



OFFRE D'EMPLOI

Titre du poste :	ARCHIVISTE
Département :	Service juridique
Statut :	Permanent, temps partiel
Date de début de l'affichage :	11 octobre 2022
Date de fin de l'affichage :	23 octobre 2022

Destination remarquable pour les amateurs de plein air et lieu de création privilégié pour de nombreux artistes et artisans, le Village de Val-David est un *monde à part* combinant à merveille NATURE et CULTURE.

DESCRIPTION DU POSTE

La personne titulaire du poste sera notamment appelée à :

- Assurer le suivi, le contrôle et la mise à jour du système de gestion de documents
- Procéder à l'élagage, au déclassé ainsi qu'à la destruction des archives physiques et numériques
- Suivre le plan de classification et le calendrier de conservation
- Former et assister les membres du personnel à l'ouverture de leurs dossiers et la gestion de leurs documents
- Effectuer des recherches dans les archives à la demande des différents services municipaux
- Répondre à des demandes formulées en vertu de la *Loi sur l'accès aux documents*
- Élabore des procédures et des outils pour uniformiser et améliorer les pratiques de gestion documentaire

PROFIL RECHERCHÉ

- Diplôme d'études collégiales en documentation, archivistique ou gestion documentaire
- Deux (2) ans d'expérience pertinente;
- Expérience dans le milieu municipal souhaitable
- Connaissance du logiciel SyGed souhaitable
- Autonome, méthodique, rigoureux et débrouillard
- Aisance informatique

SALAIRE ET CONDITIONS

- Salaire horaire de 24,77 \$ à 30,14 \$ selon la convention collective des cols blancs
- Horaire flexible, du lundi au vendredi, environ 21 heures par semaine (à discuter)

Nous croyons que la diversité est une force au sein d'une équipe et nous invitons chaleureusement les femmes, les personnes autochtones, les personnes appartenant à un groupe ethnique ou culturel marginalisé et les personnes vivant avec un handicap à présenter leur candidature.

Les personnes intéressées sont priées de faire parvenir leur candidature d'ici le **23 octobre 2022** à l'adresse suivante : rh@valdavid.com