



STAGE RÉMUNÉRÉ CENTRE D'ARCHIVES

Le Musée de la Gaspésie est un musée régional ayant comme mission la conservation et la mise en valeur de l'histoire, du patrimoine et de la culture gaspésienne. Nous comptons sur une équipe de professionnels passionnés partageant un même objectif : offrir aux visiteurs du Musée une expérience unique en lien avec l'histoire, le patrimoine et la culture gaspésienne!

DESCRIPTION DU POSTE ET FONCTIONS PRINCIPALES

Sous l'autorité du directeur général, le stagiaire en archivistique exerce en totalité ou en partie l'ensemble des fonctions suivantes :

- Faire le traitement et la mise en valeur d'un fonds d'archives ;
- Participer et collaborer au déroulement d'événements du Centre d'archives;
- Autres éléments : exécuter toutes autres tâches connexes.

EXIGENCES ET COMPÉTENCES REQUISES

Les candidats doivent être admissibles au programme Jeunesse Canada au travail :

- Être citoyen canadien ou résident permanent
- Ne pas avoir plus de 30 ans lors du début du stage
- Ne pas avoir un autre emploi à temps plein
- Avoir un diplôme collégial ou universitaire
- S'engager à travailler un minimum de 30 heures / semaine pour toute la durée du stage
- Ne pas recevoir de prestations d'assurance-emploi lors du stage
- Ne pas avoir bénéficié d'un stage JCT auparavant

- Bonne maîtrise du français à l'oral et à l'écrit. La connaissance de l'anglais est un atout;
- Avoir des connaissances et un intérêt marqué pour l'histoire, le patrimoine et la culture gaspésienne;
- Avoir des connaissances liées à la suite Office et FileMaker Pro;
- Avoir une bonne capacité à communiquer et à vulgariser l'information;
- Être une personne minutieuse, responsable, polyvalente, autonome et créative;
- Aimer le travail d'équipe et avoir de l'initiative.

CONDITIONS DE TRAVAIL

- 19, 11 \$ de l'heure;
- 35 heures par semaine;
- 20 semaines;
- Horaire : lundi au vendredi de 8 h 30 à 16 h 30;
- Dates : Entrée en fonction le 26 septembre 2022
- Convention collective

Le Musée de la Gaspésie applique un programme d'accès à l'égalité et invite les femmes, les autochtones, les minorités visibles, les minorités ethniques et les personnes handicapées à présenter leur candidature.

DOSSIER DE CANDIDATURE

Le dossier de candidature devra être envoyé au plus tard le vendredi 26 août 2022 à l'attention de madame Marie-Pierre Huard, archiviste, par courriel à archives@museedelagaspesie.ca ou par courrier à l'adresse suivante, 80, boulevard de Gaspé, Gaspé (Québec), G4X 1A9.

