



## OFFRE D'EMPLOI

Titre du poste :	<b>ARCHIVISTE</b>
Département :	<b>Service juridique</b>
Statut :	<b>Permanent, temps partiel</b>
Date de début de l'affichage :	<b>8 septembre 2022</b>
Date de fin de l'affichage :	<b>21 septembre 2022</b>

Destination remarquable pour les amateurs de plein air et lieu de création privilégié pour de nombreux artistes et artisans, le Village de Val-David est un *monde à part* combinant à merveille NATURE et CULTURE.

### DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste sera notamment appelée à :

- Assurer le suivi, le contrôle et la mise à jour du système de gestion de documents
- Procéder à l'élagage, au déclassé ainsi qu'à la destruction des archives physiques et numériques
- Suivre le plan de classification et le calendrier de conservation
- Former et assister les membres du personnel à l'ouverture de leurs dossiers et la gestion de leurs documents
- Effectuer des recherches dans les archives à la demande des différents services municipaux
- Répondre à des demandes formulées en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents*
- Élabore des procédures et des outils pour uniformiser et améliorer les pratiques de gestion documentaire

### PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en documentation, archivistique ou gestion documentaire
- Deux (2) ans d'expérience pertinente;
- Expérience dans le milieu municipal souhaitable
- Connaissance du logiciel SyGed souhaitable
- Autonome, méthodique, rigoureux et débrouillard
- Aisance informatique

### SALAIRE ET CONDITIONS

- Salaire horaire de 24,77 \$ à 30,14 \$ selon la convention collective des cols blancs
- Horaire flexible, du lundi au vendredi, environ 21 heures par semaine (à discuter)

**Nous croyons que la diversité est une force au sein d'une équipe** et nous invitons chaleureusement les femmes, les personnes autochtones, les personnes appartenant à un groupe ethnique ou culturel marginalisé et les personnes vivant avec un handicap à présenter leur candidature.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur candidature d'ici le **21 septembre 2022** à l'adresse suivante : [rh@valdavid.com](mailto:rh@valdavid.com)