



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

OFFRE D'EMPLOI
CHARGÉE OU CHARGÉ DE PROJET – SYSTÈME DE GESTION DES COLLECTIONS

Le Musée de l'Holocauste Montréal est une institution unique en raison de son mandat et de sa portée au Canada. À travers son exposition permanente, ses programmes culturels et commémoratifs ainsi que ses initiatives éducatives, le Musée informe et sensibilise les gens de tous âges et de tous milieux sur l'Holocauste, ainsi que sur l'antisémitisme, le racisme, la haine et l'indifférence. Le Musée fait la promotion de notre responsabilité collective à l'égard du respect de la diversité.

Le Musée est à la recherche d'une Chargée ou d'un Chargé de projet, système de gestion des collections, créatif et dynamique, capable de mener de front la mise à niveau et la migration du système de gestion des collections du Musée. La Chargée ou le Chargé de projet relève de la Conservatrice.

Responsabilités

- Effectuer le nettoyage des données sur les collections
- Corriger les fiches de catalogage des bases de données
- Assurer les relations avec le prestataire de services
- Participer à la structuration du nouveau système de gestion des collections
- Effectuer le suivi de la migration des données sur le nouveau système de gestion des collections
- Valider les données une fois la migration complétée

Exigences

- Expérience en nettoyage de données;
- Expérience en projets de migration de bases de données;
- Excellente maîtrise des outils informatiques; Connaissances des logiciels Argus et FileMaker Pro, un atout
- Excellente maîtrise du français et de l'anglais tant à l'écrit qu'à l'oral;
- Expérience en catalogage de collections de culture matérielle et d'histoire orale, un atout;



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

Qualifications recherchées

- Diplôme universitaire (maîtrise) pertinent, de préférence en informatique appliquée aux sciences humaines ou dans un domaine relié à l'offre d'emploi;
- Deux (2) années d'expérience professionnelle pertinente en maintien de systèmes de gestion des collections;
- Créatif, dynamique, autonome et faisant preuve d'ingéniosité;
- Excellentes compétences interpersonnelles avérées.

Conditions

- Emploi temporaire de 36 semaines à temps partiel (20 heures par semaine);
- Taux horaire de 21\$;
- Entrée en fonction le 3 mai 2021.

Pour postuler

Prière d'envoyer votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au **museum@museeholocauste.ca** en indiquant « Offre d'emploi – Chargée ou chargé de projet, système de gestion des collections » **en objet au plus tard le 9 avril 2021.**

Seules les personnes retenues pour une entrevue seront contactées. La personne sélectionnée entrera en fonction **le 3 mai 2021.**

Le Musée de l'Holocauste Montréal encourage les personnes s'identifiant à des groupes discriminés à présenter leur candidature.

Nous vous remercions de votre intérêt pour Musée de l'Holocauste Montréal.



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

JOB OFFER

PROJECT MANAGER – COLLECTIONS MANAGEMENT SYSTEM

The Montreal Holocaust Museum is a unique institution because of its mandate and scope in Canada. Through its permanent exhibition, its cultural and commemorative programs, as well as its educational initiatives, the Museum educates people of all ages and backgrounds about the Holocaust, while sensitising the public to the universal perils of antisemitism, racism, hate and indifference. Through its Museum, its commemorative programs and educational initiatives, the Montreal Holocaust Museum promotes respect for diversity and the sanctity of human life.

The Museum is looking for a creative and dynamic Project Manager, Collections Management System, who is able to lead the upgrade and migration of the Museum's Collections Management System. The Project Manager reports to the Curator.

Responsibilities :

- Review and clean up the collections' data
- Correct the databases' records
- Ensure relations with the service provider
- Structuring the new collections management system
- Follow up on data migration onto the new collections management system
- Validate data once migration completed

Requirements :

- Experience in data cleaning;
- Experience in data migration projects;
- Excellent computer skills; Knowledge of FileMaker Pro and Argus software, an asset
- Written and spoken proficiency in French and English;
- Experience in cataloguing artefacts and oral history, an asset;

Qualifications :

- Pertinent University degree (Master's), preferably in computer science applied to humanities or in a field related to the job offer;



Musée Holocauste Montréal
Montreal Holocaust Museum

- Two (2) years of professional experience in maintaining collection management systems;
- Creative, dynamic, independent and resourceful;
- Proven excellent interpersonal skills.

Conditions

- 36 weeks temporary part-time position (20 hours per week);
- Hourly rate of 21\$;
- Job entry on May 3, 2021.

To Apply :

Please send your resume and cover letter to museum@museeholocauste.ca with the subject line "Job Opportunity – Project Manager, Collections Management System" no later than April 9, 2021.

Only applicants selected for an interview will be contacted. The selected candidate will take up the position on May 3, 2021.

The Montreal Holocaust Museum encourages people who self-identify as members of minority groups to apply for this position.

Thank you for your interest in the Montreal Holocaust Museum.