand merci également à Mattia Scarpulla, membre du Comité, qui a pris en charge ce dossier.

### PROJET DES REPORTERS ÉTUDIANTS

Pour assurer un rayonnement plus large du congrès sur les différentes plateformes de l'AAQ, le Comité a proposé de recruter des membres étudiants pour travailler comme reporters pour le Comité des communications durant le congrès 2015 de l'AAQ.

Le choix des étudiants s'est fait conjointement par la représentante des membres étudiants, Esther Sainte-Croix, la présidente du congrès 2015, Maude Leclerc, et par les responsables du Comité des communications, Mylène Bélanger et Catherine Dugas, suite à l'analyse des lettres de motivation reçues et à des entrevues réalisées via Skype.

Ces étudiants, assignés à des conférences et ateliers spécifiques, ont gazouillé tout au long du congrès à l'aide du mot-clé #AAQ2015. Ils produiront, dans le futur, des résumés des présentations qui seront diffusés sur le blogue et les médias sociaux de l'AAQ durant le congrès ou dans les jours qui suivront. En échange de ce travail, les étudiants ont reçu chacun une inscription gratuite au congrès.

Merci donc à Sylvain Brousseau, Marilise Demers et François Lafond pour leur implication dans ce projet.

Finalement, nous tenons également à remercier les autres membres du Comité, Pascal Campeau et Jeanne Darce, qui assurent également la qualité de nos projets et de nos diffusions, ainsi que tous les gens qui, de près ou de loin, nous épaulent dans notre mission. Le travail ne manque pas et le comité foisonne d'idées pour la prochaine année! Au plaisir de vous retrouver et d'échanger avec vous sur les différentes plateformes de l'Association!

Mylène Bélanger et Catherine Dugas  
Responsables du Comité des communications

## REVUE ARCHIVES

Le CORA compte actuellement 17 membres travaillant à la production des numéros. Cette année, Antony Belin, Julien Bréard, Pascal Campeau, Dominique Foisy-Geoffroy et Olivier Spécil se sont joints au Comité de la revue *Archives*. Ils complètent l'équipe formée d'Ivan Barreau (responsable des comptes rendus), d'Hélène Bernier, Lise Boutet, Michel Champagne (directeur), Isabelle Contant, Lucie Durocher, Agnès Gryl (rédactrice en chef), Susanne Julien, Pierre Lavigne, Julie Le Bouthillier, Sophie Roy et Linda Rivest.

Julie Roy a quitté les rangs du CORA. Nous la remercions pour sa participation aux activités de la revue.

Aux membres actifs, s'ajoutent les précieux collaborateurs dont le travail est essentiel à la publication de la revue *Archives* : Florian Daveau et François Larivée rédigent les résumés et Bruce Henry en assure la traduction. Le secrétariat de l'Association des archivistes du Québec est responsable de la publicité.

### PRODUCTION DES NUMÉROS

La production des numéros a connu encore cette année des retards. Jusqu'à présent, un seul numéro a été publié. Au moment de la rédaction du rapport annuel du Comité de la revue *Archives*, nous étions à l'étape de révision de la première épreuve du second numéro du volume 45.

La situation qui prévalait il y a deux ans a refait surface. Nous sommes confrontés depuis plusieurs mois à une pénurie de textes malgré les nombreuses démarches réalisées par l'équipe. En fait, le diagnostic posé à l'époque est toujours valable du moins en partie. Le bassin d'auteurs potentiels semble plus restreint. Il y a moins d'auteurs prolifiques. Dans les milieux universitaires, on retrouve en partie de nouvelles générations de professeurs qui doivent diversifier leurs lieux de publication. La communauté archivistique semble moins disponible pour la rédaction de bilans d'expériences. On peut évoquer comme raisons, la charge de travail accrue des archivistes, les difficultés de certains à écrire des textes, tous n'ont pas « la plume facile » même si les expériences qu'ils pourraient présenter sont pertinentes. Le temps consacré aux activités familiales et personnelles laisse aussi peu de temps aux auteurs potentiels.

À ces causes plus structurelles s'ajoutent des éléments conjoncturels. Dans le cadre de la révision rigoureuse des textes que nous réalisons, nous avons dû refuser des textes qui auraient sans doute permis d'accélérer la production du numéro en cours. Dans un contexte d'abondance de textes, cela n'aurait pas eu le même impact, mais nous ne sommes pas dans une situation d'abondance. Enfin, le processus de production des numéros amène ponctuellement certains problèmes provoquant des retards.

Quelques pistes de solutions ont été identifiées et des démarches ont été amorcées. Ces solutions varient selon les catégories de textes publiés dans la revue.

Pour les « Études » :

- développer des contacts avec la communauté archivistique francophone internationale;
- faire une publicité accrue dans les universités québécoises auprès des étudiants de maîtrise faisant un mémoire et des doctorants;
- publier des textes traduits.

Pour les « Bilans d'expériences »

- établir des liens entre des étudiants qui rédigeraient des textes à partir d'un plan fourni par le CORA et des milieux qui auraient des expériences à présenter.

Au niveau du fonctionnement interne, nous réviserons notre mode de fonctionnement pour modifier ce qui peut être amélioré.

Ces solutions prendront un certain temps, mais nous avons bon espoir qu'elles permettront la publication de notre revue à un rythme plus régulier.

## FINANCEMENT

Le ministère de la Culture et des Communications a accordé de nouveau une subvention de 8000 \$ à la revue *Archives* grâce à la collaboration de Bibliothèque et Archives nationales du Québec.

## COMMUNICATIONS ET RÉUNIONS

Les membres du CORA se sont réunis à une occasion au Centre d'archives de Montréal de Bibliothèque et Archives nationales du Québec. Le Comité tient à remercier BANQ pour la mise à sa disposition d'une salle pour ses rencontres. Les autres communications liées au fonctionnement de la revue ont surtout eu lieu par courriel.

## PRIX ANNUEL

Compte tenu du fait qu'en 2014-2015 la revue *Archives* n'a publié qu'un seul numéro, le prix du meilleur article publié dans la revue *Archives* n'a pas été remis cette année.

Michel Champagne  
Directeur de la revue *Archives*

# FORMATION ET PERFECTIONNEMENT

C'est avec grand plaisir que je vous présente le rapport des activités du Comité de formation et de perfectionnement (CFP) pour l'année 2014-2015. Le CFP est composé de :

- Catherine Fournier, responsable
- François Cartier
- Jonathan Dorey
- Myriam Gélinas-Vallières
- Martin Leblanc
- David St-Germain

Suivant le mandat octroyé au CFP par le Conseil d'administration de l'Association des archivistes du Québec (AAQ), celui-ci a réalisé quelques projets pilotes pour améliorer l'accès aux formations à l'échelle du Québec et moderniser ses pratiques.

Le comité s'est réuni les 9 juillet et 26 août 2014 en vue de définir ses objectifs, sa stratégie et les recommandations à formuler au Conseil d'administration. Pour ce faire, le comité a analysé :

- les besoins exprimés par les régions;
- l'offre actuelle et les formations passées de l'AAQ;
- les résultats des sondages effectués par l'AAQ en 2012 et 2013;
- l'offre de formations par des organisations similaires à l'AAQ;
- et les différentes solutions technologiques offertes sur le marché pour la diffusion de formations.

Par la suite, le CFP a tenu cinq réunions durant l'année 2014-2015. Les principaux projets qui nous ont occupés cette année sont décrits comme suit :

## PROJET PILOTE DE WEBINAIRE

Le 3 décembre 2014 et le 15 avril 2015, une présentation ayant pour titre *Vendre ses projets ou services, élément essentiel de votre expertise* a été diffusée en ligne par le conférencier André Lavigne. Nous avons utilisé la plateforme Webex pour présenter cette conférence.

## PROJET PILOTE DE FORMATION VIDÉO

Le 6 février 2015, nous avons enregistré la conférence *Une vision holistique de la gestion du courrier électronique* présentée par Natasha Zwarich et donnée par la section régionale de Montréal. La conférence est désormais accessible en ligne sur le site Web de l'AAQ pour tous les membres et non membres.

## PROJET PILOTE DE TECHNOLAB

Le 15 mars 2015, nous avons enregistré une formation vidéo de démonstration pratique d'un logiciel libre de renommage de fichier Métamorphose présentée par Vivianne Maréchal. Nous

sommes actuellement en période de montage. La formation sera accessible gratuitement aux membres pour l'automne 2015.

#### MISE À JOUR D'UN INVENTAIRE DES FORMATIONS DONNÉES PAR L'AAQ

Nous avons mis à jour et complété l'inventaire des formations dispensées par l'AAQ afin de fournir un outil de recherche pour les sections régionales, celles-ci ayant pour mandat d'offrir des activités de formations à leurs membres.

#### RÉPERTOIRE DES THÈMES DE FORMATIONS RECOMMANDÉS

Nous avons créé un répertoire des thèmes de formations recommandés afin de fournir des orientations aux sections régionales pour faciliter l'élaboration de leur programmation.

#### AUTRES PROJETS

Parallèlement, le CFP a réalisé quelques projets afin de faciliter la gestion des activités de l'Association.

Jonathan Dorey et David St-Germain ont réalisé un formulaire de transfert des connaissances afin de favoriser la passation des informations lors de changements d'administrateurs au sein des comités de l'AAQ. Le formulaire sera accessible dès l'automne.

Martin Leblanc a travaillé sur un projet visant à la normalisation de la présentation de la page Web (en une seule page) concernant la programmation des activités de formation de l'AAQ.

Myriam Gélinas-Vallières et David St-Germain ont élaboré des sondages de satisfaction pour les formations en ligne afin de valider la nouvelle offre de formation en ligne auprès des membres et des conférenciers.

Enfin, j'aimerais chaleureusement remercier tous les membres du CFP pour leur généreuse contribution au rayonnement du comité.

Catherine Fournier

Responsable du Comité de formation et de perfectionnement

## RÉGION NORD

### COMITÉ DE DIRECTION DE LA RÉGION NORD

- Maude Leclerc, directrice
- Gaston Martel, secrétaire
- Jeanne-Lise Auclair, trésorière
- Julie Gagnon, administratrice
- Myriam Gilbert, administratrice
- France Tranquille, administratrice

### RÉUNIONS, ASSEMBLÉES ET ACTIVITÉS

Au cours de la dernière année, les membres de la région Nord n'ont pu se réunir sauf pour l'Assemblée générale.

- Assemblée générale annuelle sous la forme d'un 5 à 7, le 20 avril 2015 (7 membres présents)

Des activités étaient prévues au calendrier, mais aucune n'a pu avoir lieu.

### REPRÉSENTATION AU CA DE L'AAQ

La directrice a représenté la région Nord à toutes les réunions du Conseil d'administration de l'AAQ au courant de l'année 2014-2015, qu'elles soient en visioconférence, par téléphone ou en personne, à Québec, Montréal et St-Paulin.

### 44<sup>E</sup> CONGRÈS 2015

Le 44<sup>e</sup> congrès de l'AAQ a eu lieu à Tadoussac les 27, 28 et 29 mai 2015 sous le thème : « Archi... QUI? Archi... QUOI? Les archivistes enfin démasqués!! »

#### **Comité organisateur :**

- Véronique Audet, responsable de la logistique
- Dominique Dubé, responsable de l'accueil et des actes de congrès
- Julie Gagnon, responsable de la logistique et du graphisme
- Mireille Laforge, responsable des communications
- Maude Leclerc, présidente et responsable des finances
- Sara-Jeanne Lemieux, secrétaire
- Chantale Tremblay, responsable des communications
- Tous les membres, comité de programme

Plusieurs rencontres ont eu lieu depuis février 2014 afin de préparer un congrès qui s'est démarqué par son programme diversifié. Ce fut un plaisir de vous voir à Tadoussac.



### PROCHAINES ACTIVITÉS

Deux formations devraient avoir lieu au courant de l'année 2015-2016 : une en novembre sur la propriété intellectuelle et une au printemps sur un sujet à déterminer. Un 5 à 7 aura lieu le 15 octobre à Alma.

### MEMBRES

Nous sommes 25 membres, une augmentation d'un membre comparativement à l'an dernier.

### REMERCIEMENTS

Merci à tous les archivistes de la région et les membres du comité de la région Nord pour leur implication. Un merci spécial à Allyson Tolley et la Maison des Bâisseurs de nous prêter leurs locaux gratuitement.

Maude Leclerc  
Directrice de la région Nord

# RÉGION EST

## COMITÉ DE DIRECTION DE LA RÉGION EST

- Marie-Ève Poulin, directrice
- Alexandra Buthiaux, secrétaire
- Guillaume Caron, administrateur
- Erika Corona, administratrice
- Pierre Gagnon, administrateur
- Daniel Lagrange, trésorier
- Malini Macchia, administratrice
- Albane Pélisson, administratrice
- Christian Samson, administrateur
- Judith Tardif, administratrice

## MEMBRES

Au cours de l'année 2014-2015, les adhésions sont demeurées stables dans la région Est et nous comptons 163 membres.

## RENCONTRES DU COMITÉ

Le comité a tenu six réunions en 2014-2015 qui avaient pour principal objectif de discuter des activités à venir, de leur planification, organisation et promotion. La plupart des membres étaient présents à ces réunions.

- 20 juin 2014
- 22 août 2014
- 19 septembre 2014
- 17 octobre 2014
- 13 février 2015
- 17 avril 2015 (AGA)

## ACTIVITÉS

Voici les activités réalisées au cours de l'année 2014-2015:

- Visite du Centre de conservation du Québec : 28 septembre 2014
- 5 à 7 de réseautage : 23 octobre 2014
- Visite de la citadelle de Québec (musée et archives) : 24 octobre 2014
- Midi-conférence – Le démarrage d'entreprise : 28 octobre 2014
- Midi-conférence – Parcours professionnel de M. Denys Chouinard : 11 novembre 2014
- Midi-conférence – Les archives de la nation Huronne-Wendat : 3 décembre 2014
- Souper de Noël : 5 décembre 2014
- Midi-conférence – Parcours professionnel de M. Gilles Héon : 4 février 2015
- Formation – La propriété intellectuelle : 6 février 2015

- Souper-conférence – L’archivistique en France : 3 mars 2015
- Souper-conférence – Parcours professionnel de M. Carol Couture : 10 mars 2015
- Visite des archives de l’Université Laval : 13 mars 2015
- Souper-conférence – L’archivistique en Suisse : 24 mars 2015
- Souper-conférence – Parcours professionnel de Mme Louise Gagnon-Arguin : 7 avril 2015

Malgré la diversité de ces activités et leur nombre, il est à noter que seule la formation du 6 février 2015 nous a permis d’effectuer un profit. Les autres activités étaient à coût nul pour les membres ou à participation minimale afin de rembourser le repas du conférencier.

### AGA DE LA RÉGION EST

Lors de l’AGA, tenu le 17 avril 2015, nous avons reconduit le mandat de secrétaire du comité pour 1 an à Alexandra Buthiaux. Nous avons également reconduit le mandat du trésorier, sous condition, à Daniel Lagrange. La condition étant qu’il n’obtienne pas le mandat de représentant étudiant pour lequel il a postulé et dont il attend le résultat. Auquel cas, il ne pourra combiner les deux fonctions et Albane Pélisson prendra le mandat de trésorier du comité pour l’année 2015-2016.

### FINANCES 2014-2015

La diversité des activités a fait en sorte que certaines d’entre elles étaient testées à coûts nuls ou moindres pour les participants afin de mesurer l’intérêt pour ce type d’événements.

### CONCLUSION

L’année a été bien remplie d’événements variés et de différentes initiatives. Les nouveaux types d’activités proposés (des visites, des présentations des archives ailleurs et des présentations de parcours professionnels) visaient à raviver une participation en décroissance aux différentes activités remarquée depuis quelques années. En variant les formules, les activités, les moments et les coûts, nous souhaitons répondre à différentes attentes exprimées par certains membres de la région.

Je remercie les membres du comité pour leur participation active aux rencontres et activités et pour la promotion des événements qu’ils ont réalisés.

Marie-Ève Poulin  
Directrice de la région Est

# RÉGION MONTREAL

## COMITÉ DE DIRECTION DE LA RÉGION MONTRÉAL

- Julie Monette, directrice
- Noura Elmobayed-Langevin, secrétaire
- Camille Lanthier, trésorière
- Julie Contant, secrétaire adjointe
- Myriam Gélinas-Vallières, administratrice
- Vanie Prud'homme, administratrice
- Martin Verrier, administrateur

## MEMBRES

La région Montréal comptait 450 membres à la fermeture des inscriptions, en février 2015.

## RÉUNIONS

Le comité a tenu six réunions. Une 7<sup>e</sup> est prévue en mai afin de démarrer les préparatifs de l'année 2015-2016.

## PRÉSENCES AU CONSEIL D'ADMINISTRATION

J'ai assisté à toutes les séances du Conseil d'administration. J'y ai soumis les préoccupations du comité quant à l'accueil des nouveaux membres, la gestion des inscriptions, l'attestation de formation et le recouvrement des formations facturées non payées.

## ACTIVITÉS

Des 450 membres, 133 ont participé à une ou l'autre des activités. En voici la liste, avec le nombre de participants (excluant les organisateurs bénévoles)

- Présentations de l'association aux étudiants de l'UdeM et de l'UQAM
- 5@7 – Montréal – Bistro Brasserie Les Sœurs Grises – 35 participants
- Formation - Initiation à la préservation numérique et à l'archivage de site Web – 79 participants
- 5@7 – Rive-Nord – Resto Pub Le Cerbère, Saint-Jérôme – 12 participants
- Formation - La gestion des courriels – 56 participants
- 5@7 – Rive-Sud – Bungalow Bar salon, Longueuil – 9 participants
- Journée AAQ/ARMA – 69 participants (3<sup>e</sup> année consécutive. Une entente de partenariat a été conclue et est renouvelable chaque année.)
- Assemblée régionale annuelle – 25 participants

## BILAN

En plus d'organiser des activités dans le but de remplir son mandat, le comité avait choisi des objectifs spécifiques. Premièrement, la relance du comité de direction. Cette partie impliquait le recrutement de nouveaux bénévoles et une répartition plus équitable des tâches. Nous avons

ainsi accueilli un nouvel administrateur au sein du comité et attribué des responsabilités à tous les membres. Par contre, malgré nos efforts, le temps et l'énergie nécessaires à l'organisation des activités de formation et de réseautage n'a pas permis de consacrer autant d'efforts qu'il en aurait fallu au recrutement. Nous manquons donc toujours d'aide et poursuivons la recherche de membres qui seraient intéressés à s'impliquer dans le comité et à offrir leur soutien.

Un deuxième objectif était d'encourager les membres seniors à s'investir dans l'association et à susciter leur intérêt. Les sujets des formations, particulièrement celle offerte conjointement avec ARMA Montréal, ont été choisis dans cet objectif. Par contre, force est de constater que nous n'aurons plus aucun membre senior sur le comité l'an prochain. Nous avons aussi constaté, au fil des ans, le désengagement des membres envers leur région. Soit par désintéressement, manque de temps ou pour avoir « déjà donné », les membres ne se sentent pas responsables de leur association. Ils oublient, je crois, que nous sommes tous bénévoles et que l'association a besoin de l'implication de ses membres pour fonctionner.

Nous souhaitons vous sensibiliser en vous rappelant que plus les membres s'impliquent, plus l'association répond aux besoins de ses membres. Vous seuls connaissez vraiment vos besoins et un des meilleurs moyens d'y répondre est de vous impliquer. Le bénévolat au sein de l'association apporte plus que des responsabilités, il amène la valorisation, la reconnaissance de ses pairs, l'expérience et outre ces avantages, la conviction de se sentir partie prenante d'un milieu afin de le rendre vivant.

## REMERCIEMENTS

Deux administrateurs nous quittent après de nombreuses années de participation au comité de la région : Myriam Gélinas-Vallières et Martin Verrier. Nous tenons à les remercier de leur dévouement et leur souhaitons une bonne continuation.

J'aimerais aussi remercier les membres du comité de la région pour leur grande collaboration, ainsi que les bénévoles qui nous ont assisté lors des activités.

Julie Monette

Directrice de la région Montréal.

# RÉGION OUEST

## COMITÉ DE DIRECTION DE LA RÉGION OUEST

- Brigitte Pollock, directrice
- Gabrielle Marchand-Dauphin, trésorière
- Anne Lauzon, secrétaire
- Lynda Noel, conseillère

## ACTIVITÉS

Nous avons tenu deux formations et une visite. La première activité a eu lieu à la ville d'Ottawa. Il s'agissait d'une conférence ayant pour titre *La conservation et la préservation, le rôle du conservateur et visite des Archives de la ville d'Ottawa*. La conférencière, Silvia Kindl, est restauratrice aux Archives de la ville d'Ottawa et il y a eu trois participants.

La deuxième activité portait sur la gestion documentaire, son cadre fonctionnel et légal et son implantation au gouvernement du Canada. La conférencière était madame Marie-Claude Côté et dix personnes y ont participé.

Nous avons dû annuler une conférence par Monsieur Sylvain Sénécal puisque nous n'avons que trois inscriptions. J'ai trouvé cela malheureux, puisque la demande pour avoir cette formation venait d'un membre de la région.

Il y a eu comme troisième activité, la visite de l'Institut de conservation du Canada. Huit personnes étaient présentes.

En ce qui concerne l'assemblée générale annuelle de la région, personne ne s'est présenté sauf les membres du comité et personne n'a renouvelé son mandat. Toutes les positions sont donc vacantes au moment d'écrire ce texte.

En début d'année, nous avons tenu un 5 à 7 qui a attiré plusieurs personnes, des nouveaux membres et des non-membres et ce fut une très belle soirée d'échanges.

Nous avons aussi eu un souper de Noël au Coqlicorne le 26 novembre, une dizaine de personnes était présentes.

Je tiens aussi à mentionner que Michel Lalonde et son équipe d'Archives à voix haute ont aussi encore cette année réussi à nous faire vivre le temps des fêtes à travers les archives. Merci à Michel et à son équipe qui chaque année nous font vivre et connaître les archives à travers ce projet.

Je me permets d'offrir mes excuses aux membres de la région, je n'ai pas réussi cette année à vous représenter comme je l'ai fait pendant tant d'années. La nouvelle formule des rencontres du Conseil d'administration en avant-midi en semaine et mon nouvel emploi hors du domaine archivistique, ont fait en sorte que je n'ai pas pu me libérer pour les CA, sauf celui en début

d'année au mois de septembre. Il n'a pas été non plus possible de me faire remplacer par un autre membre du comité de la région. Je suis sincèrement désolée. Toutefois, je peux quand même vous dire, suite à ma rencontre du mois de septembre, que l'AAQ semble avoir le vent dans les voiles! J'ai vu beaucoup de nouvelles personnes s'impliquer et elles arrivent avec leurs passions et leurs nouvelles idées. Je crois qu'elles apportent toutes une nouvelle dynamique plus qu'intéressante et je souhaite la meilleure des chances à tous ces bénévoles.

Brigitte Pollock

Directrice de la région Ouest

# AFFAIRES INTERNATIONALES

## CONGRÈS DU CONSEIL INTERNATIONAL DES ARCHIVES

J'ai eu le privilège de participer au Congrès comme représentante de l'AAQ, secrétaire du Bureau directeur de la SPA et présidente du Groupe d'experts en sensibilisation. J'ai assisté à la réunion du Bureau directeur de la SPA, et aux assemblées générales de l'ICA, de la SPA et du Groupe d'experts en sensibilisation de l'ICA. J'ai écrit les procès-verbaux de ces quatre dernières réunions et j'ai assuré la présence de documents écrits en français.

Les réunions ont porté sur les dossiers suivants sur lesquels je travaille activement :

### **Déclaration universelle sur les archives (DUA)**

La DUA est un outil puissant d'enseignement et de sensibilisation qui peut être utilisé par les archivistes, les gestionnaires, les associations professionnelles et les institutions d'archives pour atteindre le public, les décideurs et les chercheurs, à travers des messages importants sur ce que sont les archives et le rôle essentiel qu'elles jouent dans le soutien des droits fondamentaux de la personne, dans la bonne gouvernance, l'identité culturelle et communautaire, l'histoire et le patrimoine. La DUA a été écrite sur le modèle de la Déclaration québécoise sur les archives. La SPA et l'ICA continuent à appuyer la DUA et à encourager les signatures. Avec 11% du nombre total des signatures, le Québec est toujours parmi les premiers pour le nombre des signatures à l'échelle internationale.

Pour plus d'information : <http://icarchives.Webbler.co.uk/13344/la-dclaration-universelle-des-archives/la-dclaration-universelle-des-archives.html>

Pour signer le registre : <https://icarchives.wufoo.com/forms/register-your-support-for-the-uda/>

Les membres de la SPA sont encouragés à faire adopter la DUA par leur gouvernement et leurs décideurs.

Le Groupe d'experts en sensibilisation, que je dirige, a développé une trousse de formation pour faciliter la promotion de la DUA. La trousse se compose d'un article de fond sur le développement de la DUA, de copies d'articles publiés dans divers bulletins d'information d'associations depuis 2011, et d'une présentation PowerPoint qui met l'accent sur la promotion de l'utilisation de la DUA avec des notes d'accompagnement. Actuellement, nous travaillons sur la version finale de la trousse et nous enverrons à l'AAQ la version française électronique de cette trousse avec permission de la reproduire et de la distribuer.

### **Projet de Règlement européen de la protection des données**

Ce projet est toujours à l'étude par le Parlement européen. L'idée est d'empêcher une interdiction de conserver des données, qui serait désastreuse pour les générations futures. L'Union européenne a développé ce projet de destruction de données personnelles afin de protéger la vie privée, sans consultation avec les archives nationales des pays européens. Le



Parlement européen a décidé de suspendre pour le moment la destruction des données à cause des pétitions et des pressions venant des associations professionnelles du monde entier.

### COLLABORATION ENTRE L'AAQ ET LES AUTRES ASSOCIATIONS FRANCOPHONES

Après avoir discuté pendant environ trois ans de collaboration de l'AAQ avec le président de l'Association des archivistes français (AAF) – ce qui a permis à l'AAQ d'établir une entente finale avec l'AAF – j'ai abordé à Gérone la représentante de l'Association des archivistes suisses francophones (AAS) afin d'arriver à développer une entente entre l'AAQ et l'AAS également. Dès que l'intérêt de l'AAS sera confirmé, je demanderai à la présidente de l'AAS de communiquer avec la présidente de l'AAQ afin de se mettre d'accord sur une entente définitive.

### BULLETIN D'INFORMATION DE LA SPA

Je continue à être l'éditrice du *Bulletin d'information* de la SPA qui est publié deux fois par an. L'objectif du *Bulletin* est de tenir au courant les membres de la SPA (dont fait partie l'AAQ) des nouvelles sur les activités et projets de la Section et de renforcer la coopération internationale et la collaboration entre les associations professionnelles de gestion documentaire et d'archivistique.

Il a fallu coordonner les activités de communications menant à la soumission d'articles venant d'environ 80 pays pour publication. Le *Bulletin* est publié en français, anglais et espagnol. Les activités de l'AAQ sont toujours soulignées dans ce *Bulletin*. Le plus récent numéro annonce la sortie du livret de l'AAQ, *Archiviste d'aujourd'hui, guide pratique*, et précise comment y accéder en devenant membre de l'AAQ.

### GROUPE D'EXPERTS EN SENSIBILISATION DE L'ICA

Les communications forment une grande partie des activités du Groupe. Les projets immédiats du Groupe couvrent les activités suivantes:

- traduire en français les nouvelles importantes sur la promotion et la défense des archives, et encourager la distribution de ces nouvelles ;
- développer et distribuer la trousse de formation portant sur la DUA ;
- faire un relevé des ressources et pratiques courantes touchant la sensibilisation aux archives; développer et rendre accessible une base de données sur ces ressources et pratiques ;
- établir et gérer une page Facebook et un compte Twitter ;
- développer une galerie de photos d'activités de sensibilisation dans le monde entier.

Les activités rejoindront un public varié tel qu'associations, gouvernements, professionnels, entreprises, étudiants et le grand public dans le monde entier. Le membre du Groupe, responsable des médias sociaux, a pu communiquer avec les membres de l'AAQ travaillant dans le domaine des communications afin d'augmenter la visibilité de l'AAQ et faciliter les communications utilisant les médias sociaux. Le français a été établi comme l'une des langues officielles du Groupe.

### RÉUNION DU BUREAU DIRECTEUR DE LA SPA DU 19 AU 24 MAI 2015 À VARSOVIE

J'ai travaillé à la planification de cette réunion où je représenterai l'AAQ.

## VISIBILITÉ DE L'AAQ AUX CONGRÈS DE BRISBANE (2012) ET GÉRONE (2014), PARTIE ACADÉMIQUE

Ma présentation sur les archives francophones de l'Alberta, faite à Brisbane en 2012, a été publiée en 2014 dans *Comma* qui est la revue internationale de l'ICA. À Gérone j'ai aussi participé à la partie académique en présentant une brochure électronique sur les moyens de sensibiliser le public à l'importance des archives et des sources d'information. J'ai développé avec des collègues de la SPA cette brochure qui sera bientôt disponible en français sur le site de l'ICA. Une version électronique sera envoyée à l'AAQ.

## RAPPORT FINANCIER

Montant reçu de l'AAQ en 2014-2015 pour mener des activités internationales : 2000 \$. Je remercie l'AAQ de m'avoir accordé ce soutien financier.

Claude Roberto